Проект

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_

О внесении изменений в постановление Правительства

Ленинградской области от 4 февраля 2014 года № 15 «Об утверждении порядков предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области

и поступивших в порядке софинансирования средств федерального бюджета

в рамках государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области»

В целях повышения эффективности использования бюджетных средств, направляемых на поддержку агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса Ленинградской области, Правительство Ленинградской области

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Правительства Ленинградской области   
от 4 февраля 2014 года № 15 «Об утверждении порядков предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области и поступивших в порядке софинансирования средств федерального бюджета в рамках государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

Губернатор

Ленинградской области А. Дрозденко

Приложение

к постановлению Правительства

Ленинградской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_2021 №\_\_\_\_

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в постановление Правительства Ленинградской области   
от 4 февраля 2014 года № 15 «Об утверждении порядков предоставления

субсидий из областного бюджета Ленинградской области и поступивших

в порядке софинансирования средств федерального бюджета

в рамках государственной программы Ленинградской области

"Развитие сельского хозяйства Ленинградской области»

1. В приложении 1 к Постановлению (Порядок предоставления субсидий на государственную поддержку агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса):

абзац первый пункта 2.20 после слов «по формуле» дополнить словами «(если иное не установлено приложениями к настоящему Порядку);

**2. приложение 24 к Порядку** (Субсидии на возмещение части затрат на строительство, реконструкцию и модернизацию объектов инженерной инфраструктуры, строительство, реконструкцию и модернизацию животноводческих помещений малых птицеводческих ферм) изложить в следующей редакции:

"Приложение 24

к Порядку...

СУБСИДИИ

НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА СТРОИТЕЛЬСТВО,

РЕКОНСТРУКЦИЮ И МОДЕРНИЗАЦИЮ ОБЪЕКТОВ ИНЖЕНЕРНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ, СТРОИТЕЛЬСТВО, РЕКОНСТРУКЦИЮ И МОДЕРНИЗАЦИЮ ЖИВОТНОВОДЧЕСКИХ ПОМЕЩЕНИЙ

МАЛЫХ ПТИЦЕВОДЧЕСКИХ ФЕРМ

1. Субсидии на возмещение части затрат на строительство, реконструкцию и модернизацию объектов инженерной инфраструктуры, строительство, реконструкцию и модернизацию животноводческих помещений малых птицеводческих ферм (далее – субсидии) предоставляются комитетом по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее - комитет) за счет средств областного бюджета Ленинградской области категориям получателей, указанным в [подпунктах "а"](consultantplus://offline/ref=1903B8F38B2893C335920E6D40169D0D79A793EB09CD2483F50F8D2A76F86D00617EDD706E192D16F7A3FF3760AB6BB06C32821DBB2CEA1FvDw9H) и ["б" пункта 1.6](consultantplus://offline/ref=1903B8F38B2893C335920E6D40169D0D79A793EB09CD2483F50F8D2A76F86D00617EDD706E192D16F0A3FF3760AB6BB06C32821DBB2CEA1FvDw9H) настоящего Порядка, прошедшим конкурсный отбор.

Целью предоставления субсидии является стимулирования реализации проекта создания и (или) развития птицеводческого производства на территории Ленинградской области в рамках реализации государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области».

Субсидии предоставляются на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, а также получателей средств, не признаваемых в соответствии с налоговым законодательством плательщиками налога на добавленную стоимость) на строительство, реконструкцию и модернизацию объектов инженерной инфраструктуры, строительство, реконструкцию и модернизацию животноводческих помещений малых птицеводческих ферм, строительство, реконструкция и модернизация которых начаты не более чем за 3 года, предшествующие году предоставления субсидии.

2. Субсидии предоставляются по следующим направлениям:

на строительство, реконструкцию и модернизацию объектов инженерной инфраструктуры малых птицеводческих ферм;

на строительство, реконструкцию и модернизацию животноводческих помещений малых птицеводческих ферм.

В целях определения перечня зданий и сооружений малых птицеводческих ферм, подлежащих государственной поддержке, используются понятия [пункта 8.1 раздела 8](consultantplus://offline/ref=1E75E22E6DC66FAA4C279A33C0948E3D11BD932C999BF4F90E182D31BE67B3300C7EE5A8795D9799E24F8EAD531985B51884E5262105D7qFF1I) (Номенклатура зданий и сооружений) "РД-АПК 1.10.05.04-13. Система рекомендательных документов агропромышленного комплекса Министерства сельского хозяйства Российской Федерации. Методические рекомендации по технологическому проектированию. Методические рекомендации по технологическому проектированию птицеводческих предприятий" (утверждены и введены в действие Минсельхозом России 30.09.2013 года).

Объектами инженерной инфраструктуры малых птицеводческих ферм, подлежащими государственной поддержке, являются объекты электро-, газо-, тепло- и водоснабжения, а также водоотведения, при условии их соответствия обеспечению функционирования указанных выше зданий и сооружений малых птицеводческих ферм.

3. Субсидии предоставляются по результатам конкурсного отбора, осуществляемого Экспертным советом комитета (далее – конкурсный отбор). Состав, положение и порядок работы Экспертного совета утверждаются распоряжением комитета (далее – конкурсная комиссия).

4. Содержание информации о проведении конкурсного отбора, порядок ее размещения, порядок подачи заявок на участие в конкурсном отборе устанавливаются в соответствии с пунктами 2.5.1-2.5.3 настоящего Порядка.

Размещение информационного сообщения организует структурное подразделение комитета, ответственное за проведение указанного конкурсного отбора (далее – структурное подразделение).

5. Заявитель, претендующий на получение субсидии, должен соответствовать следующему условию - вести производственную деятельность по выращиванию птицы.

6. Для прохождения конкурсного отбора заявители представляют в комитет заявку по форме, утвержденной приказом комитета.

6.1. К заявке на участие в конкурсном отборе на получение субсидий прилагаются следующие документы:

1) копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (в том числе о земельном участке) или копии иных правоустанавливающих документов, заверенных в установленном порядке:

- на объект недвижимости, находящийся в собственности заявителя, на котором планируется проведение работ по реконструкции и капитальному ремонту, проведение вышеуказанных работ на арендованных объектах недвижимости не допускается;

- на земельный участок, необходимый для ведения деятельности и находящийся в собственности или используемый по договору аренды, заключенному на срок не менее 5 лет и зарегистрированному в установленном порядке.

2) бизнес-план по созданию и развитию малой птицеводческой фермы включая стоимость мероприятий, сроки исполнения работ;

3) копия проектной документации на осуществление планируемых работ на производственных и складских объектах, прошедшая государственную экспертизу в случаях, установленных законодательством Российской Федерации (если средства субсидии направляются на возмещение части затрат на строительство или реконструкцию производственных и складских объектов); копия сметной документации с приложением положительного заключения по результатам проверки достоверности определения сметной стоимости, выполненной уполномоченной организацией, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации (если средства субсидии на возмещение части затрат на направляются на проведение работ по капитальному ремонту); копия сметной документации с приложением положительного заключения по результатам проверки достоверности определения сметной стоимости, выполненная любой специализированной организацией (в иных случаях);

4) производственная программа по форме, утвержденной приказом комитета.

5) копии локальных смет проекта строительства и реконструкции объектов инженерной инфраструктуры малой птицеводческой фермы;

6) копии локальных смет проекта строительства, реконструкции и модернизации животноводческих помещений малой птицеводческой фермы;

7) копии договоров подряда на строительство и реконструкцию объектов инженерной инфраструктуры малой птицеводческой фермы;

8) копии договоров подряда на строительство, реконструкцию и модернизацию животноводческих помещений малой птицеводческой фермы;

9) копии актов приемки выполненных работ по строительству и реконструкции объектов инженерной инфраструктуры малой птицеводческой фермы по форме N КС-2 (суммы принимаются к возмещению без учета налога на добавленную стоимость) и копии справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме N КС-3 (суммы принимаются к возмещению без учета налога на добавленную стоимость);

10) копии актов приемки выполненных работ по строительству, реконструкции и модернизации животноводческих помещений малой птицеводческой фермы по форме N КС-2 (суммы принимаются к возмещению без учета налога на добавленную стоимость) и копии справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме N КС-3 (суммы принимаются к возмещению без учета налога на добавленную стоимость);

11) копии документов, подтверждающих оплату стоимости работ.

Работы (включая строительные работы, работы по реконструкции, капитальному ремонту, модернизации и переустройству) должны осуществляться по договору подряда (строительного подряда) с организацией, осуществляющей соответствующие виды деятельности, проведение вышеуказанных работ в арендованных зданиях (строениях, сооружениях) не допускается.

7. Конкурсный отбор осуществляется конкурсной комиссией. Конкурсная комиссия в срок **не более тридцати рабочих дней** со дня окончания приема заявок рассматривает заявки и приложенные к ним документы, производит проверку соответствия заявителя условиям, указанным в пункте 5 настоящего приложения, и на соответствие документов перечню, указанному в пункте [6](#P2020) настоящего приложения, а также требованиям, установленным пунктами 2.2., 2.8.1-2.8.3 настоящего Порядка, осуществляет проверку наличия (отсутствия) оснований для отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидий в соответствии с пунктами 2.9 и [2.11](consultantplus://offline/ref=11FEB6C30F59FF6320E51E2B2A5ABDEF588CAF9BD65FA69E7BDF22FB07A5A1AF145465DBBF9AC1086C4C48FE2B924AD7183D94F6C0994891pDx8F) настоящего Порядка и определяет победителей конкурсного отбора, размеры предоставляемых им грантов и направления расходов на основании критериев оценки заявок, указанных в пункте 6 настоящего приложения.

