Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

КОМИТЕТ ПО АГРОПРОМЫШЛЕННОМУ И РЫБОХОЗЯЙСТВЕННОМУ КОМПЛЕКСУ

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 27 марта 2014 г. N 12

О КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ САДОВОДЧЕСКИХ, ОГОРОДНИЧЕСКИХ И ДАЧНЫХ

НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ ЖИТЕЛЕЙ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

НА ПРАВО ПОЛУЧЕНИЯ СРЕДСТВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ

ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов

(в ред. Приказов комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному

комплексу Ленинградской области от 26.05.2014 [N 16](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADD5BB02799E36B40B25080051A1A870DE8460880B8C41EtAaFJ), от 23.03.2015 [N 07](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADC5BB62C9EE36B40B25080051A1A870DE8460880B8C41EtAaFJ),

от 20.05.2015 [N 13](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADF53B92A9DE36B40B25080051A1A870DE8460880B8C41EtAaFJ), от 21.08.2015 [N 22](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADF50B82E9EE36B40B25080051A1A870DE8460880B8C41EtAaFJ), от 04.03.2016 [N 09](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADE53B92A99E36B40B25080051A1A870DE8460880B8C41EtAaFJ),

от 27.04.2016 [N 18](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADE51B7279DE36B40B25080051A1A870DE8460880B8C41EtAaFJ), от 15.08.2016 [N 30](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADE55B4289FE36B40B25080051A1A870DE8460880B8C41EtAaFJ))

В целях реализации [постановления](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADE55B22E95E36B40B25080051A1A870DE8460880B8C51EtAaDJ) Правительства Ленинградской области от 4 февраля 2014 года N 15 "Об утверждении порядков предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области и поступивших в порядке софинансирования средств федерального бюджета в рамках государственной программы Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области" приказываю:

1. Образовать комиссию по конкурсному отбору садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений жителей Ленинградской области на право получения средств государственной поддержки из областного бюджета Ленинградской области.

2. Утвердить:

[Положение](#P49) о комиссии по конкурсному отбору садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений жителей Ленинградской области на право получения средств государственной поддержки из областного бюджета Ленинградской области и [состав](#P159) комиссии согласно приложениям 1 и 2,

[Порядок](#P226) проведения конкурсного отбора садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений жителей Ленинградской области на право получения средств государственной поддержки из областного бюджета Ленинградской области и [критерии](#P418) определения победителей согласно приложениям 3 и 4,

[Перечень](#P596) представляемых документов для участия в конкурсном отборе садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений жителей Ленинградской области на право получения средств государственной поддержки из областного бюджета Ленинградской области (конкурсную документацию) согласно приложению 5,

Форму [договора](#P1055) о предоставлении субсидии за счет средств областного бюджета Ленинградской области на возмещение части затрат на строительство и реконструкцию инженерных сетей (электро-, водо- и газоснабжения), подъездных дорог и систем мелиорации садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений жителей Ленинградской области согласно приложению 6.

3. Сектору по развитию садоводства и огородничества комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области:

- организовать и провести конкурсный отбор садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений жителей Ленинградской области на право получения средств государственной поддержки из областного бюджета Ленинградской области;

- направить конкурсную документацию в администрации муниципальных районов в электронном виде для использования в работе и публикации объявления о конкурсе в средствах массовой информации районов;

- разместить конкурсную документацию на официальном сайте комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (www.agroprom.lenobl.ru).

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя председателя комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области - начальника департамента координации целевых программ, пищевой, перерабатывающей промышленности и рыночной инфраструктуры А.В.Варенова.

Вице-губернатор Ленинградской области -

председатель комитета по агропромышленному

и рыбохозяйственному комплексу

С.В.Яхнюк

УТВЕРЖДЕНО

приказом комитета

по агропромышленному

и рыбохозяйственному комплексу

Ленинградской области

от 27.03.2014 N 12

(приложение 1)

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПО КОНКУРСНОМУ ОТБОРУ САДОВОДЧЕСКИХ,

ОГОРОДНИЧЕСКИХ И ДАЧНЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ ЖИТЕЛЕЙ

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ НА ПРАВО ПОЛУЧЕНИЯ СРЕДСТВ

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADC5BB62C9EE36B40B25080051A1A870DE8460880B8C41EtAaCJ) комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному

комплексу Ленинградской области от 23.03.2015 N 07)

1. Общие положения

1.1. Комиссия по конкурсному отбору садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений жителей Ленинградской области на право получения средств государственной поддержки из областного бюджета Ленинградской области (далее - Комиссия) является постоянно действующим рабочим коллегиальным органом при комитете по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее - комитет), образованным в целях проведения конкурсных отборов садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений жителей Ленинградской области на право получения средств государственной поддержки из областного бюджета Ленинградской области.

1.2. Настоящее Положение о комиссии по конкурсному отбору садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений жителей Ленинградской области на право получения средств государственной поддержки из областного бюджета Ленинградской области (далее - Положение) определяет полномочия Комиссии, права и обязанности членов Комиссии, председателя Комиссии и секретаря Комиссии, порядок проведения заседаний Комиссии.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E29E3B0EBFB2FE9D154B524CAB46911E75Et8a5J) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и правовыми актами Правительства Российской Федерации, областными законами, правовыми актами Губернатора Ленинградской области и правовыми актами Правительства Ленинградской области, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

проведение конкурсного отбора садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений жителей Ленинградской области на право получения средств государственной поддержки из областного бюджета Ленинградской области (далее - конкурсный отбор);

обеспечение объективности при рассмотрении и оценке заявок на участие в конкурсном отборе;

обеспечение эффективного расходования бюджетных средств, предусмотренных на оказание государственной поддержки садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям жителей Ленинградской области;

соблюдение принципов публичности, прозрачности и создание равных условий при предоставлении средств государственной поддержки из областного бюджета Ленинградской области.

3. Права Комиссии

Комиссия имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке от органов исполнительной власти Ленинградской области, органов местного самоуправления и организаций независимо от форм собственности необходимые документы и информацию, относящиеся к компетенции Комиссии;

приглашать на заседания Комиссии представителей садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений жителей Ленинградской области в целях уточнения возникающих при рассмотрении заявки вопросов и принятия объективного решения;

привлекать на безвозмездной основе к участию в работе Комиссии экспертов и специалистов для проведения консультаций, анализа материалов и выработки рекомендаций при возникновении спорных и технически сложных вопросов.

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Состав Комиссии утверждается приказом комитета.

4.2. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

4.3. Председатель Комиссии:

осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

утверждает планы работы Комиссии;

ведет переписку от имени Комиссии;

созывает очередные и внеочередные заседания Комиссии;

открывает и ведет заседания Комиссии, объявляет перерывы;

утверждает повестку дня заседания Комиссии;

подводит итоги голосования и оглашает принятые решения;

подписывает протоколы заседаний Комиссии;

в случае отсутствия секретаря Комиссии назначает секретаря Комиссии из числа членов Комиссии.

