**Извещение**

**о проведении дополнительного отбора муниципальных образований для включения проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) в рейтинг на 2021-2023 годы**

Комитет по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу

Ленинградской области

191311, Санкт-Петербург, ул. Смольного, д.3, тел.611-51-42, kom.agro@lenreg.ru

1.Форма заявки (приложение 1 к извещению).

2. Адрес, место и время приема заявок на участие в конкурсном отборе:

г. Санкт-Петербург, ул. Смольного, д.3, Бюро пропусков (1 этаж)

Пн - чт с 9.00 час. до 18.00 час., пт: с 9.00 час. до 17.00 час., кроме праздничных дней.

3. Срок предоставления заявок:

Заявки принимаются **с 15 июня 2020 г. по** **19 июня 2020 г.** включительно.

4. Перечень документов:

1. Заявка-проект комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) по форме, утвержденной нормативным актом комитета.

2. Копии документов, подтверждающих результаты проведения общественного обсуждения проекта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Генеральный план муниципального образования с отраженными в нем объектами, предусмотренными в составе проекта, на электронном носителе.

4. Выписка из бюджета муниципального образования (из сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования), подтверждающая наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение обязательств, софинансируемых за счет субсидий (в случае отсутствия выписки предоставляется гарантийное письмо администрации муниципального образования об обязательстве предусмотреть в бюджете муниципального образования на очередной финансовый год соответствующих бюджетных ассигнований).

5. В случае финансирования объектов, входящих в проект, на очередной финансовый год и на плановый период из внебюджетных источников, представляется письмо администрации муниципального образования об участии заинтересованных сторон в софинансировании проекта, с приложением обосновывающих указанное письмо документов (при наличии);

6. В случае наличия расходов муниципального образования (муниципальных образований), понесенных на разработку проектно-сметной документации, проведение ее экспертиз и на иные цели, связанные с реализацией мероприятий проекта, за период не более двух лет, предшествующих дате направления проекта на отбор, представляются документы и (или) копии документов, подтверждающих такие расходы, содержащие сведения о плательщике, наименовании документа, объеме понесенных расходов и дате осуществления соответствующих платежей по каждому документу (при наличии);

7. Копия технико-экономического обоснования необходимости строительства (реконструкции) объекта инвестиций по установленной форме и согласованного в установленном порядке.

8. Обоснование (расчет) влияния ввода в эксплуатацию объекта на индикаторы государственной программы.

9. Расчет ежегодных эксплуатационных расходов и расходов на материально-техническое обеспечение объекта инвестиций после его ввода в эксплуатацию.

К документам, предусмотренным пунктами 1-9, представляются дополнительные документы отдельно для каждого мероприятия, в рамках которого планируется софинансирование работ по объекту в рамках проекта комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций):

1. Для мероприятий, связанных с развитием сети дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций на сельских территориях, развитием сети учреждений культурно-досугового типа, социального назначения на сельских территориях, развитием сети спортивных сооружений на сельских территориях предоставляются следующие документы:

Для предоставления субсидии на выполнение проектно-изыскательских работ:

а) копия правоустанавливающих документов на земельный участок, здания, сооружения;

б) справка о наличии технической возможности подключения объекта к наружным инженерным сетям.

Для предоставления субсидии на строительство (реконструкцию, модернизацию):

а) копия положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию и результаты инженерных изысканий на строительство и(или) реконструкцию (в отношении объектов, для которых проведение такой экспертизы предусмотрено законодательством Российской Федерации);

б) копия положительного заключения государственной экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

в) копия проектно-сметной документации на электронном носителе;

г) копия сводного сметного расчета стоимости строительно-монтажных работ в ценах года утверждения проектно-сметной документации;

д) копия сводного сметного расчета стоимости строительно-монтажных работ в ценах, сложившихся по состоянию на год подачи заявки.