Заявки, в отношении которых отсутствуют основания для отклонения в соответствии с [пунктом 2.9](consultantplus://offline/ref=D1CEA866BC1DBBAC6C20D5F6A5234693E2B79C1EB22E6E17F4D9B265BC2124DFC6A2764044300E73A0CA273DE3AF7ED74E7B197ABABFCDCAwBy3F) настоящего Порядка, рассматриваются комиссией на предмет наличия либо отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 2.11 настоящего Порядка, в присутствии заявителей, в форме очного или очно-заочного собеседования, в том числе с применением дистанционных методов собеседования посредством использования систем видео-конференц-связи в режиме онлайн, в рамках которого заявители представляют презентацию своего проекта.

В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), проведение конкурсного отбора переносится на основании распоряжения комитета до устранения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих проведению конкурсного отбора. Информация о дате, времени, а также форме проведения конкурсного отбора размещается на официальном сайте комитета в сети "Интернет", а также на едином портале (при наличии технической возможности) не позднее, чем за пять дней до даты проведения конкурсного отбора.

В собеседовании могут принимать участие с правом совещательного голоса представители муниципальных образований, на территории которых планируется реализация проектов заявителей, представители перерабатывающих предприятий, готовых приобретать сельскохозяйственную продукцию у данных заявителей, а также представители фермерских саморегулируемых организаций.

8. В ходе конкурсного отбора конкурсная комиссия оценивает заявки в соответствии со следующими критериями (далее – критерии):

1) наличие у заявителя построенных и функционирующих производственных зданий (из числа заявленных на государственную поддержку); оценивается каждое построенное и функционирующее отдельно стоящее производственное здание;

2) увеличение по отношению к предшествующему году площадей для содержания птицы, запланированное в текущем году в соответствии с бизнес-планом; оцениваются каждые дополнительно построенные 100 квадратных метров;

3) увеличение по отношению к предшествующему году объема производства яйца и мяса птицы, запланированного в текущем году в соответствии с бизнес-планом; оцениваются каждые дополнительно произведенные 50 тыс. штук яиц и каждые дополнительно произведенные 20 тонн мяса птицы;

4) количество вновь создаваемых рабочих мест, запланированных в текущем году в соответствии с бизнес-планом; оценивается каждое вновь создаваемое рабочее место.

Бальная оценка критериев утверждаются приказом комитета.

Победителями конкурсного отбора признаются заявители, чьи заявки набрали наибольшее количество баллов. Количество победителей конкурсного отбора определяется в соответствии с выделенным объемом бюджетных ассигнований (на текущий финансовой год) и фактической стоимостью проектов заявителей. Заявители, набравшие одинаковое количество баллов, ранжируются по дате подачи заявки (от более ранней к более поздней).

Решение конкурсной комиссии носит рекомендательный характер и оформляется протоколом в течение пяти рабочих дней с даты заседания конкурсной комиссии.

По результатам проведенного конкурсного отбора на основании протокола конкурсной комиссии комитет в соответствии с выделяемым объемом ассигнований из областного бюджета Ленинградской области, в том числе поступивших в порядке софинансирования из средств федерального бюджета, формирует список получателей грантов в текущем финансовом году.

Список получателей и размеры предоставляемых грантов утверждаются распоряжением комитета в течение пяти рабочих дней с даты оформления протокола заседания конкурсной комиссии.

Список победителей конкурсного отбора и информация о размерах предоставляемых грантов размещаются на официальном сайте комитета в сети «Интернет», а также на едином портале (при наличии технической возможности) в течение пяти рабочих дней с даты издания распоряжения комитета по результатам конкурсного отбора.

9. В случае выделения в текущем финансовом году дополнительных бюджетных ассигнований, а также наличия нераспределенного объема субсидии по итогам ранее проведенного конкурсного отбора, отказа победителя конкурсного отбора от заключения соглашения о выплате субсидии (далее – соглашение) или признания заявителя уклонившимся от заключения соглашения, в распределение субсидии могут быть включены заявители, ранее прошедшие конкурсный отбор, но не включенные в распределение субсидии по причине недостатка бюджетных ассигнований. Кроме того, комитетом может быть проведен дополнительный отбор в соответствии с настоящим Порядком.

10. В течение 30 рабочих дней с даты опубликования на официальном сайте комитета в сети "Интернет" и на едином портале (при наличии технической возможности) списка победителей конкурсного отбора и информации о размерах предоставляемых субсидий, победитель конкурсного отбора заключает с комитетом соглашение / дополнительное соглашение о предоставлении субсидий по форме, утвержденной приказом комитета финансов Ленинградской области.

В случае появления объективных причин невозможности заключения соглашения в установленный период, срок заключения соглашения подлежит продлению, но не более чем на 30 рабочих дней.

В случае если победитель конкурсного отбора в указанный срок не заключает с комитетом соглашение, он признается уклонившимся от заключения соглашения.

11. Субсидии предоставляются заявителям после выполнения работ в процентах от стоимости выполненных работ.

По направлению строительства и реконструкции объектов инженерной инфраструктуры малых птицеводческих ферм размер субсидий не может превышать 80 процентов от произведенных затрат, но не более 5 млн рублей на каждый объект инженерной инфраструктуры малой птицеводческой фермы.

По направлению строительства, реконструкции и модернизации животноводческих помещений малых птицеводческих ферм размер субсидий не может превышать 80 процентов от произведенных затрат, но не более 5 млн рублей на каждое отдельно стоящее производственное здание малой птицеводческой фермы.

12. Результатом предоставления субсидии является реализация в полном объеме заявленного получателем субсидии конкретного проекта, направленного на строительство, реконструкцию или модернизацию объектов инженерной инфраструктуры, строительство, реконструкцию или модернизацию животноводческих помещений малых птицеводческих ферм.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии является выполнение плана-графика строительно-монтажных работ на объекте и выполнение производственной программы малой птицеводческой фермы в натуральном выражении по видам производимой продукции.

Значение показателя устанавливается соглашением.».

**3. приложение 35 к Порядку (**Субсидии на реализацию мероприятий в области мелиорации земель сельскохозяйственного назначения) изложить в следующей редакции:

«Приложение 35

к Порядку...

СУБСИДИИ

НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ

В ОБЛАСТИ МЕЛИОРАЦИИ ЗЕМЕЛЬ

СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО НАЗНАЧЕНИЯ

1. Субсидии на реализацию мероприятий в области мелиорации земель сельскохозяйственного назначения (далее - субсидии) предоставляются комитетом по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее - комитет) за счет средств областного бюджета Ленинградской области, в том числе за счет средств, поступивших в порядке софинансирования из федерального бюджета, категориям получателей, указанным в [подпунктах "а"](#P121) и ["б" пункта 1.6](#P122) Порядка предоставления субсидий на государственную поддержку агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса.

Целью предоставления субсидии является стимулирование сельскохозяйственных товаропроизводителей к проведению мероприятий по улучшению качественного состояния почв сельскохозяйственных угодий и повышения их производственного потенциала в рамках реализации государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области».

Субсидии предоставляются получателям субсидий на возмещение части фактически осуществленных ими расходов (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, а также получателей субсидий, не признаваемых в соответствии с налоговым законодательством плательщиками налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат которых осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость) в рамках следующих мероприятий:

а) гидромелиоративные мероприятия - строительство, реконструкция и техническое перевооружение оросительных и осушительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, а также рыбоводных прудов, принадлежащих на праве собственности (аренды) сельскохозяйственным товаропроизводителям, приобретение машин, установок, дождевальных и поливальных аппаратов, насосных станций, включенных в сводный сметный расчет стоимости строительства, реконструкции и технического перевооружения (в том числе приобретенных в лизинг), за исключением затрат, связанных с проведением проектных и изыскательских работ и (или) подготовкой проектной документации в отношении указанных объектов, а также проведением культуртехнических работ и внесением органических и минеральных удобрений;

б) культуртехнические мероприятия на выбывших сельскохозяйственных угодьях, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот, в том числе:

расчистка земель от древесно-кустарниковой и травянистой растительности, кочек, пней и мха, а также от камней и иных предметов;

рыхление, пескование, глинование, землевание, плантаж и первичная обработка почвы;

внесение мелиорантов, понижающих кислотность почв;

в) агролесомелиоративные мероприятия, в том числе:

защита земель от воздействия неблагоприятных явлений природного антропогенного и техногенного происхождения путем создания защитных лесных насаждений по границам земель сельскохозяйственного назначения;

предотвращение деградации земель пастбищ путем создания защитных лесных насаждений;

защита земель от эрозии путем создания лесных насаждений в оврагах, балках, песках, на берегах рек и других территориях;

г) фитомелиоративные мероприятия, направленные на закрепление песков;

д) мероприятия в области известкования кислых почв на пашне (далее - известкование кислых почв), в том числе:

разработка проектной документации на проведение мероприятий в области известкования кислых почв на основании данных агрохимического обследования полей;

приобретение мелиорантов почвы известковых для проведения работ в области известкования кислых почв, включенных в Государственный каталог пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации (далее - известковые мелиоранты);

осуществление транспортных расходов по доставке известковых мелиорантов от места их приобретения до места проведения мероприятий в области известкования кислых почв;

проведение технологических работ по внесению известковых мелиорантов.

Субсидии в текущем финансовом году предоставляются получателям субсидий по направлениям "а" - "г" - на возмещение расходов, произведенных получателями субсидий в текущем финансовом году и(или) отчетном финансовом году и не предъявленных к субсидированию в отчетном финансовом году, а по направлению "д" - на возмещение расходов, произведенных получателями субсидий в отчетном финансовом году и не предъявленных к субсидированию в отчетном финансовом году к субсидированию в отчетном финансовом году.