4.4. В период отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

4.5. Члены Комиссии:

присутствуют на заседаниях Комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии настоящим Положением,

подписывают протоколы Комиссии,

не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.5.1 Члены Комиссии обязаны:

лично присутствовать на заседаниях Комиссии, отсутствие на заседаниях Комиссии допускается только по уважительным причинам,

соблюдать порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсном отборе.

4.5.2. Члены Комиссии вправе:

знакомиться со всеми представленными на рассмотрение Комиссии документами и материалами,

выступать на заседаниях Комиссии в соответствии с порядком ведения заседания Комиссии,

проверять правильность протоколов Комиссии, в том числе правильность отражения в этих протоколах выступлений.

Члены Комиссии имеют право письменно изложить свое особое мнение, которое прикладывается к протоколу заседания Комиссии.

4.6. Член Комиссии, систематически не посещающий заседания Комиссии, исключается из состава Комиссии приказом комитета по представлению председателя Комиссии.

4.7. Секретарь Комиссии является членом Комиссии.

4.8. Секретарь Комиссии:

осуществляет организационное и техническое формирование повестки заседания Комиссии,

осуществляет организационную и техническую подготовку заседаний Комиссии, в том числе формирует планы работы Комиссии, не позднее чем за три дня до заседания Комиссии информирует членов Комиссии и иных лиц, принимающих участие в работе Комиссии, о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии, подготавливает для членов Комиссии копии повестки дня заседания Комиссии и иные необходимые материалы,

ведет и оформляет протоколы заседаний Комиссии, подписывает указанные протоколы,

обеспечивает рассмотрение устных и письменных обращений, поступающих в адрес Комиссии,

обеспечивает взаимодействие с участниками конкурсного отбора, государственными и муниципальными органами, средствами массовой информации,

выполняет поручения председателя Комиссии по вопросам деятельности Комиссии,

проводит сверку копий учредительных документов и копий правоустанавливающих документов на земельный участок садоводческих некоммерческих объединений (далее - СНО) с оригиналами на наличие печатей (штампов) регистрирующих органов,

(абзац введен [Приказом](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADC5BB62C9EE36B40B25080051A1A870DE8460880B8C41EtAaDJ) комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области от 23.03.2015 N 07)

проверяет протоколы общих собраний СНО на предмет наличия кворума и отражения суммы целевого взноса,

(абзац введен [Приказом](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADC5BB62C9EE36B40B25080051A1A870DE8460880B8C41EtAa3J) комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области от 23.03.2015 N 07)

проверяет наличие согласований по проектно-сметной документации,

(абзац введен [Приказом](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADC5BB62C9EE36B40B25080051A1A870DE8460880B8C41FtAaAJ) комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области от 23.03.2015 N 07)

проводит выборочную проверку представляемых списков членов СНО,

(абзац введен [Приказом](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADC5BB62C9EE36B40B25080051A1A870DE8460880B8C41FtAaBJ) комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области от 23.03.2015 N 07)

проверяет полноту и правильность заполнения регистрационной карты и опросного листа СНО,

(абзац введен [Приказом](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADC5BB62C9EE36B40B25080051A1A870DE8460880B8C41FtAa8J) комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области от 23.03.2015 N 07)

подготавливает и представляет на рассмотрение комиссии сводные таблицы и предложения для оценки конкурсных заявок,

(абзац введен [Приказом](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADC5BB62C9EE36B40B25080051A1A870DE8460880B8C41FtAa9J) комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области от 23.03.2015 N 07)

хранит оригиналы пакетов документов заявителей на участие в конкурсном отборе,

осуществляет иные действия организационно-технического характера в соответствии с настоящим Положением.

5. Порядок деятельности Комиссии

5.1. Заседания Комиссии проводятся по решению председателя Комиссии и считаются правомочными, если на них присутствует не менее двух третей членов Комиссии.

5.2. Повестка заседания Комиссии утверждается председателем Комиссии в соответствии с настоящим Положением.

5.3. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования и оформляются протоколом.

При равном количестве голосов "за" и "против" голос председательствующего является решающим. Проведение заочного голосования не допускается.

5.4. Деятельность Комиссии осуществляется на принципах коллегиального рассмотрения вопросов.

5.5. Решения Комиссии по каждому вопросу принимаются отдельно и оформляются протоколом в недельный срок.

5.6. Решения Комиссии являются основанием для подготовки распоряжения комитета.

5.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется комитетом.

6. Прекращение деятельности комиссии

Комиссия прекращает свою деятельность на основании приказа комитета.

УТВЕРЖДЕН

приказом комитета

по агропромышленному

и рыбохозяйственному комплексу

Ленинградской области

от 27.03.2014 N 12

(приложение 2)

СОСТАВ

КОМИССИИ ПО КОНКУРСНОМУ ОТБОРУ САДОВОДЧЕСКИХ, ОГОРОДНИЧЕСКИХ

И ДАЧНЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ ЖИТЕЛЕЙ ЛЕНИНГРАДСКОЙ

ОБЛАСТИ НА ПРАВО ПОЛУЧЕНИЯ СРЕДСТВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ

ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов

(в ред. Приказов комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному

комплексу Ленинградской области от 23.03.2015 [N 07](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADC5BB62C9EE36B40B25080051A1A870DE8460880B8C41FtAaEJ), от 04.03.2016 [N 09](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADE53B92A99E36B40B25080051A1A870DE8460880B8C41EtAaCJ),

от 27.04.2016 [N 18](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADE51B7279DE36B40B25080051A1A870DE8460880B8C41EtAaCJ))

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Ф.И.О. | Место работы, должность |
| Председатель комиссии | | |
| 1 | Варенов  Александр Валерьевич | заместитель председателя комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области - начальник департамента координации целевых программ, пищевой, перерабатывающей промышленности и рыночной инфраструктуры |
| Заместитель председателя комиссии | | |
| 2 | Тихомирова  Елена Михайловна | начальник сектора по развитию садоводства и огородничества департамента координации целевых программ, пищевой, перерабатывающей промышленности и рыночной инфраструктуры комитета |
| Члены комиссии | | |
| 3 | Пшенникова  Екатерина Ивановна | первый заместитель председателя комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области |
| 4 | Васева  Елена Игоревна | начальник контрольно-ревизионного сектора комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области |
| 5 | Глухова  Любовь Иннокентьевна | член Совета председателей Союзов садоводов муниципальных образований Ленинградской области (по согласованию) |
| 6 | Ковалев  Валерий Анатольевич | заместитель председателя Совета председателей Союзов садоводов муниципальных образований Ленинградской области (по согласованию) |
| 7 | Яшина  Александра Леонидовна | главный специалист по юридическим вопросам комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области |
| 8 | Садовникова  Ольга Андреевна | консультант контрольно-ревизионного сектора комитета |
| Секретарь комиссии | | |
| 9 | Голубева  Татьяна Евгеньевна | ведущий специалист сектора по развитию садоводства и огородничества департамента координации целевых программ, пищевой, перерабатывающей промышленности и рыночной инфраструктуры комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области |

