ПРОЕКТ

Приложению 11

к Государственной программе

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОМПЛЕКСНОГО РАЗВИТИЯ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПО КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ ОБЪЕКТОВ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ «СОВРЕМЕННЫЙ ОБЛИК СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»

**1. Общие положения**

* 1. Настоящий порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления и распределения субсидии из областного бюджета Ленинградской области и поступивших в порядке софинансирования средств федерального бюджета бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на обеспечение комплексного развития сельских территорий в рамках реализации мероприятий по капитальному ремонту объектов следующих основных мероприятий подпрограммы «Современный облик сельских территорий Ленинградской области» (далее – субсидия, основное мероприятие):

а).Развитие сети дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций на сельских территориях;

б).Развитие сети учреждений культурно-досугового типа, социального назначения на сельских территориях;

в).Развитие сети спортивных сооружений на сельских территориях.

* 1. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета Ленинградской области на очередной финансовый год и на плановый период в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке главным распорядителям средств областного бюджета Ленинградской области (далее-ГРБС).
	2. ГРБС, осуществляющими предоставление субсидии, являются:

комитет общего и профессионального образования в рамках основного мероприятия, указанного в подпункте «а» пункта 1.1 настоящего порядка;

комитет по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области в рамках основного мероприятия, указанного в подпункте «б» пункта 1.1 настоящего порядка (далее-комитет);

комитет по физической культуре и спорту Ленинградской области в рамках основного мероприятия, указанного в подпункте «в» пункта 1.1 настоящего порядка.

* 1. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств бюджетов муниципальных образований, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения в соответствии с пунктами 11,12,14 части 1 статьи 14 и пунктами 11,18 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
	2. В целях реализации настоящего порядка используются следующие понятия:

«проект комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций)» - документ, содержащий комплекс мероприятий по строительству, реконструкции, модернизации (в т.ч. проектно-изыскательских работ), капитальному ремонту объектов, реализуемых на сельских территориях или сельских агломерациях;

«объект» - объект капитального строительства, финансовое обеспечение работ по капитальному ремонту которого планируется осуществить за счет средств субсидии из областного бюджета Ленинградской области в рамках реализации основных мероприятий, предусмотренных подпунктами «а»-«в» пункта 1.1 настоящего порядка;

«сельские территории» - сельские поселения, а также сельские населенные пункты, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, перечень которых установлен Приложением 5 к Государственной программе;

«сельские агломерации» - сельские территории, а также поселки городского типа, рабочие поселки и малые города с численностью населения, постоянно проживающего на их территории, не превышающей 30 тыс. человек. Перечень сельских агломераций определен Приложением 6 к Государственной программе.

1. **Цели и условия предоставления субсидии**
	1. Субсидия предоставляется бюджетам муниципальных образований Ленинградской области в целях обеспечения повышения уровня обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной инфраструктуры в сфере образования, культуры, спорта.

В рамках основного мероприятия, предусмотренного подпунктом «а» пункта 1.1 настоящего порядка, субсидия предоставляется на капитальный ремонт дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций, расположенных на сельских территориях и на территории сельских агломераций.

В рамках основного мероприятия, предусмотренного подпунктом «б» пункта 1.1 настоящего порядка, субсидия предоставляется на капитальный ремонт объектов в сфере культуры, объектов социального назначения, центров культурного развития и развития традиционных промыслов и ремесел (строительство центров народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского туризма, организаций народных художественных промыслов, входящих в перечень организаций народных художественных промыслов, поддержка которых осуществляется за счет средств федерального бюджета, утвержденный в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О народных художественных промыслах»), расположенных на сельских территориях и на территории сельских агломераций.

В рамках основного мероприятия, предусмотренного подпунктом «в» пункта 1.1 настоящего порядка, субсидия предоставляется на капитальный ремонт спортивных сооружений, расположенных на сельских территориях и на территории сельских агломераций.

* 1. Результатом использования субсидии на реализацию основных мероприятий, предусмотренных подпунктами «а»-«в» пункта 1.1. настоящего порядка является «Процент выполнения работ по капитальному ремонту объекта».

Значение результата использования субсидии определяется в соответствии с заявкой муниципального образования и устанавливается соглашением о предоставлении субсидии, заключенным между главным распорядителем бюджетных средств и администрацией муниципального образования (далее - соглашение).

2.3. Субсидия предоставляется при соблюдении условий, установленных пунктом 2.7 Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области, утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года №257 (далее-Правила).

**3. Порядок и критерии отбора муниципальных образований**

**для предоставления субсидии**

3.1. Распределение субсидии между муниципальными образованиями осуществляется на конкурсной основе в результате отбора муниципальных образований.

3.2. Отбор муниципальных образований для предоставления субсидии осуществляется Межведомственной комиссии по обеспечению комплексного развития сельских территорий Ленинградской области (далее-межведомственная комиссия), утвержденной распоряжением Губернатора Ленинградской области от 14 марта 2013 года №181-рг.