Субсидии на проведение мелиоративных мероприятий, по направлениям «а» - «д» предоставляются при условии наличия:

- установленных границ земельного участка посредством определения координат характерных точек таких границ;

- правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на земельные участки, подтверждающих право собственности или право аренды на срок не менее 5 лет (и не требующих пролонгации в течение 3 и более лет), на которых планируется проведение работ.

2. Субсидии на проведение мелиоративных мероприятий по направлениям «а» - «б» предоставляются по результатам конкурсного отбора, осуществляемого конкурсной комиссией.

3. Содержание информации о проведении конкурсного отбора, порядок ее размещения, порядок подачи заявок на участие в конкурсном отборе устанавливаются в соответствии с пунктами 2.5.1-2.5.3 настоящего Порядка.

Комитет вправе продлить сроки конкурсного отбора, но не более чем на 30 рабочих дней, путем размещения нового извещения, или отменить конкурсный отбор, в случае если в течение объявленного в извещении срока документы для участия в конкурсном отборе не поступили.

4. Для участия в конкурсном отборе соискатель представляет в комитет следующие документы:

заявление по форме, утвержденной приказом комитета;

документы, подтверждающие выбранный режим налогообложения, либо освобождение от уплаты налога на добавленную стоимость;

копию проектной документации в формате .pdf на электронном носителе;

копию положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации (в случае если проведение такой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным) и(или) положительного заключения проверки сметной документации объекта мелиорации;

копии правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на земельные участки, подтверждающих право собственности или право аренды на срок не менее 5 лет, на которых планируется проведение работ;

схему расположения земельного участка, на котором планируется проведение работ, масштаба 1:10000 с выделением его границ и указанием площади на бумажном носителе;

справку о производственных показателях по форме, утвержденной приказом комитета;

копию договора на выполнение работ (при выполнении работ с привлечением подрядных организаций);

копию приказа о создании мелиоративного отряда для выполнения работ на объекте (при проведении работ хозяйственным способом);

копию письма о согласовании проекта мелиорации уполномоченной организацией, находящейся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, в соответствии с действующим законодательством.

4.1 дополнительно в зависимости от направления мелиоративных мероприятий:

а) на гидромелиоративные мероприятия:

копию документа, подтверждающего балансовую принадлежность мелиоративной системы сельскохозяйственному товаропроизводителю;

копию паспорта мелиоративной сети, согласованной уполномоченной организацией, находящейся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, в соответствии с действующим законодательством

копию акта приемки законченного строительством объекта по форме N КС-11 (при наличии);

б) на культуртехнические мероприятия:

- обязательство (гарантийное письмо) участника конкурсного отбора о вовлечении в оборот выбывших сельскохозяйственных угодий после проведения культуртехнических мероприятий с указанием планируемого размещения культур;

5. Секретарь конкурсной комиссии проверяет конкурсные заявки на соответствие документов заявителя перечню, указанному в пунктах [8](#P2020)-18 настоящего приложения в зависимости от выбранного направления субсидии, а также требованиям, установленным пунктами 2.2, 2.8 настоящего Порядка и представляет их на заседании конкурсной комиссии.

6. Рассмотрение заявок в соответствии с критериями отбора и проведение конкурсного отбора осуществляется в срок, не превышающий 45 календарных дней с даты окончания срока приема заявок.

Критериями отбора заявителей являются:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование критерия | Кол-во баллов |
| - на гидромелиоративные мероприятия | | |
| 1 | Наличие оцифрованных мелиорированных земель в информационно-аналитической системе управления развитием агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса Ленинградской области (gisapk.lenreg.ru) (далее – системе ГИС) | 50 |
| 2 | Наличие паспортов мелиоративных систем на все мелиоративные системы хозяйства | 20 |
| 3 | Нахождение заявленного объекта мелиорации в зоне влияния мелиоративных систем, относящихся к государственной собственности Российской Федерации, подлежащих реконструкции в предыдущем и(или) текущем и(или) очередном финансовом году, согласно подпрограмме "Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения России" Государственной [программы](consultantplus://offline/ref=98A104DEA9C0E34DEF477C4F50289C392FFCEFF4525F0381A4FBDCB76C8B7892F9582AB13538BC2F2C1D717F5D7BB9281270F840DB26ABE0U7D1N) развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 | 5 |
| 4 | Переходящий объект мелиорации, на котором гидромелиоративные мероприятия продолжают выполняться в текущем и(или) планируются к выполнению в очередном финансовом году, и получение субсидии на возмещение части затрат на проведение гидромелиоративных мероприятий | 10 |
| - на культуртехнические мероприятия | | |
| 5 | Наличие оцифрованных земель в системе ГИС комитета | 50 |
| По всем направлениям мелиоративных мероприятий: | | |
| 6 | Наличие акта приемки законченного строительством объекта мелиорации о выполнении работ по гидромелиоративным мероприятиям по форме N КС-11; |  |
| - нет; | 0 |
| - есть | 50 |
| 7 | Наличие посевных площадей под зерновыми культурами: |  |
| - до 250 га включительно; | 5 |
| - от 250 га до 1000 га включительно; | 10 |
| - от 1000 га | 15 |
| 8 | Наличие посевных площадей под овощами для крестьянских фермерских хозяйств: |  |
| - до 10 га включительно; | 10 |
| - от 10 га | 50 |
| 9 | Наличие посевных площадей под овощами для сельскохозяйственных организаций: |  |
| - до 100 га включительно; | 10 |
| - от 100 га | 50 |
| 10 | Наличие посевных площадей под картофелем для крестьянских фермерских хозяйств: |  |
| - до 10 га включительно; | 15 |
| - от 10 га | 50 |
| 11 | Наличие посевных площадей под картофелем для сельскохозяйственных организаций: |  |
| - до 100 га включительно; | 15 |
| - от 100 га | 50 |
| 12 | Наличие площадей под многолетними плодово-ягодными насаждениями: |  |
| - до 1 га | 0 |
| - от 1 до 5 га включительно; | 7 |
| - от 5 га | 15 |
| 13 | Наличие маточного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород на начало года проведения конкурсного отбора: |  |
| - до 200 голов включительно; | 0 |
| - от 200 голов | 5 |
| 14 | Наличие поголовья бычков молочно-мясных пород на начало года проведения конкурсного отбора для СХО: |  |
| - до 1000 голов | 0 |
| - от 1000 голов до 5000 голов включительно; | 3 |
| - от 5000 голов для КФХ: | 5 |
| - до 100 голов | 0 |
| - от 100 голов до 500 голов включительно; | 3 |
| - от 500 голов | 5 |
| 15 | Прирост продуктивности молочного стада при надое на одну фуражную корову по СХО не менее 9000 кг в год, по К(Ф)Х не менее 6000 кг в год: |  |
| - до 5% включительно; | 0 |
| - от 5% | 5 |
| 16 | Удой на 1 корову по данным бонитировки: |  |
| - до 12000 кг в год включительно; | 1 |
| - от 12000 кг в год | 5 |
| 17 | Годовой объем производства яиц за отчетный год: |  |
| - до 300 млн штук яиц включительно; | 0 |
| - от 300 млн штук яиц | 5 |

Победителями конкурсного отбора признаются заявители, набравшие наибольшее количество баллов. Количество победителей конкурсного отбора определяется в соответствии с выделенным объемом бюджетных ассигнований (на текущий финансовой год).

Заявители, набравшие одинаковое количество баллов, ранжируются по дате подачи конкурсной заявки (от более ранней к более поздней).

Результаты конкурсного отбора утверждаются распоряжением комитета и в течение 14 календарных дней со дня их утверждения размещаются секретарем конкурсной комиссии на официальном сайте комитета в сети «Интернет», а также на едином портале (при наличии технической возможности).

7. В течение 30 рабочих дней с даты опубликования на официальном сайте комитета в сети «Интернет» и на едином портале (при наличии технической возможности) информации о победителе конкурсного отбора, между комитетом и победителем конкурсного отбора заключается соглашение о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом Комитета финансов Ленинградской области (далее – соглашение).

В случае если победитель конкурсного отбора в указанный срок не заключает с комитетом соглашение, он признается уклонившимся от заключения соглашения.

8. В целях предоставления субсидий по направлению, указанному в [подпункте "а" пункта 1](#P1268) настоящего приложения:

8.1. Получателями субсидий дополнительно представляются следующие документы:

8.1.1. При проведении работ с привлечением подрядной организации:

цифровая копия проектной документации (далее - ПД) по объекту на электронном носителе;

копия положительного заключения государственной (негосударственной) экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации (в случае если проведение такой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным) и(или) положительного заключения проверки сметной документации объекта мелиорации;

копия договора на выполнение работ;

копия акта о приемке выполненных работ, согласованная с организацией, имеющей свидетельство о допуске к строительному контролю за общестроительными работами;

копия справки о стоимости выполненных работ и затрат, согласованной с организацией, имеющей допуск к строительному контролю за общестроительными работами;

копии платежных поручений, подтверждающих факт полной оплаты выполненных объемов работ;

копия акта приемки законченного строительством объекта;

фотоотчет о ходе проведения мелиоративных работ с указанием адреса предприятия, кадастрового номера земельного участка и наименования объекта мелиорации с привязкой к одним и тем же точкам съемки (с указанием их координат в системе WGS-84), отмеченным на схеме проведения мелиоративных мероприятий, перед началом, в процессе и по завершении работ.

Из каждой точки должно производиться 2 снимка (один в сторону следующей точки, второй - в сторону предыдущей). Общее количество точек не менее 20.