УТВЕРЖДЕН

приказом комитета

по агропромышленному

и рыбохозяйственному комплексу

Ленинградской области

от 27.03.2014 N 12

(приложение 3)

ПОРЯДОК

ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА САДОВОДЧЕСКИХ, ОГОРОДНИЧЕСКИХ

И ДАЧНЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ ЖИТЕЛЕЙ ЛЕНИНГРАДСКОЙ

ОБЛАСТИ НА ПРАВО ПОЛУЧЕНИЯ СРЕДСТВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ

ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов

(в ред. Приказов комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному

комплексу Ленинградской области от 23.03.2015 [N 07](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADC5BB62C9EE36B40B25080051A1A870DE8460880B8C41FtAaFJ), от 20.05.2015 [N 13](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADF53B92A9DE36B40B25080051A1A870DE8460880B8C41EtAaCJ),

от 21.08.2015 [N 22](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADF50B82E9EE36B40B25080051A1A870DE8460880B8C41EtAaCJ), от 04.03.2016 [N 09](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADE53B92A99E36B40B25080051A1A870DE8460880B8C41EtAaDJ))

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации [основного мероприятия](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADE54B12A9FE36B40B25080051A1A870DE8460880BDC11DtAa3J) "Поддержка развития садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений" подпрограммы "Поддержка малых форм хозяйствования" государственной программы Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области", утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 29 декабря 2012 года N 463, и в соответствии с [постановлением](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADE55B22E95E36B40B25080051A1A870DE8460880B9C41EtAaBJ) Правительства Ленинградской области от 4 февраля 2014 г. N 15 "Об утверждении порядков предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области и поступивших в порядке софинансирования средств федерального бюджета в рамках государственной программы Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области".

1.2. Конкурсный отбор садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений жителей Ленинградской области на право получения средств государственной поддержки из областного бюджета Ленинградской области проводится в целях улучшения жизнедеятельности участников садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений жителей Ленинградской области (далее по тексту - СНО), создания благоприятных социальных и других условий на территориях размещения СНО.

1.3. Дата проведения конкурсного отбора определяется организатором конкурсного отбора - комитетом по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее по тексту - комитет).

2. Организация проведения конкурсного отбора

2.1. Секретарь Комиссии организует размещение информационного сообщения [(извещения)](#P308) о проведении конкурсного отбора на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (http://agroprom.lenobl.ru/) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку не менее чем за 35 дней до даты окончания приема заявок.

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADF50B82E9EE36B40B25080051A1A870DE8460880B8C41EtAaCJ) комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области от 21.08.2015 N 22)

2.2. Заявка и прилагаемые документы подаются участником конкурсного отбора в Комиссию не позднее даты, указанной в информационном сообщении (извещении) о проведении конкурсного отбора на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (http://agroprom.lenobl.ru/).

3. Условия конкурсного отбора

3.1. Представленные СНО заявки должны соответствовать мероприятию по поддержке развития садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений жителей Ленинградской области [подпрограммы](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADE54B12A9FE36B40B25080051A1A870DE8460880BBC31AtAaEJ) "Поддержка малых форм хозяйствования" государственной программы Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области" (далее - Программа).

3.2. Предоставление средств государственной поддержки из областного бюджета Ленинградской области осуществляется в виде предоставления СНО, прошедшим конкурсный отбор, субсидий на возмещение части затрат СНО, возникающих в связи со строительством и реконструкцией инженерных сетей (электроснабжения, автоматизированной системы контроля учета электроэнергии, водо- и газоснабжения), подъездных дорог и систем мелиорации.

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADE53B92A99E36B40B25080051A1A870DE8460880B8C41EtAa3J) комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области от 04.03.2016 N 09)

Субсидии выплачиваются получателям субсидий в процентах от стоимости выполненных работ и не могут превышать 80 процентов от произведенных затрат и суммы, установленной распоряжением комитета на основании решения конкурсной комиссии.

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADE53B92A99E36B40B25080051A1A870DE8460880B8C41FtAaAJ) комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области от 04.03.2016 N 09)

3.3. В конкурсном отборе могут принимать участие СНО, представившие документы в соответствии с требованиями конкурсной документации и соответствующие следующим условиям:

проживание и регистрация не менее 50 процентов членов СНО в населенных пунктах Ленинградской области;

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADC5BB62C9EE36B40B25080051A1A870DE8460880B8C41FtAaCJ) комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области от 23.03.2015 N 07)

обладание статусом юридического лица, зарегистрированного и осуществляющего свою деятельность на территории Ленинградской области;

возможность долевого финансирования СНО целевых расходов на реализацию мероприятия [Программы](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADE54B12A9FE36B40B25080051A1A870DE8460880BAC61CtAa8J) в первоочередном порядке в объеме, указанном в заявлении при подаче документов на конкурсный отбор.

3.4. Каждое СНО как участник конкурсного отбора может представить только одну заявку на получение средств из областного бюджета по каждому направлению мероприятия [Программы](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADE54B12A9FE36B40B25080051A1A870DE8460880BAC61CtAa8J).

3.5. Для участия в конкурсном отборе СНО необходимо представить проектно-сметную документацию и документы, [перечень](#P596) которых утвержден настоящим приказом (приложение 5).

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADF53B92A9DE36B40B25080051A1A870DE8460880B8C41EtAaDJ) комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области от 20.05.2015 N 13)

Документация СНО для участия в конкурсном отборе должна быть представлена в комитет по адресу: 191311, Санкт-Петербург, ул. Смольного, дом 3, в отдельной папке в срок, указанный в Извещении о проведении конкурсного отбора.

Документация для участия в конкурсном отборе, полученная организатором конкурсного отбора после истечения времени и даты ее подачи, считается поданной с нарушением срока, рассмотрению не подлежит и возвращается заявителю после регистрации.

3.6. Документация, представляемая СНО для участия в конкурсном отборе, утвержденная настоящим приказом [(приложение 5)](#P596), действует с даты объявления конкурса до 31 декабря текущего года.

(п. 3.6 в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADF53B92A9DE36B40B25080051A1A870DE8460880B8C41EtAa2J) комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области от 20.05.2015 N 13)

4. Рассмотрение конкурсной документации, подведение итогов

конкурсного отбора

4.1. Конкурсная документация, представленная СНО для участия в конкурсном отборе, проверяется на предмет ее соответствия требованиям, установленным настоящим Порядком.