3.3. Критериями отбора муниципальных образования для допуска к оценке заявок являются:

-отнесение территории муниципального образования, к сельским территориям (сельским агломерациям);

-наличие объекта муниципального образования в проекте комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций).

3.4. Прием заявок муниципальных образований на участие в отборе (далее-заявка) начинается с даты размещения на официальной странице комитета на официальном интернет-портале администрации Ленинградской области в сети «Интернет» по адресу: http://www.agroprom.lenobl.ru (далее - интернет-портал) извещения о проведении отбора муниципальных образований (далее-извещение).

3.5. Срок приема заявок от муниципальных образований составляет 5 рабочих дней со дня размещения извещения на интернет-портале.

Конкретные даты начала и окончания срока приема заявок фиксируются в извещении.

Комитет вправе перенести дату окончания срока приема заявок.

Информация о переносе срока приема заявок вносится в извещение и размещается на интернет-портале не позднее 2 рабочих дней до даты окончания срока приема заявок.

3.6. Муниципальное образование в срок, установленный в извещении, представляют в канцелярию комитета заявку - проект комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) по форме, утвержденной нормативным актом комитета, с приложением следующих документов:

а).копии документов, подтверждающих результаты проведения общественного обсуждения проекта комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б).генеральный план муниципального образования с отраженными в нем объектами, предусмотренными в составе проекта комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций), на электронном носителе;

в). выписка из бюджета муниципального образования (из сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования), подтверждающая наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение обязательств, софинансируемых за счет субсидии (в случае отсутствия выписки предоставляется гарантийное письмо администрации муниципального образования об обязательстве предусмотреть в бюджете муниципального образования на очередной финансовый год соответствующих бюджетных ассигнований);

г).в случае финансирования объектов, входящих в проект комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций), на очередной финансовый год и на плановый период из внебюджетных источников, представляется письмо администрации муниципального образования об участии заинтересованных сторон в софинансировании проекта, с приложением обосновывающих указанное письмо документов (при наличии);

д). в случае наличия расходов муниципального образования (муниципальных образований), понесенных на разработку проектно-сметной документации, проведение ее экспертиз и на иные цели, связанные с реализацией мероприятий проекта комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций), за период не более двух лет, предшествующих дате направления проекта комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) на отбор, представляются документы и (или) копии документов, подтверждающих такие расходы, содержащие сведения о плательщике, наименовании документа, объеме понесенных расходов и дате осуществления соответствующих платежей по каждому документу (при наличии);

е). копия сводного сметного расчета на выполнение работ по капитальному ремонту объекта с приложением копии положительного заключения государственной экспертизы;

ё). копии правоустанавливающих документов на здания (сооружения).

3.7. Проект комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) и прилагаемые к нему документы должны быть подписаны (заверены) главой администрации муниципального образования или уполномоченным им лицом.

Исправления в документах, прилагаемых к заявке, не допускаются.

Ответственность за достоверность представленных документов несут администрации муниципальных образований.

3.8. Комитет проводит предварительное рассмотрение заявки муниципального образования в течение десяти рабочих дней с даты их представления в комитет.

Основаниями для отклонения заявки являются:

-непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 3.6 настоящего порядка;

-подача заявки с нарушением срока, установленного извещением;

-несоответствие муниципального образования критериям, установленных пунктом 3.3 настоящего порядка.

3.9. После устранения замечаний, послуживших причиной отказа в принятии заявки к рассмотрению, муниципальное образование вправе повторно представить заявку в пределах срока приема заявок.

3.10. Муниципальное образование вправе отозвать заявку, направив в комитет соответствующее письменное уведомление, до даты окончания срока принятия заявок.

Заявка считается отозванной с даты получения комитетом соответствующего письменного уведомления.

3.11. В течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок, указанным в извещении, комитет осуществляет оценку заявок муниципальных образований, в соответствии с Методикой формирования рейтингов перспективных проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций), утвержденной нормативным актом комитета, формирует и направляет на рассмотрение межведомственной комиссии результаты оценки и ранжирования проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) и объектов в виде проекта рейтинга.

3.12. Заседание межведомственной комиссии проводится в течение 20 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

3.13. Межведомственная комиссия принимает следующие решения:

о согласовании представленных проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций);

о результатах расчета оценочных баллов;

о позиции проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) и объектов в проекте рейтинга.

3.14. Решение межведомственной комиссии оформляется протоколом в течение 2 рабочих дней с даты проведения заседания межведомственной комиссии.

3.15. В течении 5 рабочих дней с даты подписания протокола заседания межведомственной комиссии комитет утверждает рейтинг правовым актом комитета и размещает на интернет-портале в целях уведомления муниципальных образований о результатах отбора.

3.16. Муниципальным образованием может быть направлено возражение на решение межведомственной комиссии (далее - возражение) в течении пяти рабочих дней с даты опубликования рейтинга на интернет-портале.