Схема проведения мелиоративных мероприятий предоставляется на бумажном носителе с легендой, содержащей нумерацию точек съемки и фотоснимков с таких точек. Фотоснимки представляются на электронном носителе.

8.1.2. При проведении работ хозяйственным способом (силами и средствами хозяйства):

цифровая копия ПД по объекту на электронном носителе;

копия положительного заключения государственной (негосударственной) экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации (в случае если проведение такой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным) и(или) положительного заключения проверки сметной документации объекта мелиорации;

копия приказа о создании мелиоративного отряда в составе не менее трех человек и перечня машин и агрегатов к ним для выполнения работ в соответствии с ПД;

справка о выполненных работах по форме, утвержденной приказом комитета, согласованная с организацией, имеющей свидетельство о допуске к строительному контролю за общестроительными работами;

справка о стоимости выполненных работ и затрат по форме, утвержденной приказом комитета, согласованная с организацией, имеющей допуск к строительному контролю за общестроительными работами;

копия журнала по форме N КС-6, согласованного с организацией, имеющей допуск к строительному контролю за общестроительными работами;

копия акта приемки законченного строительством объекта;

фотоотчет о ходе проведения мелиоративных работ с указанием адреса предприятия, кадастрового номера земельного участка и наименования объекта мелиорации с привязкой к одним и тем же точкам съемки (с указанием их координат в системе WGS-84), отмеченным на схеме проведения мелиоративных мероприятий, перед началом, в процессе и по завершении работ.

Из каждой точки должно производиться 2 снимка (один в сторону следующей точки, второй - в сторону предыдущей). Общее количество точек не менее 20.

Схема проведения мелиоративных мероприятий предоставляется на бумажном носителе с легендой, содержащей нумерацию точек съемки и фотоснимков с таких точек. Фотоснимки представляются на электронном носителе.

8.2. Результатом предоставления субсидии является проведение конкретных видов гидромелиоративных мероприятий на конкретной площади сельскохозяйственных угодий Ленинградской области и ввод их в эксплуатацию.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии является площадь введенных в эксплуатацию мелиорированных земель за счет проведения гидромелиоративных мероприятий (гектаров). Значение показателя устанавливается соглашением.

9. В целях предоставления субсидий по направлению, указанному в [подпункте "б" пункта 1](#P1269) настоящего приложения:

9.1. Получателями субсидии дополнительно представляются следующие документы:

9.1.1. При проведении работ с привлечением подрядной организации:

копия ПД по объекту на цифровом носителе;

копия договора на выполнение работ;

копия акта о приемке выполненных работ, согласованного с организацией, имеющей свидетельство о допуске к строительному контролю за общестроительными работами;

копия справки о стоимости выполненных работ и затрат, согласованной с организацией, имеющей допуск к строительному контролю за общестроительными работами;

копии платежных поручений, подтверждающих факт полной оплаты выполненных объемов работ;

копия положительного заключения проверки сметной документации;

фотоотчет о ходе проведения мелиоративных работ с указанием адреса предприятия, кадастрового номера земельного участка и наименования объекта мелиорации с привязкой к одним и тем же точкам съемки (с указанием их координат в системе WGS-84), отмеченным на схеме проведения мелиоративных мероприятий, перед началом, в процессе и по завершении работ.

Из каждой точки должно производиться 2 снимка (один в сторону следующей точки, второй - в сторону предыдущей). Общее количество точек не менее 20.

Схема проведения мелиоративных мероприятий предоставляется на бумажном носителе с легендой, содержащей нумерацию точек съемки и фотоснимков с таких точек. Фотоснимки представляются на электронном носителе.

9.1.2. При проведении работ хозяйственным способом (силами и средствами хозяйства):

копия ПД по объекту на цифровом носителе;

копия приказа о создании мелиоративного отряда в составе не менее трех человек и перечня машин и агрегатов к ним для выполнения работ в соответствии с ПД;

справка о выполненных работах по форме, утвержденной приказом комитета, согласованная с организацией, имеющей свидетельство о допуске к строительному контролю за общестроительными работами;

справка о стоимости выполненных работ и затрат по форме, утвержденной приказом комитета, согласованная с организацией, имеющей допуск к строительному контролю за общестроительными работами;

копия общего журнала работ, согласованного с организацией, имеющей допуск к строительному контролю за общестроительными работами;

копия положительного заключения проверки сметной документации;

фотоотчет о ходе проведения мелиоративных работ с указанием адреса предприятия, кадастрового номера земельного участка и наименования объекта мелиорации с привязкой к одним и тем же точкам съемки (с указанием их координат в системе WGS-84), отмеченным на схеме проведения мелиоративных мероприятий, перед началом, в процессе и по завершении работ.

Из каждой точки должно производиться 2 снимка (один в сторону следующей точки, второй - в сторону предыдущей). Общее количество точек не менее 20.

Схема проведения мелиоративных мероприятий предоставляется на бумажном носителе с легендой, содержащей нумерацию точек съемки и фотоснимков с таких точек. Фотоснимки представляются на электронном носителе.

9.2. Результатом предоставления субсидии является проведение культуртехнических мероприятий на площадях выбывших сельскохозяйственных угодьях, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот на территории Ленинградской области.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии является вовлечение в оборот выбывших сельскохозяйственных угодий за счет проведения культуртехнических мероприятий (гектаров). Значение показателя устанавливается соглашением.

10. В целях предоставления субсидий по направлению, указанному в [подпункте "в" пункта 1](#P1273) настоящего приложения:

10.1. Получателями субсидий дополнительно представляются следующие документы:

копия ПД;

копия договора на выполнение работ;

копия акта выполненных работ по договору;

копии платежных поручений, подтверждающих факт оплаты выполненных объемов работ в размере разности суммы произведенных затрат и предельной суммы субсидии, установленной распоряжением комитета;

фотоотчет о ходе проведения мелиоративных работ с указанием адреса предприятия, кадастрового номера земельного участка и наименования объекта мелиорации с привязкой к одним и тем же точкам съемки (с указанием их координат в системе WGS-84), отмеченным на схеме проведения мелиоративных мероприятий, перед началом, в процессе и по завершении работ.

Из каждой точки должно производиться 2 снимка (один в сторону следующей точки, второй - в сторону предыдущей). Общее количество точек не менее 20.

Схема проведения мелиоративных мероприятий предоставляется на бумажном носителе с легендой, содержащей нумерацию точек съемки и фотоснимков с таких точек. Фотоснимки представляются на электронном носителе.

видеоотчет о ходе проведения мелиоративных работ с указанием адреса предприятия и наименования объекта мелиорации, составленный по результатам облета объекта мелиорации с использованием беспилотных летательных аппаратов (БПЛА) в ясную погоду на высоте не более 100 метров перед началом, в процессе и по завершении работ, который представляется на электронном носителе в форматах avi, mpg, mpg4, mpeg-2, mkv.

10.2. Результатом предоставления субсидии является проведение конкретных видов агролесомелиоративных мероприятий, направленных на защиту и сохранение от ветровой эрозии и опустынивания конкретных площадей сельскохозяйственных угодий Ленинградской области.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии является площадь защищенных и сохраненных от ветровой эрозии и опустынивания сельскохозяйственных угодий за счет проведения агролесомелиоративных мероприятий (гектаров). Значение показателя устанавливается соглашением.

11. В целях предоставления субсидий по направлению, указанному в [подпункте "г" пункта 1](#P1277) настоящего приложения:

11.1. Получателями субсидий дополнительно представляются следующие документы:

копия ПД;

копия договора на выполнение работ;

копия акта выполненных работ по договору;

копии платежных поручений, подтверждающих факт оплаты фактически выполненных объемов работ;

фотоотчет о ходе проведения фитомелиоративных мероприятий с привязкой к одним и тем же точкам местности перед началом, в процессе и по завершении работ (2-3 фотографии на каждый период) с указанием адреса предприятия и наименования объекта мелиорации.

11.2. Результатом предоставления субсидии является проведение конкретных видов фитомелиоративных мероприятий, направленных на защиту и сохранение сельскохозяйственных угодий от ветровой эрозии и опустынивания конкретных площадей сельскохозяйственных угодий Ленинградской области.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии является площадь посадок, на которой произведена защита и сохранение сельскохозяйственных угодий от ветровой эрозии и опустынивания за счет проведения фитомелиоративных мероприятий (гектаров). Значение показателя устанавливается соглашением.

12. В целях предоставления субсидий по направлению, указанному в [подпункте "д" пункта 1](#P1278) настоящего приложения:

12.1. Получателями субсидий дополнительно представляются следующие документы:

копия договора на разработку ПД по известкованию;

копия акта выполненных работ по разработке ПД по известкованию;

копия ПД по известкованию;

копия письма о согласовании ПД по известкованию с организацией, находящейся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации;

копии платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ по разработке ПД по известкованию;

копии договоров купли-продажи (поставки) мелиоранта почвы известкового, включенного в Государственный каталог пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации;

копия свидетельства Министерства сельского хозяйства Российской Федерации о государственной регистрации пестицида или агрохимиката;

копии договоров доставки мелиоранта почвы известкового (при наличии);

копии товарно-транспортных накладных или универсальных передаточных документов на мелиорант почвы известковый;

копия акта расхода мелиоранта почвы известкового;

копии платежных поручений, подтверждающих приобретение и доставку мелиоранта почвы известкового, а также документов, на которые дана ссылка в назначении платежа.

Получателями субсидий, выполняющими мероприятия по известкованию кислых почв на пашне подрядным способом, дополнительно представляются:

копия договора на выполнение технологических работ по внесению мелиоранта почвы известкового (в том числе договоров, включающих стоимость материала);

копии актов выполненных работ по внесению мелиоранта почвы известкового;

копии платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ по внесению мелиоранта почвы известкового, а также документов, на которые дана ссылка в назначении платежа в платежных документах.