Документы, представленные СНО для участия в конкурсном отборе, считаются не отвечающими требованиям и отклоняются в случае, если:

- отсутствует [заявление](#P366), составленное по форме согласно приложению 2 к Порядку;

- отсутствует доверенность на право подписания документации, в случае если такую документацию подписал не руководитель СНО;

- отсутствуют обязательные к представлению документы, [перечень](#P596) которых утвержден настоящим приказом.

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADF53B92A9DE36B40B25080051A1A870DE8460880B8C41FtAaAJ) комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области от 20.05.2015 N 13)

4.2. Документация, которая была признана не отвечающей требованиям настоящего Порядка, не рассматривается.

Участник конкурсного отбора, чья документация признана не отвечающей требованиям настоящего Порядка, решением комиссии по конкурсному отбору садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений жителей Ленинградской области на право получения средств государственной поддержки из областного бюджета Ленинградской области (далее - Комиссия) отстраняется от дальнейшего участия в конкурсном отборе, о чем делается запись в протоколе.

4.3. Проведение конкурсного отбора и подведение итогов осуществляет Комиссия.

4.4. Процедура конкурсного отбора проводится в два этапа:

- на первом этапе Комиссией производится рассмотрение и отбор заявок участников конкурсного отбора в соответствии с настоящим Порядком;

- на втором этапе производится определение победителей конкурсного отбора на право получения средств государственной поддержки из областного бюджета Ленинградской области и распределение субсидий в соответствии с лимитом финансирования.

4.5. Комиссия определяет победителей конкурсного отбора на право получения средств государственной поддержки из областного бюджета Ленинградской области среди СНО, представивших наилучшие условия для эффективного использования бюджетных средств, в соответствии с критериями, утвержденными настоящим приказом.

На основании результатов оценки конкурсной комиссией каждому предложению относительно других по мере уменьшения степени целесообразности и эффективности их реализации присваивается порядковый номер. Предложению СНО, в котором содержатся наилучшие условия реализации мероприятия, присваивается первый номер. Победителями конкурсного отбора признаются СНО - участники конкурсного отбора, которые предложили наилучшие условия реализации мероприятий и суммарное количество запрашиваемых средств которых не превышает лимита выделяемых средств из областного бюджета Ленинградской области на реализацию мероприятий в текущем году.

Преимущественное право на получение средств государственной поддержки из областного бюджета Ленинградской области имеют СНО - победители конкурсного отбора в предыдущие годы и продолжающие строительство и реконструкцию объектов инженерной инфраструктуры.

(абзац введен [Приказом](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADC5BB62C9EE36B40B25080051A1A870DE8460880B8C41FtAa2J) комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области от 23.03.2015 N 07)

4.6. Из числа отобранных заявок на втором этапе выбираются заявки с максимальным рейтингом на сумму бюджетных ассигнований по мероприятию [Программы](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADE54B12A9FE36B40B25080051A1A870DE8460880BAC61CtAa8J). В случаях превышения заявленных сумм на выплату субсидий (по направлениям) над бюджетными ассигнованиями субсидии по каждому направлению выплачиваются всем получателям с учетом единого понижающего коэффициента, рассчитанного как отношение объема выделенных бюджетных ассигнований к расчетной сумме субсидий по всем получателям.

(п. 4.6 в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADC5BB62C9EE36B40B25080051A1A870DE8460880B8C41CtAaAJ) комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области от 23.03.2015 N 07)

4.7. При одинаковом количестве баллов заявкам присваивается рейтинг в соответствии со сроком подачи заявки.

4.8. Перечень СНО - победителей конкурсного отбора утверждается распоряжением комитета.

4.9. Документация после проведения конкурсного отбора не возвращается участникам конкурсного отбора и подлежит хранению в комитете, за исключением подлинников документов, которые могут быть возвращены по письменному заявлению участника конкурсного отбора.

4.10. Любой участник конкурсного отбора вправе обжаловать результаты конкурсного отбора в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1

к Порядку

Список изменяющих документов

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADC5BB62C9EE36B40B25080051A1A870DE8460880B8C41CtAa8J) комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному

комплексу Ленинградской области от 23.03.2015 N 07)

(Форма)

Извещение

о проведении конкурсного отбора садоводческих, огороднических

и дачных некоммерческих объединений жителей Ленинградской области

на право получения средств государственной поддержки

из областного бюджета Ленинградской области

Организатор конкурсного отбора - Комитет по агропромышленному и

рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее - комитет)

приглашает садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие

объединения жителей Ленинградской области (далее - СНО) принять участие в

конкурсном отборе на право получения средств государственной поддержки из

областного бюджета Ленинградской области на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(направления поддержки)

Объем бюджетных ассигнований Ленинградской области на 20\_\_ год

установлен:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(направление поддержки / сумма, руб.)

Для участия в конкурсном отборе СНО необходимо представить

проектно-сметную документацию и документы, перечень которых определен

приказом комитета.

Принять участие в конкурсном отборе могут СНО, численный состав которых

не менее чем на 50% состоит из жителей, проживающих и зарегистрированных в

населенных пунктах Ленинградской области.

Порядок представления документации СНО для участия в конкурсном отборе:

Документация СНО должна быть представлена по адресу: 191311,

Санкт-Петербург, ул. Смольного, дом 3, пом. 2-57, с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Адрес организатора конкурсного отбора: 191311, Санкт-Петербург, ул.

Смольного, дом 3, пом. \_\_\_\_\_.

Контактное лицо организатора конкурсного отбора:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Дополнительная информация и конкурсная документация могут быть получены

бесплатно всеми СНО, желающими участвовать в конкурсном отборе, на

официальном сайте комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному

комплексу Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети

"Интернет" (http://agroprom.lenobl.ru/), в администрациях муниципальных

районов, а также по адресу: 191311, Санкт-Петербург, ул. Смольного, дом 3,

пом. \_\_\_\_\_\_\_, контактные телефоны: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение 2

к Порядку

Список изменяющих документов

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADE53B92A99E36B40B25080051A1A870DE8460880B8C41FtAaBJ) комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу

Ленинградской области от 04.03.2016 N 09)

Заместителю Председателя Правительства

Ленинградской области - председателю

комитета по агропромышленному

и рыбохозяйственному комплексу

С.В.Яхнюку

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица (НКО), место

нахождения, контактный телефон)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

обращаюсь к Вам по решению общего собрания (собрания уполномоченных) \_\_\_\_\_\_

(протокол собрания,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

N и дата проведения собрания) об участии в конкурсном отборе садоводческих

некоммерческих объединений жителей

Ленинградской области на право получения в

20\_\_ году средств государственной поддержки

из областного бюджета Ленинградской области

на: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(объект финансирования)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Финансирование в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб. гарантирую.