Возражение подается в комитет в письменном виде на бумажном носителе. Возражение должно содержать сведения о решении межведомственной комиссии, на которое подается возражение, а также доводы, на которых оно основано.

Возражение подлежит рассмотрению в течение 5 рабочих дней со дня его регистрации путем проведения заседания межведомственной комиссии, на котором повторно рассматривается заявка муниципального образования с учетом доводов муниципального образования и приложенных к возражению документов (при наличии).

О принятом решении по итогам повторного рассмотрения заявки муниципального образования комитет в письменном виде сообщает муниципальному образованию.

3.17. Комитет направляет утвержденный рейтинг в адрес ГРБС.

ГРБС на основании утвержденного рейтинга, принимает решение о победителях отбора (получателях субсидии), в течение двух рабочих дней с даты его утверждения, посредством принятия соответствующего правового акта комитета.

3.18. Внесение изменений в утвержденный рейтинг осуществляется на основании дополнительного приема заявок от муниципальных образований, проводимого в порядке, предусмотренном настоящим разделом порядка.

3.19. Комитет направляет согласованные межведомственной комиссией проекты комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) в адрес Министерства сельского хозяйства Российской Федерации для участия в отборе проектов, направленных на комплексное развитие сельских территорий, в сроки и порядке, установленном Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

3.20. В 2020 году критерием отбора муниципального образования является наличие объекта, вошедшего в состав проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций), прошедших конкурсный отбор проектов, направленных на комплексное развитие сельских территорий, проведенного Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

**4.Методика распределения субсидии**

4.1. Распределение субсидии осуществляется исходя из заявок муниципальных образований по формуле:

$С\_{i}=ЗС\_{i}\*УС\_{i}$, где

Ci - объем субсидии бюджету i-го муниципального образования;

ЗСi - плановый общий объем расходов на исполнение софинансируемых обязательств в соответствии с заявкой (заявками) i-го муниципального образования, отобранной (отобранными) для предоставления субсидии;

УСi – предельный уровень софинансирования для i-го муниципального образования.

Предельный уровень софинансирования для i-го муниципального образования определяется в порядке, предусмотренным разделом 6 Правил.

В случае выделения средств из федерального бюджета в порядке, предусмотренном Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в рамках государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи областного бюджета для ГРБС и доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год и плановый период в соответствии с условиями соглашения с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Предельный уровень софинансирования для i-го муниципального образования в 2020-2022 гг. устанавливается в соответствии с Протоколом заседания комиссии Министерства сельского хозяйства Российской Федерации по организации и проведению отбора проектов, а также по оценке эффективности использования субсидий.

4.2. Распределение субсидии утверждается постановлением Правительства Ленинградской области.

4.3. Утвержденный для муниципального образования объем субсидии может быть пересмотрен:

а). при отказе муниципального образования от заключения соглашения;

б). при наличии экономии бюджетных средств в результате проведения конкурсных процедур;

в). при уточнении расчетного объема расходов, необходимого для достижения результата использования субсидии;

г). при распределении нераспределенного объема субсидии.

**5. Порядок предоставления и расходования субсидии**

5.1. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашений о предоставлении субсидии, заключаемых в информационной системе «Управление бюджетным процессом Ленинградской области» по типовой форме, утвержденной Комитетом финансов Ленинградской области, в соответствии с требованиями, установленными пунктом 4.2 Правил.

В случае предоставления средств из федерального бюджета соглашение заключается в электронной форме в соответствии с требованиями, предусмотренными в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

Соглашение заключается в течение 30 дней после утверждения нормативного правового акта Правительства Ленинградской области о распределении субсидии в срок до 15 марта года предоставления субсидии.

При включении муниципального образования в перечень получателей субсидии в связи с увеличением объема бюджетных ассигнований областного бюджета на предоставление субсидии, а также при изменении утвержденного для муниципального образования объема субсидии, соглашение (дополнительное соглашение) заключается не позднее 10 рабочих дней после утверждения изменений в распределение субсидии.

5.2. Муниципальное образование при заключении соглашения представляет ГРБС документы в соответствии с пунктом 4.4 Правил.

5.3. Перечисление субсидии осуществляется ГРБС на счета главных администраторов доходов бюджета муниципальных образований исходя из потребности в оплате денежных обязательств по расходам муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

В случае предоставления средств из федерального бюджета перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке на счета, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами бюджетов субъектов Российской Федерации.

5.4. Муниципальные образования представляют ГРБС документы, подтверждающие потребность в осуществлении расходов в срок не позднее 15 ноября текущего финансового года.

Исчерпывающий перечень документов, подтверждающих потребность в осуществлении расходов за счет средств субсидии, определяются соглашением.

Ответственность за достоверность представляемых в комитет сведений и целевое использование средств субсидии несет администрация муниципального образования в соответствии с заключенным соглашением и законодательством Российской Федерации.

5.5. Решение о перечислении субсидии из областного бюджета местному бюджету в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, принимается ГРБС не позднее 5-го рабочего дня с даты поступления документов, подтверждающих потребность муниципального образования в осуществлении расходов.