Получателями субсидий, выполняющими работы по доставке и(или) известкованию хозяйственным способом, дополнительно представляется справка о выполненных работах по внесению мелиоранта почвы известкового, включая доставку.

Копии указанных документов должны быть заверены надлежащим образом.

12.2. Результатом предоставления субсидии является проведение известкования кислых почв на площадях сельскохозяйственных угодий Ленинградской области.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии является площадь пашни, на которой реализованы мероприятия в области известкования кислых почв (гектаров). Значение показателя устанавливается соглашением.

13. Размер субсидии на проведение мероприятий, указанных в [подпунктах "а"](#P1268) - ["г" пункта 1](#P1277) настоящего приложения, рассчитывается исходя из ставки в процентах от стоимости работ, установленной распоряжением комитета, и стоимости работ.

Размер субсидии на проведение мероприятий, указанных в [подпункте "д" пункта 1](#P1278) настоящего приложения, рассчитывается исходя из ставки в процентах от стоимости затрат на выполнение мероприятий по известкованию кислых почв, включающих разработку ПД, приобретение, доставку и технологические работы по внесению и заделке мелиоранта почвы известкового, установленной распоряжением комитета.

При расчете стоимости работ затраты на непредвиденные расходы не учитываются.

Для получателей субсидий на проведение мероприятий, указанных в подпунктах «а» - «д» пункта 1 настоящего приложения, хозяйственным способом (выполняющих работы без привлечения подрядной организации), при расчете стоимости работ сметная прибыль не учитывается.

Размер субсидии не может превышать:

по направлениям, указанным в [подпунктах "а"](#P1268) и ["б" пункта 1](#P1269) настоящего приложения, - 70 процентов от фактически понесенных затрат, не превышающих предельную стоимость работ на гектар, установленную распоряжением комитета;

по направлениям, указанным в [подпунктах "в"](#P1273) - ["д" пункта 1](#P1278) настоящего приложения, - 90 процентов от фактически понесенных затрат, не превышающих предельную стоимость работ на гектар, установленную распоряжением комитета.

14. Выплата субсидии производится на основании документов, представленных до 1 ноября текущего года.

15. В пределах выделенных бюджетных ассигнований при выполнении уровня софинансирования за счет средств областного бюджета Ленинградской области по средствам, поступившим в порядке софинансирования из федерального бюджета, субсидии за счет средств областного бюджета предоставляются на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат которых осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость) по следующим направлениям:

а) разработка ПД на гидромелиоративные и (или) культуртехнические мероприятия;

б) проведение агрохимических обследований;

в) мероприятия в области известкования кислых почв на сельскохозяйственных угодьях (далее - известкование кислых почв), в том числе:

разработка проектной документации на проведение мероприятий в области известкования кислых почв на основании данных агрохимического обследования полей;

приобретение мелиорантов почвы известковых для проведения работ в области известкования кислых почв, включенных в Государственный каталог пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации (далее - известковые мелиоранты);

осуществление транспортных расходов по доставке известковых мелиорантов от места их приобретения до места проведения мероприятий в области известкования кислых почв;

проведение технологических работ по внесению известковых мелиорантов.

16. Субсидии по направлению подпункта «а» пункта 15 настоящего приложения предоставляются победителям конкурсного отбора по направлениям «а» и «б» пункта 1 настоящего приложения в случае выполнения работ на всей площади, предусмотренной проектной документацией.

В случае невыполнения взятых на себя обязательств в рамках реализации мероприятий, указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 1 настоящего приложения, субсидии по направлению подпункта «а» пункта 15 настоящего приложения подлежат возврату в полном объеме.

16.1. Получателями субсидий дополнительно представляются следующие документы:

копия договора на разработку ПД;

копия акта выполненных работ;

копия платежного поручения, подтверждающего факт оплаты фактически выполненных объемов работ;

копия проектной документации на объект на цифровом носителе;

копия положительного заключения проверки сметной документации.

16.2. Размер субсидии на разработку ПД на гидромелиоративные, культуртехнические мероприятия рассчитывается исходя из ставки в процентах от стоимости разработки ПД на гидромелиоративные, культуртехнические мероприятия, установленной распоряжением комитета, и стоимости разработки ПД на гидромелиоративные, культуртехнические мероприятия.

16.3. Результатом предоставления субсидии является разработка ПД на проведение гидромелиоративных и(или) культуртехнических мероприятий.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии является количество объектов, на которые разработана ПД (единиц). Значение показателя устанавливается соглашением.

17. В целях предоставления субсидий по направлению, указанному в [подпункте "б" пункта 9](#P1359) настоящего приложения, по основным показателям плодородия (показатель кислотности (pHkcl), гидролитическая кислотность, сумма поглощенных оснований, содержание гумуса, подвижного фосфора, обменного калия):

17.1. Получателями субсидий дополнительно представляются следующие документы:

копия договора на выполнение работ по агрохимическому обследованию;

копия акта сдачи-приемки работ по договору;

копия счета-фактуры (при наличии);

копии платежных поручений, подтверждающих факт оплаты выполненных объемов работ;

отчет о выполнении работ по агрохимическому обследованию, включающий в себя агрохимический контурный план, сводные ведомости агрохимических паспортов полей, группировки обследованных площадей по степени кислотности, содержанию гумуса (органического вещества), подвижного фосфора, обменного калия, пояснительную записку к материалам агрохимического обследования на бумажном носителе;

графические материалы, составленные по результатам агрохимического обследования в формате шейп-файла (.shp) на цифровом носителе, атрибутивная таблица которого должна содержать следующие столбцы:

FID – Программная нумерация пространственных данных

Shape – Тип геометрии - полигон

FARM\_NAME – Наименование хозяйства

INN\_farm – ИНН

F\_ID – Нумерация поля в хозяйстве

AREA – Площадь, га

Land – Тип угодий

Soil\_type – Тип почв

P2O5 – Подвижный фосфор, мг/кг

K2O – Обменный калий, мг/кг

pH – Кислотность солевая, ед.

organic – Органическое вещество, %

17.2. Размер субсидии рассчитывается исходя из ставки за один гектар обследованных почв земель сельскохозяйственного назначения и площади почв земель сельскохозяйственного назначения, на которой проведены агрохимические обследования. При расчете стоимости работ по агрохимическому обследованию затраты на непредвиденные расходы не учитываются.

17.3. Результатом предоставления субсидии является проведение агрохимических обследований на площадях сельскохозяйственных угодий Ленинградской области.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии является площадь почв земель сельскохозяйственного назначения, на которой проведены агрохимические обследования (гектаров). Значение показателя устанавливается соглашением.

18. В целях предоставления субсидий по направлению, указанному в [подпункте "в" пункта 9](#P1360) настоящего приложения:

18.1. Получателями субсидий дополнительно представляются следующие документы:

копия договора на разработку ПД по известкованию;

копия акта выполненных работ по разработке ПД по известкованию;

копия ПД по известкованию;

копия письма о согласовании ПД по известкованию с организацией, находящейся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации;

копии платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ по разработке ПД по известкованию;

копии договоров купли-продажи (поставки) мелиоранта почвы известкового, включенного в Государственный каталог пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации;

копия свидетельства Министерства сельского хозяйства Российской Федерации о государственной регистрации пестицида или агрохимиката;

копии договоров перевозки мелиоранта почвы известкового (при наличии);

копии товарно-транспортных накладных или универсальных передаточных документов на мелиорант почвы известковый;

копия акта расхода мелиоранта почвы известкового;

копии платежных поручений, подтверждающих приобретение и доставку мелиоранта почвы известкового, а также документов, на которые дана ссылка в назначении платежа.

Получателями субсидий, выполняющими мероприятия по известкованию кислых почв подрядным способом, дополнительно представляются:

копия договора на выполнение технологических работ по внесению мелиоранта почвы известкового (в том числе договоров, включающих стоимость материала);

копии актов выполненных работ по внесению мелиоранта почвы известкового;

копии платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ по внесению мелиоранта почвы известкового, а также документов, на которые дана ссылка в назначении платежа в платежных документах.

Копии указанных документов должны быть заверены надлежащим образом.

Получателями субсидии, выполняющими работы по известкованию хозяйственным способом (силами и средствами хозяйства), дополнительно (кроме документов, подтверждающих приобретение мелиоранта почвы известкового) представляется справка о выполненных технологических работах по внесению мелиоранта почвы известкового.

18.2. Размер субсидии рассчитывается исходя из ставки в процентах от стоимости затрат на выполнение мероприятий по известкованию кислых почв, включающих разработку ПД, приобретение, доставку, внесение и заделку мелиоранта почвы известкового, установленной распоряжением комитета, и стоимости работ.

18.3. Результатом предоставления субсидии является проведение известкования кислых почв в Ленинградской области.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии является площадь сельскохозяйственных угодий, на которых реализованы мероприятия в области известкования кислых почв (гектаров). Значение показателя устанавливается соглашением.

[19](consultantplus://offline/ref=36D10CBB416AB0FB334CFB582A14D75F1001FE57E815676022A8088972E6B9053F2236B54CBCF8A8B056BD702707750BEC5981101A607F14R0v7H). Выплата субсидии производится на основании документов, представленных с 15 октября до 15 ноября текущего года.

[20](consultantplus://offline/ref=36D10CBB416AB0FB334CFB582A14D75F1001FE57E815676022A8088972E6B9053F2236B54CBCF8A8B056BD702707750BEC5981101A607F14R0v7H). Субсидии по направлениям, указанным в [подпунктах «а», «б» и «в»   
пункта 15](#P1359) настоящего приложения, предоставляются получателям субсидии по договорам, заключенным в текущем финансовом году и отчетном финансовом году и не предъявленным к субсидированию в отчетном финансовом году».