Документы, прилагаемые к заявлению: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель садоводческого

объединения

"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" (подпись) (фамилия, инициалы)

Бухгалтер (казначей)

садоводческого объединения

"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" (подпись) (фамилия, инициалы)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

УТВЕРЖДЕН

приказом комитета

по агропромышленному

и рыбохозяйственному комплексу

Ленинградской области

от 27.03.2014 N 12

(приложение 4)

КРИТЕРИИ

ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСНОГО ОТБОРА САДОВОДЧЕСКИХ,

ОГОРОДНИЧЕСКИХ И ДАЧНЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ ЖИТЕЛЕЙ

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ НА ПРАВО ПОЛУЧЕНИЯ СРЕДСТВ

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов

(в ред. Приказов комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному

комплексу Ленинградской области от 23.03.2015 [N 07](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADC5BB62C9EE36B40B25080051A1A870DE8460880B8C41CtAa9J), от 04.03.2016 [N 09](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADE53B92A99E36B40B25080051A1A870DE8460880B8C41FtAa8J))

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование критерия | Количество баллов |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Численный состав СНО, проживающих и зарегистрированных в Ленинградской области (в %): |  |
|  | - от 50 до 60; | 1 |
|  | - от 60 до 70; | 2 |
|  | - от 70 до 80; | 3 |
|  | - от 80 до 90; | 4 |
|  | - более 90 | 5 |
| 2. | Сумма целевых взносов на 1 члена СНО (в тыс. руб.): |  |
|  | - до 3; | 1 |
|  | - от 3 до 5; | 2 |
|  | - от 5 до 10; | 3 |
|  | - от 10 до 20; | 4 |
|  | - более 20 | 5 |
| 3. | Сумма вложенных СНО собственных средств в предыдущие годы от общей сметной стоимости проекта (в %): |  |
|  | - до 10; | 1 |
|  | - от 10 до 30; | 2 |
|  | - от 30 до 50; | 3 |
|  | - от 50 до 70; | 4 |
|  | - более 70 | 5 |
| 4. | Размер участия СНО в финансировании мероприятия за счет собственных средств по отношению к сумме запрашиваемых средств из областного бюджета (в %): |  |
|  | - от 50 до 60; | 1 |
|  | - от 60 до 70; | 2 |
|  | - от 70 до 80; | 3 |
|  | - от 80 до 90; | 4 |
|  | - более 90 | 5 |
| 5. | Подтверждение долевого финансирования из бюджета муниципального образования от испрашиваемой суммы (в %): |  |
|  | - до 30; | 1 |
|  | - от 30 до 50; | 2 |
|  | - от 50 до 70; | 3 |
|  | - от 70 до 90; | 4 |
|  | - более 90 | 5 |
| 6. | Приоритетность переходящего строительства (реконструкции): |  |
|  | - начало строительства; | 1 |
|  | - переходящий на 2 и более лет; | 2 |
|  | - переходящий на 1 год; | 3 |
|  | - завершение этапа строительства; | 4 |
|  | - завершение строительства | 5 |
| 7. | Приоритетность мероприятия: |  |
|  | - строительство газоснабжения | 1 |
|  | - строительство водоснабжения | 2 |
|  | - строительство электроснабжения, монтаж автоматизированной системы контроля учета электроэнергии | 3 |
|  | - проведение мелиорации | 4 |
|  | - строительство дорог | 5 |
| (в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADE53B92A99E36B40B25080051A1A870DE8460880B8C41FtAa8J) комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области от 04.03.2016 N 09) | | |
| 8. | Участие СНО в выставках-ярмарках и конкурсах на лучшее СНО и лучший садовый участок: |  |
|  | - участие в выставке-ярмарке, проводимой в районе | 1 |
|  | - участие в международной выставке-ярмарке "Агрорусь" | 2 |
|  | - участие в конкурсе на лучшее СНО и лучший садовый участок в районе | 3 |
|  | - участие в конкурсе на лучший садовый участок Ленинградской области | 4 |
|  | - участие в конкурсе на лучшее СНО Ленинградской области | 5 |
| 9. | Представление СНО в комитет по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области отчетной документации не в полном объеме за предыдущий год | -5 |

УТВЕРЖДЕН

приказом комитета

по агропромышленному

и рыбохозяйственному комплексу

Ленинградской области

от 27.03.2014 N 12

(приложение 5)

ПЕРЕЧЕНЬ

ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ

САДОВОДЧЕСКИХ, ОГОРОДНИЧЕСКИХ И ДАЧНЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ

ОБЪЕДИНЕНИЙ ЖИТЕЛЕЙ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ НА ПРАВО

ПОЛУЧЕНИЯ СРЕДСТВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ

ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов

(в ред. Приказов комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному

комплексу Ленинградской области от 23.03.2015 [N 07](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADC5BB62C9EE36B40B25080051A1A870DE8460880B8C41CtAaEJ), от 04.03.2016 [N 09](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADE53B92A99E36B40B25080051A1A870DE8460880B8C41FtAa9J))

1. Письменное [заявление](#P366) на имя заместителя Председателя Правительства Ленинградской области - председателя комитета для участия в конкурсном отборе на право получения средств государственной поддержки из областного бюджета Ленинградской области (приложение 2 к Порядку).

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADE53B92A99E36B40B25080051A1A870DE8460880B8C41FtAaEJ) комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области от 04.03.2016 N 09)

2. Сведения о СНО - получателе средств областного бюджета Ленинградской области [(регистрационная карта)](#P648) по форме согласно приложению 1 к Перечню.

3. Копия Устава СНО, заверенная председателем СНО, с отметкой о регистрации в районной инспекции федеральной налоговой службы России.

(п. 3 в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADC5BB62C9EE36B40B25080051A1A870DE8460880B8C41CtAaFJ) комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области от 23.03.2015 N 07)

4. Копия Свидетельства о государственной регистрации СНО, заверенная председателем СНО.

5. Выписка из протокола общего собрания СНО об избрании председателя СНО, заверенная председателем СНО.

(п. 5 в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADC5BB62C9EE36B40B25080051A1A870DE8460880B8C41CtAaDJ) комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области от 23.03.2015 N 07)

6. Выписка из протокола общего собрания СНО с решением об участии в конкурсном отборе, а также предложение конкретного мероприятия для реализации и о согласии СНО на участие в финансировании работ в соответствующих размерах с отражением суммы целевых взносов на каждого члена СНО, заверенная председателем СНО.

(п. 6 в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADC5BB62C9EE36B40B25080051A1A870DE8460880B8C41CtAa3J) комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области от 23.03.2015 N 07)

7. Копии правоустанавливающих документов на земельный участок, заверенные председателем СНО.