5.6. Субсидия, не использованная в текущем финансовом году, подлежит возврату в областной бюджет в порядке и сроки, установленные правовым актом Комитета финансов Ленинградской области.

5.7. Принятие решения о подтверждении потребности в текущем году в остатках субсидии, предоставленной в отчетном году, допускается однократно в течение срока действия соглашения.

**6. Меры финансовой ответственности, применяемые**

**к муниципальному образованию при невыполнении**

**им условий соглашения**

6.1. Обеспечение соблюдения муниципальными образованиями целей, порядка и условий предоставления субсидии (в том числе достижения значений результатов использования субсидии) осуществляется ГРБС в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления субсидии, а также за соблюдением условий соглашений об их предоставлении и условий контрактов (договоров, соглашений), источником финансового обеспечения которых является субсидия, осуществляется комитетом государственного финансового контроля Ленинградской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6.2. Средства субсидии, использованные муниципальным образованием не по целевому назначению, подлежат возврату в областной бюджет.

6.3. В случае недостижения муниципальным образованием значений результатов использования субсидии, предусмотренных соглашением, к муниципальному образованию применяются меры ответственности в порядке, установленном разделом 5 Правил.

Приложению 12

к Государственной программе

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ НА СТРОИТЕЛЬСТВО, РЕКОНСТРУКЦИЮ, МОДЕРНИЗАЦИЮ ОБЪЕКТОВ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОМПЛЕКСНОГО РАЗВИТИЯ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ «СОВРЕМЕННЫЙ ОБЛИК СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»

**1. Общие положения**

* 1. Настоящий порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления и распределения субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на строительство, реконструкцию, модернизацию объектов и обеспечение комплексного развития сельских территорий в рамках реализации следующих основных мероприятий подпрограммы «Современный облик сельских территорий Ленинградской области» (далее – субсидия, основное мероприятие):

а).Развитие сети дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций на сельских территориях;

б).Развитие сети учреждений культурно-досугового типа, социального назначения на сельских территориях;

в).Развитие сети спортивных сооружений на сельских территориях;

г).Развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях в части мероприятия по строительству, реконструкции объектов питьевого и технического водоснабжения, водоотведения на сельских территориях;

д).Развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях в части мероприятия по строительству объектов газоснабжения на сельских территориях.

* 1. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета Ленинградской области на очередной финансовый год и на плановый период в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств областного бюджета Ленинградской области (далее-ГРБС).
	2. ГРБС, осуществляющими предоставление субсидии, являются:

комитет по строительству Ленинградской области в рамках основных мероприятий, указанных в подпунктах «а»-«в» пункта 1.1 настоящего порядка;

комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области в рамках основного мероприятия, указанного в подпункте «г» пункта 1.1 настоящего порядка;

комитет по топливно-энергетическому комплексу Ленинградской области в рамках основного мероприятия, указанного в подпункте «д» пункта 1.1 настоящего порядка.

* 1. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств бюджетов муниципальных образований, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения в соответствии с пунктами 4,11,12,14 части 1 статьи 14 и пунктами 11,18 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
	2. В целях реализации настоящего порядка используются следующие понятия:

«проект комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций)» - документ, содержащий комплекс мероприятий по строительству, реконструкции, модернизации (в т.ч. проектно-изыскательских работ), капитальному ремонту объектов, реализуемых на сельских территориях или сельских агломерациях;

«объект» - объект капитального строительства, финансовое обеспечение проектно-изыскательских работ по которому и (или) работ по строительству, реконструкции, модернизации которого планируется осуществить за счет средств субсидии из областного бюджета Ленинградской области в рамках реализации основных мероприятий, предусмотренных подпунктами «а»-«д» пункта 1.1 настоящего порядка;

«сельские территории» - сельские поселения, а также сельские населенные пункты, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, перечень которых установлен Приложением 5 к Государственной программе;

«сельские агломерации» - сельские территории, а также поселки городского типа, рабочие поселки и малые города с численностью населения, постоянно проживающего на их территории, не превышающей 30 тыс. человек. Перечень сельских агломераций определен Приложением 6 к Государственной программе.

1. **Цели и условия предоставления субсидии**
	1. Субсидия предоставляется бюджетам муниципальных образований Ленинградской области в целях обеспечения повышения уровня обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности.
	2. В рамках основного мероприятия, предусмотренного подпунктом «а» пункта 1.1 настоящего порядка, субсидия предоставляется на капитальное строительство, реконструкцию, модернизацию (включая проектно-изыскательские работы) дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций, расположенных на сельских территориях и на территории сельских агломераций.

В рамках основного мероприятия, предусмотренного подпунктом «б» пункта 1.1 настоящего порядка, субсидия предоставляется на капитальное строительство, реконструкцию, модернизацию (включая проектно-изыскательские работы) объектов в сфере культуры, объектов социального назначения, центров культурного развития и развития традиционных промыслов и ремесел (строительство центров народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского туризма, организаций народных художественных промыслов, входящих в перечень организаций народных художественных промыслов, поддержка которых осуществляется за счет средств федерального бюджета, утвержденный в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О народных художественных промыслах»), расположенных на сельских территориях и на территории сельских агломераций.