**4. в приложение 39 к Порядку** (Субсидии на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства)

1) пункт 1 дополнить подпунктом «л» следующего содержания: «л) на развитие производства органической продукции.»;

2) абзац пятый пункта 2 изложить в следующей редакции: «по направлениям, указанным в [подпунктах «б»](#P1621), [«к»](#P1629), [«и»](#P1628), л.»;

3) дополнить пунктом 14 следующего содержания:

«14. По направлению, указанному в подпункте «л» пункта 1 настоящего приложения, субсидии предоставляются на возмещение части затрат на проведение сертификации органического производства растениеводческой продукции на соответствие межгосударственного стандарта ГОСТ 33980-2016 «Продукция органического производства. Правила производства, переработки, маркировки и реализации» в организации, аккредитованной в Федеральной службе по аккредитации (далее – сертификация органического производства, Росаккредитация).

14.1. Получателями субсидий дополнительно представляются документы:

- копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости о земельном участке и копии иных правоустанавливающих документов, заверенных в установленном порядке, на земельный участок, необходимый для ведения деятельности и находящийся в собственности или используемый по договору аренды;

- договор с органом по сертификации на проведение сертификации органического производства;

- аттестат аккредитации органа по сертификации, подтверждающий аккредитацию в Росаккредитации в области производства органической продукции;

- договоры с аккредитованными лабораториями на проведение лабораторных исследований для целей сертификации органического производства, в случае если это не предусмотрено договором с органом по сертификации;

- аттестат аккредитации лаборатории и выписка из области аккредитации лаборатории, подтверждающие компетентность и независимость проведения лабораторных исследований для целей сертификации органического производства;

- копии платежных поручений, подтверждающие оплату работ (услуг) для целей сертификации органического производства;

- копии актов выполненных работ и (или) оказания услуг и счетов-фактур;

- сертификат соответствия органического производства растениеводческой продукции;

- гарантийное письмо в произвольной форме о намерении заниматься органическим производством на весь период действия сертификата соответствия органического производства.

14.2. Размер субсидии рассчитывается исходя из ставки, установленной правовым актом комитета, исходя из затрат, произведенных за период проведения сертификации с учетом переходного периода, но не более чем 2 года, предшествующие году получения сертификата соответствия органического производства.

14.3. Выплата субсидий производится единовременно по документам, представленным с 15 октября по 15 ноября текущего финансового года.

14.4. Результатом предоставления субсидии является включение сельскохозяйственного товаропроизводителя в государственный реестр производителей органической продукции, соответствие предъявляемым требованиям к которой подтверждено сертификацией.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии является количество введенных в органическое производство гектаров сельскохозяйственных угодий в год получения субсидии. Значение показателя устанавливается соглашением.».

**5. в приложении 40 к Порядку** (Субсидии на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования):

пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. По направлению, указанному в [подпункте "е" пункта 1](consultantplus://offline/ref=8036EBE96BB988399050572F9013B8E73EE170807D68E91A42317E787316B46FBF9852C9AD2F66FA43221088169D7D58C6E469A87344F059U0f5J) настоящего приложения, грант в форме субсидии предоставляется семейной ферме, по результатам конкурсного отбора, для софинансирования затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, в целях развития на сельских территориях и на территориях сельских агломераций Ленинградской области малого и среднего предпринимательства, и создания на сельских территориях и на территориях сельских агломераций новых постоянных рабочих мест в рамках реализации государственной программы Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области" (далее – грант).

Используемые в настоящем приложении понятия означают следующее:

Конкурсная комиссия – комиссия, создаваемая комитетом, не менее 50 процентов членов которой составляют члены, не являющиеся государственными или муниципальными служащими, осуществляющая отбор заявителей в форме очного собеседования или видео-конференц-связи для предоставления им грантов.

Сельские агломерации – сельские территории, а также поселки городского типа и малые города с численностью населения, постоянно проживающего на их территории, не превышающей 30 тыс. человек. Перечень сельских агломераций Ленинградской области утверждается распоряжением комитета.

Сельские территории – сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городских округов, на территории которых находятся административные центры Ленинградской области). Перечень сельских территорий утверждается распоряжением комитета.

Проект грантополучателя – представляемый в конкурсную комиссию по форме, утвержденной приказом комитета, документ (бизнес-план), включающий направление расходов и условия использования гранта, а также достижение плановых показателей деятельности, обязательство по исполнению которых включается в соглашение о предоставлении гранта, заключаемое между грантополучателем и комитетом.

8.1. Средства гранта направляются на следующие цели:

разработка проектной документации строительства, реконструкции или модернизации объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

приобретение, строительство, реконструкция, капитальный ремонт или модернизация объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

комплектация объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции оборудованием, сельскохозяйственной техникой и специализированным транспортом и их монтаж. Перечень указанных оборудования, техники и специализированного транспорта утверждается распоряжением комитета;

приобретение сельскохозяйственных животных и птицы (за исключением свиней);

приобретение рыбопосадочного материала;

приобретение автономных источников электро- и газоснабжения, обустройство автономных источников водоснабжения.

погашение не более 20 процентов привлекаемого на реализацию проекта грантополучателя льготного инвестиционного кредита, в соответствии с Правилами возмещения банкам недополученных доходов, и уплата процентов по этому инвестиционному кредиту в течение 18 месяцев с даты получения гранта;

8.2. Заявитель (семейная ферма), претендующий на получение гранта, должен соответствовать следующим условиям:

1) К(Ф)Х, число членов которого составляет 2 (включая главу) и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) главы К(Ф)Х, или индивидуальный предприниматель, являющийся сельскохозяйственным товаропроизводителем, зарегистрированные гражданином Российской Федерации на сельской территории или на территории сельской агломерации Ленинградской области и со дня регистрации которых прошло более 12 месяцев;

2) глава К(Ф)Х и члены К(Ф)Х ранее не являлись получателями гранта на развитие К(Ф)Х, гранта на развитие семейной фермы (семейной животноводческой фермы) либо с даты полного освоения средств ранее полученных гранта на развитие К(Ф)Х, гранта на развитие семейной фермы, в том числе на поддержку начинающего фермера и гранта «Агростартап», прошло не менее 18 месяцев. При этом финансирование за счет средств гранта одних и тех же затрат не допускается;

3) заявитель подпадает под критерии микропредприятия в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=8036EBE96BB988399050483E8513B8E73FE77286786AE91A42317E787316B46FAD980AC5AC2071FA453746D950UCf9J) N 209-ФЗ;

4) создание собственной или совместно с другими сельскохозяйственными товаропроизводителями кормовой базы для сельскохозяйственных животных и птицы или наличие заключенных договоров (предварительных договоров) на поставку необходимого объема кормов;

5) создание не более одной семейной фермы по одному направлению деятельности (одной отрасли) животноводства, которое предусмотрено региональной программой, с учетом балансов производства и потребления сельскохозяйственной продукции и противоэпизоотических мероприятий или реконструкция не более одной семейной фермы;

6) планируемое маточное поголовье крупного рогатого скота не должно превышать 400 голов, коз (овец) - 500 условных голов;

7) наличие проекта грантополучателя;

8) наличие плана расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средства гранта, собственные и заемные средства);

9) заявитель обязуется оплачивать за счет собственных средств не менее 40 процентов стоимости приобретаемого по договору купли продажи (поставки) товара, объема выполняемых по договору подряда (строительного подряда) работ, объема услуг оказываемых по договору оказания услуг, указанных в плане расходов;

10) обязательство создать не менее 3 новых постоянных рабочих мест   
в течение 12 месяцев со дня получения гранта;

11) обязательство сохранить вновь созданных рабочих мест в течение не менее 5 лет после получения гранта;

12) обязательство об осуществлении деятельности в течение не менее 5 лет после получения гранта на сельских территориях и на территориях сельских агломераций;

13) строительство, реконструкция, модернизация и капитальный ремонт семейной фермы, развитие которой планируется К(Ф)Х, ранее не осуществлялись с использованием средств государственной поддержки;

14) согласие на передачу и обработку персональных данных соискателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

15) заявитель проживает в регионе по месту нахождения и регистрации К(Ф)Х, главой которого он является;

16) наличие земельного участка на праве собственности, необходимого для ведения деятельности К(Ф)Х, или земельного участка, используемого на основании договора аренды, заключенного на срок не менее пяти лет, прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке.

Заявитель обязуется использовать грант в течение 24 месяцев с даты поступления средств на счет, а также использовать имущество, приобретаемое за счет гранта, исключительно на развитие и деятельность семейной фермы. Срок освоения средств гранта на развитие семейной фермы или части средств гранта может быть продлен по решению комитета, но не более чем на 6 месяцев. Основанием для принятия комитетом решения о продлении срока освоения средств гранта является документальное подтверждение заявителем наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих освоению средств гранта на развитие семейной фермы в установленный срок.

Имущество, приобретаемое с участием средств гранта, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение пяти лет с даты получения гранта.

Не допускается приобретение за счет гранта имущества ранее приобретенного продавцом с использованием средств государственной поддержки.

Все приобретаемое (построенное) за счет средств гранта имущество (здания, сооружения, техника, оборудование, скот и т.д.) должно быть застраховано в течение 30 рабочих дней с момента приобретения (строительства) на срок или в течение срока реализации проекта создания и (или) развития хозяйства.

Работы (включая строительные работы, работы по реконструкции, капитальному ремонту, модернизации и переустройству) должны осуществляться по договору подряда (строительного подряда) с организацией, осуществляющей соответствующие виды деятельности, проведение вышеуказанных работ в арендованных зданиях (строениях, сооружениях) не допускается.