(п. 7 в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADC5BB62C9EE36B40B25080051A1A870DE8460880B8C41DtAaBJ) комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области от 23.03.2015 N 07)

8. Информация о фактическом выполнении работ на объекте за счет собственных средств и из других источников в предыдущий период с приложением копий договоров на выполнение работ и платежных поручений с отметкой банка по оплате выполненных работ, заверенных печатью СНО.

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADC5BB62C9EE36B40B25080051A1A870DE8460880B8C41DtAa9J) комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области от 23.03.2015 N 07)

9. Проектно-сметная документация, удовлетворяющая [требованиям](#P742) согласно приложению 2 к Перечню, на выполнение работ по реализации мероприятия, разработанная в соответствии с методической и сметно-нормативной базой ценообразования, действующей в Ленинградской области для бюджетного финансирования, а именно:

- рабочий проект;

- технические условия на присоединение (для объектов электроснабжения, водоснабжения, газоснабжения), в случае если в технических условиях содержатся позиции по строительству (реконструкции) объектов коммуникаций, находящихся на балансе электро-, водо- и газоснабжающих предприятий, то должно быть обязательство СНО о выполнении указанных позиций за счет собственных средств в срок до начала реализации предполагаемого мероприятия (или справка о выполнении ТУ);

- лицензия на водопользование (при строительстве артезианской скважины);

- разрешение об использовании природного газа в качестве топлива от ОАО "Леноблгаз", ООО "Газпром трансгаз СПб", ЗАО "Газпром межрегионгаз СПб", а также заключение Леноблэкспертизы по проекту (при строительстве объектов газоснабжения за счет бюджетных ассигнований);

- согласование с землепользователями;

- смета;

- копия свидетельства саморегулируемой организации (проектной) на право осуществления соответствующих видов деятельности.

10. Опросный [лист](#P784) по форме согласно приложению 3 к Перечню.

11. [Список](#P972) членов СНО, выполненный на бумажном и электронном (в формате MS Word) носителях по форме согласно приложению 4 к Перечню.

12. Справка (оригинал) из банковского учреждения с номером расчетного счета СНО на бланке банка с печатью банка и об отсутствии картотеки к счету (счетам), а также состоянии расчетного счета на момент подачи заявки на участие в конкурсном отборе.

13. Копия свидетельства о постановке СНО на учет в налоговом органе, заверенная председателем СНО.

14. Справка (оригинал) ИФНС об отсутствии задолженности (на начало года) по уплате налогов в бюджеты и внебюджетные фонды всех уровней.

Приложение 1

к Перечню

Список изменяющих документов

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADE53B92A99E36B40B25080051A1A870DE8460880B8C41FtAaFJ) комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу

Ленинградской области от 04.03.2016 N 09)

(Форма)

РЕГИСТРАЦИОННАЯ КАРТА

Сведения о СНО - получателе средств областного бюджета

Ленинградской области

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Характеристика | Значение | | | | | |
| 1. | Наименование |  | | | | | |
| 2. | ИНН |  | | | | | |
| 3. | Субъект Российской Федерации |  | | | | | |
| 4. | Почтовый индекс |  | | | | | |
| 5. | Адрес юридический |  | | | | | |
| 6. | Адрес фактический |  | | | | | |
| 7. | Телефон, факс |  | | | | | |
| 8. | Ф.И.О. руководителя |  | | | | | |
| 9. | Регистрирующий орган |  | | | | | |
| 10. | Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) |  | | | | | |
| 11. | Дата регистрации |  | | | | | |
| 12. | Вид собственности % [<\*>](#P733) |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 13. | Численность СНО, всего |  | | | | | |
|  | в т.ч. жителей Ленинградской обл. |  | | | | | |
| 14. | БИК банка |  | | | | | |
| 15 | Код ОКТМО |  | | | | | |
| 16. | Наименование банка |  | | | | | |
| 17. | N кор./счета банка |  | | | | | |
| 18. | N расч./счета |  | | | | | |
| 19. | Единый государственный реестр земель (ЕГРЗ) |  | | | | | |

Ф.И.О. руководителя Подпись Печать

"\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

--------------------------------

<\*> В строке "Вид собственности на землю, занимаемую СНО" указать в % следующие значения: Российская; 2) Субъекта РФ; 3) Лен. обл.; 4) СПб; 5) Муниципальная; 6) Частная.

Приложение 2

к Перечню

ТРЕБОВАНИЯ

К ПРОЕКТНО-СМЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

1. Проектная документация должна удовлетворять строительным нормам и правилам по проектированию и разрабатываться организацией, имеющей лицензию (свидетельство о допуске, выданное саморегулируемой организацией) на данный вид деятельности.

2. Сметная часть проекта должна быть рассчитана на основе территориальных единичных расценок, разработанных для Ленинградской области (ТЕР-ЛО-2001).

3. В составе проекта должны быть:

- технические условия (ТУ) на подключение инженерных сетей со сроком действия до конца года, в котором планируется выделение средств;

- акт землеотвода (утвержденный проект границ землепользования на период проектирования и строительства);

- задание на проектирование;

- прохождение трассы ВЛ (высоковольтной линии), газопровода должно быть согласовано со всеми землепользователями;

- для ВЛ должна быть топографическая съемка участка (ВЛ-10 кВ в М1:1000, ВЛ-0,4 кВ в М1:500).

4. Проект должен быть согласован со всеми заинтересованными организациями, в том числе:

- энергоснабжающей, газоснабжающей организацией района;

- согласования с организациями, ответственными за эксплуатацию, при пересечении инженерных коммуникаций;

- энергосбытом;

- заключение Ростехнадзора;

- заключение Леноблэкспертизы (при строительстве объектов газоснабжения);

- ГИБДД (при строительстве автомобильных дорог).

5. Для бурения скважин с целью добычи подземных вод должны быть:

- лицензия на пользование недрами;

- свидетельство о государственной регистрации права землепользования;

- договор аренды земельного участка с планом землепользования;

- совмещенный план границ землепользования проектного или фактического размещения скважин с нанесенными границами зон санитарной охраны 1, 2, 3, поясов скважин, масштаб ориентировочно 1:2000, 1:10000-1:50000;

Согласования:

- районного центра Госсанэпиднадзора;

- Невско-Ладожского бассейного водного управления;

- Комитета по природным ресурсам Ленинградской области;

- госгортехнадзора (для минеральных вод);

- сведения об условиях сброса воды.

6. Для строительства объектов газоснабжения:

- согласование ОАО "Газпром", ОАО "Леноблгаз", ООО "Газпром трансгаз СПб", ЗАО "Газпром межрегионгаз СПб" об использовании газа;

- заключение о поставках газа от ЗАО "Газпром межрегионгаз СПб".