В рамках основного мероприятия, предусмотренного подпунктом «в» пункта 1.1 настоящего порядка, субсидия предоставляется на капитальное строительство, реконструкцию, (включая проектно-изыскательские работы) спортивных сооружений, расположенных на сельских территориях и на территории сельских агломераций.

В рамках основного мероприятия, предусмотренного подпунктом «г» пункта 1.1 настоящего порядка, субсидия предоставляется на капитальное строительство, реконструкцию, (включая проектно-изыскательские работы) систем водоотведения и канализации, очистных сооружений, станций обезжелезивания воды, локальных водопроводов, водозаборных сооружений на сельских территориях или на территории сельских агломераций.

В рамках основного мероприятия, предусмотренного подпунктом «д» пункта 1.1 настоящего порядка, субсидия предоставляется на капитальное строительство (включая проектно-изыскательские работы) газораспределительных сетей на сельских территориях или на территории сельских агломераций.

* 1. Результатами использования субсидии на реализацию основных мероприятий, предусмотренных являются:

подпунктом «а» пункта 1.1. настоящего порядка являются «Процент строительной готовности» и (или) «Завершение работ по строительству, реконструкции, модернизации дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций» (для объектов строительства), и «Наличие разработанной проектно-сметной документации» (для объектов проектирования);

подпунктом «б» пункта 1.1. настоящего порядка являются «Процент строительной готовности» и (или) «Завершение работ по строительству, реконструкции, модернизации объекта в сфере культуры, объекта социального назначения» (для объектов строительства), и «Наличие разработанной проектно-сметной документации» (для объектов проектирования);

подпунктом «в» пункта 1.1. настоящего порядка являются «Процент строительной готовности» и (или) «Завершение работ по строительству, реконструкции спортивных сооружений» (для объектов строительства), и «Наличие разработанной проектно-сметной документации» (для объектов проектирования);

подпунктом «г» пункта 1.1. настоящего порядка являются «Процент строительной готовности» и (или) «Завершение работ по строительству, реконструкции объекта» (для объектов строительства), и «Наличие разработанной проектно-сметной документации» (для объектов проектирования);

подпунктом «д» пункта 1.1. настоящего порядка являются «Процент строительной готовности» и (или) «Протяженность вновь построенных газораспределительных сетей» (для объектов строительства), и «Наличие разработанной проектно-сметной документации» (для объектов проектирования).

Значение результата использования субсидии определяется в соответствии с заявкой муниципального образования и устанавливается соглашением о предоставлении субсидии, заключенным между главным распорядителем бюджетных средств и администрацией муниципального образования (далее - соглашение).

2.2. Субсидия предоставляется при соблюдении условий, установленных пунктом 2.7 Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области, утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года №257 (далее-Правила).

2.3. Критерием, которому должны соответствовать муниципальные образования для получения субсидии, является наличие объекта (объектов) муниципального образования в перечне объектов адресной инвестиционной программы Ленинградской области (далее – перечень объектов АИП).

Перечень объектов АИП формируется комитетом по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее-комитет) по итогам отбора объектов инвестиций комиссией при Правительстве Ленинградской области по бюджетным проектировкам (далее-комиссия), проводимого в соответствии с Положением о формировании и реализации адресной инвестиционной программы Ленинградской области, утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 25.01.2019 №10 (далее-Положение), и утверждается в порядке, предусмотренным Положением.

Комитет формирует и утверждает рейтинг перспективных объектов инвестиций в разрезе проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) (далее-рейтинг), который направляется ГРБС в составе сводных перечней объектов инвестиций в адрес комитета финансов Ленинградской области для рассмотрения на комиссии.

На основании протокола заседания комиссии ГРБС принимает решение о победителях отбора (получателях субсидии) посредством принятия соответствующего правового акта в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола.

2.4.1. В 2020 году получателями субсидии из областного бюджета Ленинградской области признаются муниципальные образования:

имеющие ранее принятые долгосрочные расходные обязательства, связанные со строительством, реконструкцией (в т.ч. выполнением проектно-изыскательских работ) по объектам, финансовое обеспечение работ по которым было предусмотрено в рамках подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области» и заключенное в предыдущий год соглашение с главным распорядителем бюджетных средств, предусматривающее предоставление субсидии в очередном финансовом году и плановом периоде;

объекты, которые вошли в состав проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций), прошедших конкурсный отбор проектов, направленных на комплексное развитие сельских территорий, проведенного Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

**3. Отбор заявок муниципальных образований**

**для включения проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) в рейтинг**

3.1. В целях формирования рейтинга комитетом проводится отбор заявок муниципальных образований (далее-отбор).