8.3. Грант на развитие семейной фермы предоставляются заявителю по результатам конкурсного отбора, осуществляемого конкурсной комиссией.

8.4. Содержание информации о проведении конкурсного отбора, порядок ее размещения, порядок подачи заявок на участие в конкурсном отборе устанавливаются в соответствии с пунктами 2.5.1-2.5.3 настоящего Порядка.

8.5. Для участия в конкурсном отборе заявитель представляет в комитет конкурсную заявку, в состав которой входят следующие документы:

1) заявление в конкурсную комиссию по форме, утвержденной приказом комитета;

2) копия документа, удостоверяющего личность, гражданство Российской Федерации заявителя;

3) копия соглашения о создании К(Ф)Х с приложением копий документов (свидетельства о рождении, свидетельства о браке, свидетельства об усыновлении и т.п.), подтверждающих родство граждан (не менее двух), включая главу К(Ф)Х;

4) копия листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, или копия листа записи Единого государственного реестра юридических лиц, или копия свидетельства о государственной регистрации К(Ф)Х, главой которого является заявитель;

5) проект грантополучателя;

6) план расходов запрашиваемого гранта на создание и(или) модернизацию семейной фермы по форме, утвержденной приказом комитета;

7) копия проектной документации на осуществление планируемых работ на производственных и складских объектах, прошедшая государственную экспертизу в случаях, установленных законодательством Российской Федерации (если средства гранта планируется направить на строительство или реконструкцию производственных и складских объектов); копия сметной документации с приложением положительного заключения по результатам проверки достоверности определения сметной стоимости, выполненной уполномоченной организацией, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации (если средства гранта планируется направить на проведение работ по капитальному ремонту); копия сметной документации с приложением положительного заключения по результатам проверки достоверности определения сметной стоимости, выполненная любой специализированной организацией (в иных случаях);

8) обязательство по осуществлению деятельности на сельских территориях и на территориях сельских агломераций в течение не менее 5 лет с даты поступления средств на счет заявителя;

9) обязательство по созданию в срок не позднее 12 месяцев с даты получения гранта не менее 3 новых постоянных рабочих мест (исключая главу К(Ф)Х)/ИП;

10) обязательство по сохранению созданных новых постоянных рабочих мест не менее 5 лет со дня получения гранта;

11) копии (оригиналы) документов, подтверждающих наличие собственных средств в размере не менее 40 процентов от стоимости мероприятий, указанных в плане расходов;

12) рекомендации от органов местного самоуправления, физических лиц, общественных организаций (при наличии);

13) копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (в том числе о земельном участке) и копии иных правоустанавливающих документов, заверенных в установленном порядке:

- на объект недвижимости, находящийся в собственности заявителя, на котором планируется проведение работ по реконструкции, капитальному ремонту или модернизации;

- на земельный участок, необходимый для ведения деятельности и находящийся в собственности или используемый по договору аренды, заключенному на срок не менее 5 лет и зарегистрированному в установленном порядке заявителя.

14) документы, подтверждающие, что хозяйство заявителя, подпадает под критерии микропредприятия, установленные Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=8036EBE96BB988399050483E8513B8E73FE77286786AE91A42317E787316B46FAD980AC5AC2071FA453746D950UCf9J) N 209-ФЗ;

15) копии договоров (предварительных договоров) на приобретение кормов   
(в случае отсутствия собственной кормовой базы) и реализации сельскохозяйственной продукции.

Заявитель вправе представить дополнительные материалы (презентационные материалы, фотографии, публикации в средствах массовой информации и иные документы).

8.6. Конкурсный отбор осуществляется конкурсной комиссией. Конкурсная комиссия в срок **не более тридцати рабочих дней** со дня окончания приема заявок рассматривает заявки и приложенные к ним документы, производит проверку соответствия заявителя условиям, указанным в пункте 8.2 настоящего приложения, и на соответствие документов перечню, указанному в пункте [8.5](#P2020) настоящего приложения, а также требованиям, установленным пунктами 2.2., 2.8.1-2.8.3 настоящего Порядка, осуществляет проверку наличия (отсутствия) оснований для отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидий в соответствии с пунктами 2.9 и [2.11](consultantplus://offline/ref=11FEB6C30F59FF6320E51E2B2A5ABDEF588CAF9BD65FA69E7BDF22FB07A5A1AF145465DBBF9AC1086C4C48FE2B924AD7183D94F6C0994891pDx8F) настоящего Порядка и определяет победителей конкурсного отбора, размеры предоставляемых им грантов и направления расходов на основании критериев оценки заявок, указанных в пункте 6 настоящего приложения.

Заявки, в отношении которых отсутствуют основания для отклонения в соответствии с [пунктом 2.9](consultantplus://offline/ref=D1CEA866BC1DBBAC6C20D5F6A5234693E2B79C1EB22E6E17F4D9B265BC2124DFC6A2764044300E73A0CA273DE3AF7ED74E7B197ABABFCDCAwBy3F) настоящего Порядка, рассматриваются комиссией на предмет наличия либо отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 2.11 настоящего Порядка, в присутствии заявителей, в форме очного или очно-заочного собеседования, в том числе с применением дистанционных методов собеседования посредством использования систем видео-конференц-связи в режиме онлайн, в рамках которого заявители представляют презентацию своего проекта.

В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), проведение конкурсного отбора переносится на основании распоряжения комитета до устранения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих проведению конкурсного отбора. Информация о дате, времени, а также форме проведения конкурсного отбора размещается на официальном сайте комитета в сети "Интернет", а также на едином портале (при наличии технической возможности) не позднее, чем за пять дней до даты проведения конкурсного отбора.

В собеседовании могут принимать участие с правом совещательного голоса представители муниципальных образований, на территории которых планируется реализация проектов заявителей, представители перерабатывающих предприятий, готовых приобретать сельскохозяйственную продукцию у данных заявителей, а также представители фермерских саморегулируемых организаций.

8.7. В ходе конкурсного отбора конкурсная комиссия оценивает заявки в соответствии со следующими критериями (далее – критерии):

Критериями бальной оценки заявок на получение гранта являются:

1) доля собственного участия (собственные средства заявителя);

2) прирост объема производства продукции;

3) наличие земельного (земельных) участка (участков) на праве собственности или договора аренды земельного (земельных) участка (участков) на срок не менее пяти лет, зарегистрированного в установленном порядке;

4) направление ведения сельскохозяйственной деятельности;

5) оценка проекта грантополучателя конкурсной комиссией;

6) первичное (повторное) участие в отборе.

Бальная оценка критериев утверждаются приказом комитета.

Победителями конкурсного отбора признаются заявители, набравшие наибольшее количество баллов. Количество победителей конкурсного отбора определяется в соответствии с выделенным объемом бюджетных ассигнований (на текущий финансовой год) и фактической стоимостью проектов заявителей. Заявители, набравшие одинаковое количество баллов, ранжируются по дате подачи конкурсной заявки (от более ранней к более поздней).

Направления грантовой поддержки заявителей и распределение лимитов бюджетных средств по каждому направлению (виду экономической деятельности заявителей) осуществляется пропорционально объему средств, предусмотренных на выплату грантов в текущем финансовом году и утверждаются распоряжением комитета.

Решение конкурсной комиссии носит рекомендательный характер и оформляется протоколом в течение 5 рабочих дней с даты заседания конкурсной комиссии.

По результатам проведенного конкурсного отбора на основании протокола конкурсной комиссии комитет в соответствии с выделяемым объемом ассигнований из областного бюджета Ленинградской области, включая средства, поступившие из федерального бюджета, формирует список получателей гранта в текущем финансовом году.

Список получателей и размеры предоставляемых грантов утверждаются распоряжением комитета в течение пяти рабочих дней с даты оформления протокола заседания конкурсной комиссии.

Список победителей конкурсного отбора и информация о размерах предоставляемых грантов размещаются на официальном сайте комитета в сети "Интернет" и на едином портале (при наличии технической возможности) в течение пяти рабочих дней с даты издания распоряжения комитета по результатам конкурсного отбора.

8.8. В случае выделения в текущем финансовом году дополнительных бюджетных ассигнований, а также наличия нераспределенного объема грантов по итогам ранее проведенного конкурсного отбора, отказа победителя конкурсного отбора от заключения соглашения о предоставлении гранта (далее – соглашение) или признания заявителя уклонившимся от заключения соглашения, в распределение грантов могут быть включены заявители, ранее прошедшие конкурсный отбор, но не включенные в распределение грантов по причине недостатка бюджетных ассигнований. Кроме того, комитетом может быть проведен дополнительный отбор в соответствии с настоящим Порядком.

8.9. Размер гранта определяется конкурсной комиссией с учетом объема собственных средств заявителя и его плана расходов (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость) на цели, указанные в [пункте 8.1](#Par10) настоящего приложения, в пределах выделенных бюджетных ассигнований на текущий финансовый год.

Гранты предоставляются в размере, не превышающем 30 млн рублей, но не более 60 процентов затрат, на цели, указанные в абзацах 1-7 пункта 8.1, и не более 80 процентов затрат на цели, указанные в [абзаце 8 пункта 8.1](#Par10).

8.10. В течение 30 рабочих дней с даты опубликования на официальном сайте комитета в сети "Интернет" и на едином портале (при наличии технической возможности) списка победителей конкурсного отбора, а также информации о размерах предоставляемых им грантов победитель конкурсного отбора заключает с комитетом соглашение по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

В случае если план расходов, заявленный на конкурсный отбор, не соответствует объему гранта и направлениям расходов, утвержденным конкурсной комиссией, такой план расходов корректируется получателем гранта в течение не более 15 календарных дней с даты опубликования на официальном сайте комитета в сети "Интернет", а также на едином портале (при наличии технической возможности) списка победителей конкурсного отбора, информации о размерах предоставляемых им грантов и направляется в комитет для утверждения.