Приложение 3

к Перечню

(Форма)

ОПРОСНЫЙ ЛИСТ

о состоянии инфраструктуры и о количественном составе

членов СНО "\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района Ленинградской области

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование вопроса | Ответы |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Район области, садоводческий массив |  |
| 2. | Наименование садоводства, его месторасположение (ближайший населенный пункт, станция и пр.) |  |
| 3. | Площадь садоводства, га |  |
| 4. | Год образования садоводства |  |
| 5. | Каким транспортом можно добраться до садоводства. Проблемы, касающиеся этого вопроса |  |
| 6. | Количество отведенных участков |  |
| 7. | Количество свободных участков |  |
| 8. | Количество приватизированных участков |  |
| 9. | Количество членов садоводства всего (чел.), из них: |  |
| 9.1 | имеющих регистрацию на территории Ленинградской области (чел., %) |  |
| 9.2 | количество членов садоводства по категориям (в процентах): |  |
| - пенсионеры |  |
| - инвалиды |  |
| - ветераны войн |  |
| - блокадники |  |
| - многодетные матери |  |
| - другие льготные категории |  |
| 10. | Количество членов садоводства, постоянно проживающих на своих участках |  |
| 11. | Количество садовых домиков в садоводстве |  |
| 12. | Председатель садоводства (Ф.И.О.) |  |
| Адрес, телефон/факс |  |
| 13. | Бухгалтер садоводства (Ф.И.О.) |  |
| Адрес, телефон/факс |  |
| 14. | Кем и когда зарегистрирован устав садоводческого объединения и дата его перерегистрации |  |
| 15 | Дата последнего отчетно-перевыборного собрания |  |
| Наличие в садоводстве: | | |
| 16. | Дорог |  |
| а) подъездные (до границы садоводства): |  |
| - ширина проезжей части, м |  |
| - тип покрытия (пгс, щебень, асфальт) |  |
| - протяженность, км |  |
| - техническое состояние (удовлетв./треб. реконструкции) |  |
| - балансовая принадлежность |  |
|  | б) внутри садоводства |  |
| - ширина проезжей части, м |  |
| - тип покрытия (пгс, щебень, асфальт) |  |
| - протяженность, км |  |
| - техническое состояние (удовлетв./треб. реконструкции) |  |
| 17. | Электроснабжения |  |
| - протяженность ЛЭП-ВЛ-10 кВ, км |  |
| - протяженность ЛЭП-0,4 кВ, км |  |
| - тип ТП (мощность, количество) |  |
| - техническое состояние (удовлетв./треб. реконструкции) |  |
| - мощность, приходящаяся на 1 сад. участок, кВт |  |
| - балансовая принадлежность |  |
| 18. | Питьевого или технического водоснабжения (наличие скважины, ее мощность, соответствие сан. Правилам и нормам) |  |
| - протяженность водопровода, км |  |
| - общая потребность, л/сутки |  |
| - техническое состояние (удовлетв./треб. реконструкции) |  |
| - балансовая принадлежность |  |
| 19. | Площадки для мусоросборников |  |
| - площадь зем. участка для установки контейнеров для сбора ТБО |  |
| - тип контейнеров (наличие/потребность) |  |
| - договор на вывоз ТБО |  |
| 20. | Проектно-сметной документации (проектная мощность, сметная стоимость в тыс. руб.) |  |
| - на дороги |  |
| - на электроснабжение |  |
| - на водоснабжение |  |
| 21. | Детских или спортивно-игровых площадок |  |
| - площадь зем. участка |  |
| - установленное оборудование |  |
| 22. | Магазина |  |
| 23. | Медицинского пункта |  |
| КонсультантПлюс: примечание.  Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа. | | |
| 25. | Телефона |  |
| 26. | Пункта охраны |  |
| 27. | Пожарного водоема |  |

Председатель

СНО "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 4

к Перечню

(Форма)

СПИСОК ЧЛЕНОВ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ленинградская область (место нахождения садоводства) | Район | Садоводческий массив (название) | Ближайший населенный пункт (к садоводству) | Садоводство (название) | Дата (составления списков) |
|  |  |  |  |  |  |
| Председатель садоводства (фамилия, имя, отчество) | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Фамилия, имя, отчество (владельца участка) | Номер участка | Домашний адрес | Год вступления в товарищество | Площадь участка | Телефон | Инвалид (да, нет) | Участник ВОВ (да, нет) | Сколько членов семьи (прож. на участке) | Обрабатывается участок (да, нет) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Председатель

СНО "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Место печати, дата (подпись) (фамилия, имя, отчество)

УТВЕРЖДЕНА

приказом комитета

по агропромышленному

и рыбохозяйственному комплексу

Ленинградской области

от 27.03.2014 N 12

(приложение 6)

Список изменяющих документов

(в ред. Приказов комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному

комплексу Ленинградской области от 04.03.2016 [N 09](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADE53B92A99E36B40B25080051A1A870DE8460880B8C41FtAaCJ), от 15.08.2016 [N 30](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADE55B4289FE36B40B25080051A1A870DE8460880B8C41EtAaCJ))

(Форма)

Договор

о предоставлении субсидии за счет средств областного бюджета

Ленинградской области на возмещение части затрат

на строительство и реконструкцию инженерных сетей

(электроснабжения, автоматизированной системы контроля учета

электроэнергии, водо- и газоснабжения), подъездных дорог

и систем мелиорации садоводческих, огороднических и дачных

некоммерческих объединений жителей Ленинградской области

Санкт-Петербург "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комитет по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу

Ленинградской области, именуемый в дальнейшем "Комитет", в лице заместителя

Председателя Правительства Ленинградской области - председателя комитета по

агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Яхнюка С.В., действующего

на основании Положения, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(название)

именуемое в дальнейшем "Получатель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании Устава, с другой стороны, в целях исполнения \_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты областного закона об областном бюджете Ленинградской области

на текущий год)

[постановления](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADE55B22E95E36B40B2508005t1aAJ) Правительства Ленинградской области "Об утверждении порядков

предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области и

поступивших в порядке софинансирования средств федерального бюджета в

рамках государственной программы Ленинградской области "Развитие сельского

хозяйства Ленинградской области" от 04.02.2014 N 15 и на основании

распоряжения комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу

Ленинградской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"

(реквизиты правового акта)

заключили настоящий договор (далее по тексту - договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Комитет в установленном порядке

предоставляет Получателю, включенному в перечень победителей конкурсного

отбора садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений

жителей Ленинградской области на право получения средств государственной

поддержки из областного бюджета Ленинградской области, утвержденный

распоряжением комитета от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_, субсидии из областного

бюджета Ленинградской области на возмещение части затрат, возникших в связи

с выполнением работ при строительстве/реконструкции объекта(-ов)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инженерных сетей (электроснабжения, автоматизированной системы контроля

учета электроэнергии, водо- и газоснабжения), подъездных дорог и систем

мелиорации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название)

в рамках реализации [мероприятия](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADE54B12A9FE36B40B25080051A1A870DE8460880BDC11DtAa3J) "Поддержка развития садоводческих,

огороднических и дачных некоммерческих объединений" подпрограммы "Поддержка

малых форм хозяйствования" государственной программы Ленинградской области

"Развитие сельского хозяйства Ленинградской области, утвержденной

постановлением Правительства Ленинградской области от 29 декабря 2012 года

N 463 (далее - субсидия), а Получатель обязуется надлежащим образом

выполнить условия данного договора.