3.2. Прием заявок муниципальных образований на участие в отборе (далее-заявка) начинается с даты размещения на официальной странице комитета на официальном интернет-портале администрации Ленинградской области в сети «Интернет» по адресу: http://www.agroprom.lenobl.ru (далее - интернет-портал) извещения о проведении отбора муниципальных образований (далее-извещение).

3.3. Срок приема заявок от муниципальных образований составляет 5 рабочих дней со дня размещения извещения на интернет-портале.

Конкретные даты начала и окончания срока приема заявок фиксируются в извещении.

Комитет вправе перенести дату окончания срока приема заявок.

Информация о переносе срока приема заявок вносится в извещение и размещается на интернет-портале не позднее 2 рабочих дней до даты окончания срока приема заявок.

3.4. Муниципальное образование в срок, установленный в извещении, представляют в канцелярию комитета заявку-проект комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) по форме, утвержденной нормативным актом комитета, с приложением документов, предусмотренных пунктами 3.5, 3.6, 3.6.1.-3.6.3 настоящего порядка.

В состав проекта комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) должно быть включено не менее двух объектов.

3.5. К проекту комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) прилагаются следующие документы:

а).копии документов, подтверждающих результаты проведения общественного обсуждения проекта комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б).генеральный план муниципального образования с отраженными в нем объектами, предусмотренными в составе проекта комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций), на электронном носителе;

в). выписка из бюджета муниципального образования (из сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования), подтверждающая наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение обязательств, софинансируемых за счет субсидии (в случае отсутствия выписки предоставляется гарантийное письмо администрации муниципального образования об обязательстве предусмотреть в бюджете муниципального образования на очередной финансовый год соответствующих бюджетных ассигнований);

г).в случае финансирования объектов, входящих в проект комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций), на очередной финансовый год и на плановый период из внебюджетных источников, представляется письмо администрации муниципального образования об участии заинтересованных сторон в софинансировании проекта, с приложением обосновывающих указанное письмо документов (при наличии);

д). в случае наличия расходов муниципального образования (муниципальных образований), понесенных на разработку проектно-сметной документации, проведение ее экспертиз и на иные цели, связанные с реализацией мероприятий проекта комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций), за период не более двух лет, предшествующих дате направления проекта комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) на отбор, представляются документы и (или) копии документов, подтверждающих такие расходы, содержащие сведения о плательщике, наименовании документа, объеме понесенных расходов и дате осуществления соответствующих платежей по каждому документу (при наличии);

е). копия технико-экономического обоснования необходимости строительства (реконструкции) объекта инвестиций по форме согласно приложению 4 к Положению, согласованного комитетом и профильным органом исполнительной власти Ленинградской области с приложением заключения комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области;

ё).обоснование (расчет) влияния ввода в эксплуатацию объекта на индикаторы Государственной программы;

ж). расчет ежегодных эксплуатационных расходов и расходов на материально-техническое обеспечение объекта инвестиций после его ввода в эксплуатацию.

3.6. К документам, предусмотренным пунктом 3.5 настоящего порядка, представляются дополнительные документы отдельно для каждого основного мероприятия, в рамках которого планируется софинансирование работ по объекту в рамках проекта комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций).

3.6.1. Для основных мероприятий, указанных в подпунктах «а»-«в» пункта 1.1. настоящего порядка предоставляются следующие документы:

Для предоставления субсидии на выполнение проектно-изыскательских работ:

а).копия правоустанавливающих документов на земельный участок, здания, сооружения;

б).справка о наличии технической возможности подключения объекта к наружным инженерным сетям.

Для предоставления субсидии на строительство (реконструкцию, модернизацию):

а).копия положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию и результаты инженерных изысканий на строительство и(или) реконструкцию (в отношении объектов, для которых проведение такой экспертизы предусмотрено законодательством Российской Федерации);

б).копия положительного заключения государственной экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

в). копия проектно-сметной документации на электронном носителе;

г).копия сводного сметного расчета стоимости строительно-монтажных работ в ценах года утверждения проектно-сметной документации;

д).копия сводного сметного расчета стоимости строительно-монтажных работ в ценах, сложившихся по состоянию на год подачи заявки.

3.6.2. Для основного мероприятия, указанного в подпункте «г» пункта 1.1. настоящего порядка предоставляются следующие документы:

Для предоставления субсидии на выполнение проектно-изыскательских работ:

а).копия технического задания на проектные (изыскательские) работы по объекту, согласованного с комитетом по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области;

б).копия сметы на выполнение проектных (изыскательских) работ;

в). копия правоустанавливающих документов на земельный участок, здания, сооружения.

Для предоставления субсидии на строительство (реконструкцию):

а).копия положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию и результаты инженерных изысканий на строительство и (или) реконструкцию (в отношении объектов, для которых проведение такой экспертизы предусмотрено законодательством Российской Федерации);

б).копия положительного заключения государственной экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

в).копия проектно-сметной документации на электронном носителе;

г).копия сводного сметного расчета стоимости строительно-монтажных работ в ценах года утверждения проектно-сметной документации;

д).копия сводного сметного расчета стоимости строительно-монтажных работ в ценах, сложившихся по состоянию на год подачи заявки.