В случае появления объективных причин невозможности заключения соглашения в установленный период, срок заключения соглашения подлежит продлению, но не более чем на 30 рабочих дней.

В случае если победитель конкурсного отбора в указанный срок не заключает с комитетом соглашение, он признается уклонившимся от заключения соглашения.

Изменение направления деятельности, заявленного в проекте грантополучателя и отобранного конкурсной комиссией для предоставления грантовой поддержки, не допускается.

В случае не достижения плановых показателей деятельности получатель гранта обязан представить до 1 апреля года, следующего за годом, в котором показатель деятельности не был исполнен, письменное обоснование не достижения плановых показателей деятельности. В случае принятия комитетом решения о необходимости внесения изменений в план расходов и соглашение, заключенное между получателем гранта и комитетом, победитель конкурсного отбора представляет актуализированный план расходов в комитет в срок, не превышающий 60 календарных дней со дня получения соответствующего решения.

Случаи, при которых осуществляется внесение изменений в план расходов, методика оценки исполнения победителем конкурсного отбора плановых показателей деятельности, а также меры ответственности за не достижение плановых показателей деятельности определяются приказом комитета.

Органы местного самоуправления в течение 10 рабочих дней со дня предоставления победителем конкурсного отбора документов, указанных в настоящем пункте, формируют реестр получателей гранта по форме, утвержденной распоряжением комитета.

Перечисление средств гранта по реестрам, представленным органами местного самоуправления (в соответствии с пунктом 10 части 2 статьи 4 областного закона N 91-оз) осуществляется Комитетом финансов Ленинградской области на основании заявок на расход и сводного перечня (реестра) получателей субсидий, представленных комитетом, по форме, утвержденной распоряжением комитета, на счет, открытый в территориальном органе Федерального казначейства, в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты предоставления реестра.

8.11. В соответствии с [пунктом 16 части 2 статьи 4](consultantplus://offline/ref=8036EBE96BB988399050572F9013B8E73EE1708A736BE91A42317E787316B46FBF9852C9AD296EF347221088169D7D58C6E469A87344F059U0f5J) областного закона   
N 91-оз получатели гранта до 10-го числа месяца, следующего за отчетным полугодием, представляют в органы местного самоуправления отчет о целевом расходовании средств гранта по форме, установленной Минвистерством сельского хозяйства Российской Федерации, с приложением заверенных копий документов, удостоверяющих произведенные расходы (накладные, счета-фактуры, договоры, платежные поручения и т.д.), а также документы, подтверждающие создание новых постоянных рабочих мест, в количестве, установленном соглашением (отчет по форме СЗВ-М с отметкой территориального органа ПФР, копии трудовых договоров).

Органы местного самоуправления до 15-го числа месяца, следующего за отчетным полугодием, представляют в комитет сводный по району отчет о целевом расходовании средств гранта по форме, установленной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

8.12. Расходование средств гранта осуществляется только в пределах и по направлениям плана расходов получателя гранта, утвержденного распоряжением комитета.

Внесение изменений в план расходов осуществляется по решению комитета в случае обращения получателя гранта в комитет при возникновении обстоятельств непреодолимой силы; в результате роста цен на сельскохозяйственную технику, оборудование, материалы; в случае длительного отсутствия на рынке товаров, предусмотренных планом расходов, либо снятия таких товаров с производства и при иных документально подтвержденных обстоятельствах, путем заключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении гранта.

8.13. Результатом предоставления гранта является реализация в полном объеме заявленного грантополучателем конкретного проекта создания и (или) развития семейной фермы на сельской территории или на территории сельской агломерации Ленинградской области.

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии являются:

количество новых постоянных рабочих мест, созданных в семейной ферме (единиц);

прирост объема сельскохозяйственной продукции к году, предшествующему году предоставления гранта (процентов).

Значение показателей устанавливается соглашением.".

**6. в приложении 41 к Порядку** (Субсидии на возмещение части затрат на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий)

в приложении 1 слова «является сельскохозяйственным товаропроизводителем;» - исключить;

в приложении 2:

в столбце 1:

слова «ОКВЭД 10.71.11.110» заменить словами «ОКПД 2 10.71.11.110»,

слова «Итого по ОКВЭД 10.71.11.110» заменить словами «Итого по   
ОКПД 2 10.71.11.110»,

слова «ОКВЭД 10.71.11.120» заменить словами «ОКПД 2 10.71.11.120»,

слова «Итого по ОКВЭД 10.71.11.120» заменить словами «Итого по   
ОКПД 2 10.71.11.120».

в столбце 3 слова «реализации, субсидированной продукции» заменить словами «реализации продукции»;

сноску исключить.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту постановления Правительства Ленинградской области

«О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области

от 4 февраля 2014 года № 15 «Об утверждении Порядка предоставления

субсидий из областного бюджета Ленинградской области   
и поступивших в порядке софинансирования средств федерального бюджета   
в рамках государственной программы Ленинградской области   
«Развитие сельского хозяйства Ленинградской области»

Проект разработан комитетом по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее – комитет) в целях приведения в соответствие с действующим законодательством и повышения эффективности использования бюджетных средств в рамках реализации мероприятий государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области».

Данный проект частично приводит постановление Правительства Ленинградской области от 04.02.2014 № 15  в соответствие с постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 № 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации". Оставшаяся часть изменений (в рамках постановления Правительства РФ от 18.09.2020 № 1492) будет внесена в следующих проектах изменений не позднее 1 июня 2021 года.

**В приложении 1 к Постановлению** (Порядок предоставления субсидий на государственную поддержку агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса):

**Приложение 24 к Порядку** (Субсидии на возмещение части затрат на строительство, реконструкцию и модернизацию объектов инженерной инфраструктуры, строительство, реконструкцию и модернизацию животноводческих помещений малых птицеводческих ферм) излагается в новой редакции в целях повышения эффективности использования бюджетных средств по данному направлению и приведения в соответствие порядка предоставления субсидий с требованиями постановления Правительства РФ от 18.09.2020 № 1492.

**Приложение 35 к Порядку** (Субсидии на реализацию мероприятий в области мелиорации земель сельскохозяйственного назначения) излагается в новой редакции в целях приведения порядка предоставления субсидии в соответствие с требованиями постановления Правительства РФ от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и Постановления Правительства РФ от 14.07.2012 N 717 "О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия".

**В приложение 39 к Порядку (**Субсидии на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства) вносятся изменения с целью стимулирования развития органического сельского хозяйства и поддержки производителей органической продукции из средств областного бюджета, которое определено подпунктом 17) пункта 1. Статьи 8 «Основные направления государственной поддержки развития сельского хозяйства и устойчивого развития сельских территорий Ленинградской области» областного закона Ленинградской области от 12.12.2007 № 177-оз «О развитии сельского хозяйства в Ленинградской области». На сегодняшний день в регионе нет организаций и фермеров, которые прошли сертификацию производства на соответствие межгосударственного стандарта ГОСТ 33980-2016 («Продукция органического производства. Правила производства, переработки, маркировки и реализации») и признаны производителями органической продукции по следующим объективным причинам:

1) большой перечень требований к производителям органической продукции, который определен статьей 4 Федерального закона от 03.08.2018 N 280-ФЗ "Об органической продукции и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (далее – 280-ФЗ); 2) длительность процедуры сертификации органического производства ввиду необходимости прохождения переходного периода, в течение которого обеспечивается внедрение правил ведения органического сельского хозяйства и производства органической продукции (280-ФЗ, статья 8); 3) высокая стоимость сертификации органического производства.

**В приложении 40 к Порядку** (Субсидии на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования) внесены изменения в порядок предоставления грантовых средств на развитие семейных ферм в рамках постановления Правительства Российской Федерации от 26.11.2020 №1932, скорректированы требования к механизму проведения конкурсных отборов в рамках постановления Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492.

**в приложении 41 к Порядку** (Субсидии на возмещение части затрат на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий) устраняется техническая ошибка в наименовании формы.

В соответствии с Порядком проведения процедур оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Ленинградской области и экспертизы нормативных правовых актов Ленинградской области, утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 23.04.2015 № 124, проект размещен на официальном портале: http://regulation.lenreg.ru.

Средства для выплаты субсидий предусмотрены проектом областного закона Ленинградской области «Об областном бюджете Ленинградской области на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» в полном объеме.

Выделение дополнительных бюджетных ассигнований при принятии настоящего проекта постановления не потребуется.

Заместитель Председателя Правительства

Ленинградской области –

председатель комитета

по агропромышленному

и рыбохозяйственному комплексу О.М. Малащенко

ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ

к проекту постановления Правительства Ленинградской области

«О внесении изменений в Постановление Правительства Ленинградской области

от 4 февраля 2014 г. № 15 «Об утверждении порядков предоставления субсидий

из областного бюджета Ленинградской области и поступивших в порядке софинансирования средств федерального бюджета в рамках

государственной программы Ленинградской области

«Развитие сельского хозяйства Ленинградской области»

Принятие постановления Правительства Ленинградской области   
«О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 4 февраля 2014 г. № 15 «Об утверждении порядков предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области и поступивших в порядке софинансирования средств федерального бюджета в рамках государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области» не потребует выделения дополнительных средствиз областного бюджета Ленинградской области.

Заместитель Председателя

Правительства Ленинградской области -

председатель комитета

по агропромышленному

и рыбохозяйственному комплексу О.М. Малащенко