1.2. Размер предоставляемой Получателю субсидии определен в порядке,

установленном [постановлением](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E36F2A5EBFB2FEADE55B22E95E36B40B2508005t1aAJ) Правительства Ленинградской области "Об

утверждении порядков предоставления субсидий из областного бюджета

Ленинградской области и поступивших в порядке софинансирования средств

федерального бюджета в рамках государственной программы Ленинградской

области "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области" от 04.02.2014

N 15, и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей

в соответствии с распоряжением комитета по агропромышленному и

рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_

"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_".

(реквизиты правового акта)

1.3. Выплата Получателю субсидии производится на основании

представленных в Комитет документов, указанных в [пункте 2.1.1](#P1130) настоящего

договора.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Получатель обязан:

2.1.1. В сроки, установленные в информационном сообщении (извещении) о проведении конкурсного отбора на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (http://agroprom.lenobl.ru/), представить в Комитет документы в соответствии с [Перечнем](#P596) документов, утвержденным приказом Комитета, а также:

1) выписку из протокола о выборе подрядной организации;

2) копии договоров подряда на строительство и реконструкцию объектов инженерной инфраструктуры;

3) копии актов приемки выполненных работ по строительству и реконструкции объектов инженерной инфраструктуры по форме N КС-2 и копии справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме N КС-3;

4) копии платежных поручений по оплате работ за счет собственных средств.

2.1.2. В соответствии с письменным запросом Комитета в течение 10 дней с даты его получения представлять в Комитет соответствующие документы и материалы, связанные с предоставлением субсидии, а также письменные ответы на указанные запросы.

2.1.3. Уведомить Комитет о дате, времени и месте работы комиссии по проверке объемов выполненных работ за десять дней до даты ее предполагаемого проведения.

2.1.4. Заблаговременно в письменном виде уведомить Комитет об изменении указанных в настоящем договоре реквизитов Получателя, в том числе реквизитов расчетного счета, почтового адреса, номеров телефона и(или) факса.

2.1.5. Возвратить в областной бюджет Ленинградской области сумму полученной субсидии в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Получателем обязательств по договору и(или) требований бюджетного законодательства Российской Федерации в течение десяти дней с даты получения письменного требования Комитета.

2.1.6. Не использовать полученные субсидии на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидий иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям.

2.2. Комитет обязан:

2.2.1. В установленном порядке обеспечить выплату Получателю субсидии на основании документов, представленных Получателем в Комитет в соответствии с [пунктом 2.1.1](#P1130) договора, в течение 20 рабочих дней с даты их представления.

2.2.2. Письменно уведомить Получателя о сроках проведения проверки

объемов выполненных работ при строительстве/реконструкции объекта(-ов)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инженерных сетей (электроснабжения, автоматизированной системы контроля

учета электроэнергии, водо- и газоснабжения), подъездных дорог и систем

мелиорации)

2.3. Комитет вправе:

2.3.1. Провести проверку исполнения Получателем условий настоящего договора. В указанных целях Комитетом может быть проведена выездная проверка на территории Получателя.

2.3.2. Отказать в предоставлении субсидии в случае, если представленные Получателем документы не соответствуют требованиям, установленным [пунктом 2.1.1](#P1130) настоящего договора и положениям действующего законодательства.

2.4. Получатель субсидий выражает согласие на осуществление Комитетом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Получатель несет ответственность за достоверность предоставляемых в Комитет сведений и документов, а также за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в порядке, установленном законодательством.

3.2. При неисполнении (ненадлежащем исполнении) Получателем обязанности по возврату в областной бюджет Ленинградской области суммы полученной субсидии Получатель уплачивает в областной бюджет Ленинградской области пени в размере одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации за каждый день просрочки возврата в областной бюджет Ленинградской области суммы полученной субсидии (ее части).

4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

4.1. Все споры по настоящему договору подлежат урегулированию путем переговоров, а в случае недостижения соглашения между сторонами договора подлежат передаче на рассмотрение в Арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

4-1. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

При исполнении своих обязательств по Договору стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств, иных ценностей, безвозмездное выполнение в их адрес (адрес их близких) работ (услуг), прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения сторон, их аффилированных лиц, работников или посредников с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или с иной неправомерной целью.

При исполнении своих обязательств по Договору стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, наказуемые в соответствии с [главой 30](consultantplus://offline/ref=2F63C016BEAFFC538C5E29E3B0EBFB2FE9D952B1279DE36B40B25080051A1A870DE8460880B9CC18tAa8J) Уголовного кодекса Российской Федерации, а также действия, нарушающие требования международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступных путем.

В случае появления у стороны информации, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая сторона обязуется незамедлительно уведомить другую сторону в письменной форме, по возможности также иными способами связи для ускорения принятия соответствующих мер.

В письменном уведомлении сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками.

О результатах рассмотрения уведомления сторона должна сообщить стороне, направившей уведомление, не позднее 10 рабочих дней в письменной форме.

5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору принимаются по соглашению сторон и оформляются дополнительными соглашениями к нему.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ИНЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Комитет Получатель

УФК по Ленинградской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Комитет финансов ЛО, Комитет (наименование в соответствии с

по агропромышленному и регистрацией в банке, в котором

рыбохозяйственному комплексу открыт р/сч)

Ленинградской области) ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

л/с 02002075002 ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОКТМО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН/КПП 7842309040/784201001 Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН 1057810015702 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОКПО 00098192 (индекс, область, район, город

ОКАТО 40298564000 (поселок, деревня), улица, дом,

ОКТМО 40911000 помещение (квартира)

Юридический адрес: 191311, Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Санкт-Петербург, ул. Смольного, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

д. 3 (индекс, область, район, город

Сч. N 4021810300000001022 (поселок, деревня), улица, дом,

в ГРКЦ ГУ Банка России по помещение)

Ленинградской области Контактный телефон, e-mail: \_\_\_\_\_\_

г. Санкт-Петербург р/сч \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК 044106001 в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование банка)

к/сч \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заместитель Председателя Правительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ленинградской области - председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

комитета по агропромышленному (Название СНО, должность)

и рыбохозяйственному комплексу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В.Яхнюк \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

М.П. (подпись) М.П. (подпись) (расшифровка

подписи)