3.6.3. Для основного мероприятия, указанного в подпункте «д» пункта 1.1. настоящего порядка предоставляются следующие документы:

Для предоставления субсидии на выполнение проектно-изыскательских работ:

а).копия технического задания на проектные (изыскательские) работы по объекту, согласованного с комитетом по топливно-энергетическому комплексу Ленинградской области;

б).копия сметы на выполнение проектных (изыскательских) работ;

в).копия технических условий на подключение к сетям газораспределения.

Для предоставления субсидии на строительство (реконструкцию):

а).копия положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию и результаты инженерных изысканий на строительство и (или) реконструкцию (в отношении объектов, для которых проведение такой экспертизы предусмотрено законодательством Российской Федерации);

б).копия положительного заключения государственной экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

в).копия проектно-сметной документации на электронном носителе;

г).копия сводного сметного расчета стоимости строительно-монтажных работ в ценах года утверждения проектно-сметной документации;

д).копия сводного сметного расчета стоимости строительно-монтажных работ в ценах, сложившихся по состоянию на год подачи заявки.

3.7.Проект комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) и прилагаемые к нему документы должны быть подписаны (заверены) главой администрации муниципального образования или уполномоченным им лицом.

Исправления в документах, прилагаемых к заявке, не допускаются.

Ответственность за достоверность представленных документов несут администрации муниципальных образований.

В случае невозможности представления одного или нескольких документов, предусмотренных пунктами 3.5, 3.6, 3.6.1-3.6.3 настоящего порядка, к заявке прилагается мотивированное объяснение муниципального образования о причинах невозможности представления вышеуказанных документов с указанием планируемых сроков их представления.

3.8. Комитет проводит предварительное рассмотрение заявки муниципального образования в течение десяти рабочих дней с даты их представления в комитет.

Основаниями для отклонения заявки являются:

-непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пунктах 3.4, 3.5, 3.6, 3.6.1.-3.6.3 настоящего порядка;

-подача заявки с нарушением срока, установленного извещением.

3.9. После устранения замечаний, послуживших причиной отказа в принятии заявки к рассмотрению, муниципальное образование вправе повторно представить заявку в пределах срока приема заявок.

3.10. Муниципальное образование вправе отозвать заявку, направив в комитет соответствующее письменное уведомление, до даты окончания срока принятия заявок.

Заявка считается отозванной с даты получения комитетом соответствующего письменного уведомления.

3.11. В течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок, указанным в извещении, комитет осуществляет оценку проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) и объектов, входящих в состав указанных проектов, в соответствии с Методикой формирования рейтингов перспективных проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций), утвержденной нормативным актом комитета, формирует и направляет на рассмотрение Межведомственной комиссии по обеспечению комплексного развития сельских территорий Ленинградской области (далее-межведомственная комиссия), утвержденной распоряжением Губернатора Ленинградской области от 14 марта 2013 года №181-рг, результаты оценки и ранжирования проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) и объектов в виде проекта рейтинга.

3.12. Заседание межведомственной комиссии проводится в течение 20 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

3.13. Межведомственная комиссия принимает следующие решения:

о согласовании представленных проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций);

о результатах расчета оценочных баллов;

о позиции проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) и объектов в проекте рейтинга.

3.14. Решение межведомственной комиссии оформляется протоколом в течение 2 рабочих дней с даты проведения заседания межведомственной комиссии.

3.15. В течении 5 рабочих дней с даты подписания протокола заседания межведомственной комиссии комитет утверждает рейтинг правовым актом комитета и размещает на интернет-портале в целях уведомления муниципальных образований о результатах отбора.

3.16. Муниципальным образованием может быть направлено возражение на решение межведомственной комиссии (далее - возражение) в течении пяти рабочих дней с даты опубликования рейтинга на интернет-портале.

Возражение подается в комитет в письменном виде на бумажном носителе. Возражение должно содержать сведения о решении межведомственной комиссии, на которое подается возражение, а также доводы, на которых оно основано.

Возражение подлежит рассмотрению в течение 5 рабочих дней со дня его регистрации путем проведения заседания межведомственной комиссии, на котором повторно рассматривается заявка муниципального образования с учетом доводов муниципального образования и приложенных к возражению документов (при наличии).

О принятом решении по итогам повторного рассмотрения заявки муниципального образования комитет в письменном виде сообщает муниципальному образованию.

3.17. Комитет направляет утвержденный рейтинг в адрес ГРБС с приложением копий документов, предусмотренных пп. «е»-«ж» пункта 3.5 настоящего порядка, для дальнейшего рассмотрения на комиссии.

3.18. Внесение изменений в утвержденный рейтинг осуществляется на основании дополнительного приема заявок от муниципальных образований, проводимого в порядке, предусмотренном настоящим разделом порядка.