Для предоставления субсидии на капитальный ремонт:

а) копия сводного сметного расчета на выполнение работ по капитальному ремонту объекта с приложением копии положительного заключения государственной экспертизы;

б) копии правоустанавливающих документов на здания (сооружения).

2. Для мероприятий, связанных со строительством, реконструкцией объектов питьевого и технического водоснабжения, водоотведения на сельских территориях предоставляются следующие документы:

Для предоставления субсидии на выполнение проектно-изыскательских работ:

а) копия технического задания на проектные (изыскательские) работы по объекту, согласованного с комитетом по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области;

б) копия сметы на выполнение проектных (изыскательских) работ;

в) копия правоустанавливающих документов на земельный участок, здания, сооружения.

Для предоставления субсидии на строительство (реконструкцию):

а) копия положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию и результаты инженерных изысканий на строительство и (или) реконструкцию (в отношении объектов, для которых проведение такой экспертизы предусмотрено законодательством Российской Федерации);

б) копия положительного заключения государственной экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

в) копия проектно-сметной документации на электронном носителе;

г) копия сводного сметного расчета стоимости строительно-монтажных работ в ценах года утверждения проектно-сметной документации;

д) копия сводного сметного расчета стоимости строительно-монтажных работ в ценах, сложившихся по состоянию на год подачи заявки.

3. Для мероприятий, связанных со строительством объектов газоснабжения на сельских территориях предоставляются следующие документы:

Для предоставления субсидии на выполнение проектно-изыскательских работ:

а) копия технического задания на проектные (изыскательские) работы по объекту, согласованного с комитетом по топливно-энергетическому комплексу Ленинградской области;

б) копия сметы на выполнение проектных (изыскательских) работ;

в) копия технических условий на подключение к сетям газораспределения.

Для предоставления субсидии на строительство (реконструкцию):

а) копия положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию и результаты инженерных изысканий на строительство и (или) реконструкцию (в отношении объектов, для которых проведение такой экспертизы предусмотрено законодательством Российской Федерации);

б) копия положительного заключения государственной экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

в) копия проектно-сметной документации на электронном носителе;

г) копия сводного сметного расчета стоимости строительно-монтажных работ в ценах года утверждения проектно-сметной документации;

д) копия сводного сметного расчета стоимости строительно-монтажных работ в ценах, сложившихся по состоянию на год подачи заявки.

Также, после утверждения порядков предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области планируется проведение следующих отборов муниципальных образований по мероприятиям, не предусмотренным к финансированию по проектному принципу:

Заявка и предоставленные документы должны быть подписаны (заверены) главой администрации муниципального образования или уполномоченным им лицом в установленном порядке. Исправления в документах не допускаются.

5. Планируемый срок проведения отбора:

Оценка заявок муниципальных образований осуществляется межведомственной комиссией в течение 20 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок, указанным в извещении.

6. Контактное лицо для разъяснения вопросов по подготовке и подаче документов:

Панкратов Антон Сергеевич, главный специалист отдела координации реализации целевых программ и межрегиональных связей, тел. (812) 539-48-84

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

(Форма)

УТВЕРЖДЕНА

приказом комитета по агропромышленному

и рыбохозяйственному комплексу

Ленинградской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_

(приложение 11)

**ЗАЯВКА**

**на участие в отборе для включения проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) и объектов в рейтинг перспективных объектов инвестиций**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование проекта |  |
| Наименование муниципального образования – заявителя проекта |  |
| Наименование территорий, на которых реализуется проект |  |
| Наименование муниципальных образований – ответственных исполнителей проекта (заказчиков по выполнению работ (бюджетополучателей) по объектам в составе проекта) |  |
| Срок реализации проекта |  |

Заявитель проекта:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава администрации муниципального образования |  |  |
|  | (М.П.) (при наличии) (подпись) (расшифровка подписи) | |

Ответственные исполнители проекта:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава администрации муниципального образования |  |  |
|  | (М.П.) (при наличии) (подпись) (расшифровка подписи) | |

Исполнитель:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (должность, контактный телефон) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |





