3.19. Комитет направляет согласованные межведомственной комиссией проекты комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) в адрес Министерства сельского хозяйства Российской Федерации для участия в отборе проектов, направленных на комплексное развитие сельских территорий, в сроки и порядке, установленном Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

**4.Методика распределения субсидии**

4.1. Распределение субсидии осуществляется исходя из заявок муниципальных образований в соответствии с перечнем объектов АИП по формуле:

$С\_{i}=ЗС\_{i}\*УС\_{i}$, где

Ci - объем субсидии бюджету i-го муниципального образования;

ЗСi - плановый общий объем расходов на исполнение софинансируемых обязательств в соответствии с заявкой (заявками) i-го муниципального образования, отобранной (отобранными) для предоставления субсидии;

УСi – предельный уровень софинансирования для i-го муниципального образования.

В случае выделения средств из федерального бюджета в порядке, предусмотренном Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в рамках государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», предоставление субсидии бюджетам муниципальных образований осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи областного бюджета для ГРБС и доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год и плановый период в соответствии с условиями соглашения с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Предельный уровень софинансирования для i-го муниципального образования в 2020-2022 гг. устанавливается в соответствии с Протоколом заседания комиссии Министерства сельского хозяйства Российской Федерации по организации и проведению отбора проектов, а также по оценке эффективности использования субсидий.

4.2. Распределение субсидии утверждается постановлением Правительства Ленинградской области.

4.3. Утвержденный для муниципального образования объем субсидии может быть пересмотрен:

а). при отказе муниципального образования от заключения соглашения;

б). при наличии экономии бюджетных средств в результате проведения конкурсных процедур;

в). при уточнении расчетного объема расходов, необходимого для достижения результата использования субсидии;

г). при распределении нераспределенного объема субсидии.

**5. Порядок предоставления и расходования субсидии**

5.1. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашений о предоставлении субсидии, заключаемых в информационной системе «Управление бюджетным процессом Ленинградской области» по типовой форме, утвержденной Комитетом финансов Ленинградской области, в соответствии с требованиями, установленными пунктом 4.2 Правил.

В случае предоставления средств из федерального бюджета соглашение заключается в электронной форме в соответствии с требованиями, предусмотренными в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

Соглашение заключается в течение 30 дней после утверждения нормативного правового акта Правительства Ленинградской области о распределении субсидии в срок до 15 марта года предоставления субсидии.

При включении муниципального образования в перечень получателей субсидии в связи с увеличением объема бюджетных ассигнований областного бюджета на предоставление субсидии, а также при изменении утвержденного для муниципального образования объема субсидии, соглашение (дополнительное соглашение) заключается не позднее 10 рабочих дней после утверждения изменений в распределение субсидии.

5.2. Муниципальное образование при заключении соглашения представляет ГРБС документы в соответствии с пунктом 4.4 Правил.

5.3. Перечисление субсидии осуществляется ГРБС на счета главных администраторов доходов бюджета муниципальных образований исходя из потребности в оплате денежных обязательств по расходам муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

В случае предоставления средств из федерального бюджета перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке на счета, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами бюджетов субъектов Российской Федерации.

5.4. Муниципальные образования представляют ГРБС документы, подтверждающие потребность в осуществлении расходов в срок не позднее 15 ноября текущего финансового года.

Исчерпывающий перечень документов, подтверждающих потребность в осуществлении расходов за счет средств субсидии, определяются соглашением.

Ответственность за достоверность представляемых в комитет сведений и целевое использование средств субсидии несет администрация муниципального образования в соответствии с заключенным соглашением и законодательством Российской Федерации.

5.5. Решение о перечислении субсидии из областного бюджета местному бюджету в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, принимается ГРБС не позднее 5-го рабочего дня с даты поступления документов, подтверждающих потребность муниципального образования в осуществлении расходов.

5.6. Субсидия, не использованная в текущем финансовом году, подлежит возврату в областной бюджет в порядке и сроки, установленные правовым актом Комитета финансов Ленинградской области.

5.7. Принятие решения о подтверждении потребности в текущем году в остатках субсидии, предоставленной в отчетном году, допускается однократно в течение срока действия соглашения.

**6. Меры финансовой ответственности, применяемые**

**к муниципальному образованию при невыполнении**

**им условий соглашения**

6.1. Обеспечение соблюдения муниципальными образованиями целей, порядка и условий предоставления субсидии (в том числе достижения значений результатов использования субсидии) осуществляется ГРБС в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления субсидии, а также за соблюдением условий соглашений об их предоставлении и условий контрактов (договоров, соглашений), источником финансового обеспечения которых является субсидия, осуществляется комитетом государственного финансового контроля Ленинградской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6.2. Средства субсидии, использованные муниципальным образованием не по целевому назначению, подлежат возврату в областной бюджет.

6.3. В случае недостижения муниципальным образованием значений результатов использования субсидии, предусмотренных соглашением, к муниципальному образованию применяются меры ответственности в порядке, установленном разделом 5 Правил.