**Информация о проведении отбора**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование отбора,  наименование организатора отбора | [Субсидии](#P746) на возмещение части затрат по содержанию маточного поголовья сельскохозяйственных животных крестьянских (фермерских) хозяйств;  Комитет по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее- комитет). |
| Место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона комитета | 191311 г. Санкт- Петербург, ул. Смольного, д.3  kom.agro@lenreg.ru  8(812)539-5142  8(812)539-5140 |
| Срок проведения отбора (дата и время начала и окончания приема заявок для участия в отборе) | с 06.08.2021 с 09:00 по 06.09.2021 до 18:00 |
| Дата проведения отбора | В течение текущего года в сроки установленные в Порядке предоставления субсидий на государственную поддержку агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса, утвержденном постановлением Правительства Ленинградской области от 04.02.2014 №15 (далее – Порядок). |
| Доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора | https://agroprom.lenobl.ru/ru/inf/konkursy-otbor/ |
| Дата размещения результатов отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора. |
| Результат предоставления субсидии | Результатом предоставления субсидии является сохранение и (или) увеличение маточного поголовья конкретных видов сельскохозяйственных животных в крестьянском (фермерском) хозяйстве Ленинградской области по сравнению с прошлым финансовым годом. |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям | Требования к участникам отбора:  -отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;  -отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Ленинградской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом Ленинградской области;  -отсутствие просроченной задолженности по заработной плате (за исключением граждан, в том числе ведущих личное подсобное хозяйство);  -юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;  -в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидий, участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;  -участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и(или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;  -участники отбора не должны получать средства из областного бюджета Ленинградской области на основании иных нормативных правовых актов Ленинградской области на цели, установленные в приложениях к настоящему Порядку;  -участники отбора не должны быть внесены в реестр недобросовестных поставщиков;  -предоставление согласия участника отбора на осуществление комитетом (управлением ветеринарии) и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.  -предоставление согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;  -предоставление согласия на обработку персональных данных (для физического лица).  Участники отбора представляют следующие документы для заключения соглашения и получения субсидии:  а) Для юридических лиц:  1) справки на первое число месяца, в котором осуществляется подача документов на участие в отборе:  об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;  об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате.  2) справка, подписанная руководителем организации, К(Ф)Х (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером (при наличии) или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающая, что по состоянию на первое число месяца, в котором осуществляется подача документов на участие в отборе:  - организация, К(Ф)Х не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении организации, К(Ф)Х не введена процедура банкротства, деятельность организации, К(Ф)Х не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;  - в организации, К(Ф)Х отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ленинградской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ленинградской областью;  - организация, К(Ф)Х не получает средства из областного бюджета Ленинградской области, в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в [разделе](#P70) 1 настоящего Порядка;  - организация, К(Ф)Х, не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и(или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;  - в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации, К(Ф)Х;  - в реестре недобросовестных поставщиков отсутствуют сведения об организации, К(Ф)Х;  3) справка, подписанная руководителем организации, К(Ф)Х (иным уполномоченным лицом):  - о согласии организации, К(Ф)Х на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об организации, К(Ф)Х, о подаваемом организацией, К(Ф)Х предложении (заявке), иной информации об организации, К(Ф)Х, связанной с соответствующим отбором;  - о согласии организации, К(Ф)Х на осуществление комитетом и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.  б) Для индивидуальных предпринимателей, глав К(Ф)Х:  1) справка на первое число месяца, в котором осуществляется подача документов на участие в отборе:  об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;  об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате.  2) справка, подписанная индивидуальным предпринимателем, главой К(Ф)Х (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером (при наличии) или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающая, что по состоянию на первое число месяца, в котором осуществляется подача документов на участие в отборе:  - индивидуальный предприниматель, глава К(Ф)Х не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, главы К(Ф)Х;  - у индивидуального предпринимателя, К(Ф)Х отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ленинградской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ленинградской областью;  - индивидуальный предприниматель, глава К(Ф)Х не получает средства из областного бюджета Ленинградской области, в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в [разделе](#P70) 1 настоящего Порядка;  - в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения об индивидуальном предпринимателе, главе К(Ф)Х;  - в реестре недобросовестных поставщиков отсутствуют сведения об индивидуальном предпринимателе, главе К(Ф)Х;  3) справка, подписанная индивидуальным предпринимателем, главой К(Ф)Х (иным уполномоченным лицом):  - о согласии индивидуального предпринимателя, главы К(Ф)Х на публикацию (размещение) в сети "Интернет" информации об индивидуальном предпринимателе, главе К(Ф)Х, о подаваемом индивидуальным предпринимателем, главой К(Ф)Х предложении (заявке), иной информации об индивидуальном предпринимателе, главе К(Ф)Х, связанной с соответствующим отбором;  - о согласии индивидуального предпринимателя, главы К(Ф)Х на осуществление комитетом (управлением ветеринарии) и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.  Участники отбора в составе заявки, дополнительно представляют следующие документы:  -справку-расчет для выплаты субсидии по форме, утвержденной приказом комитета;  - документы, дополнительно представляемые для каждой субсидии, указанные в приложениях к Порядку (Приложение 4 к Порядку);    Копии документов, представляемых для каждой субсидии, должны быть заверены подписью и печатью участника отбора (при наличии печати).  Ответственность за достоверность и полноту сведений, отраженных в документах, являющихся основанием для предоставления субсидии, возлагается на участника отбора. |
| Порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора | Участник отбора может подать не более одной заявки, если иное не предусмотрено приложениями к Порядку.  Участник отбора несет ответственность за подлинность документов и достоверность представляемых сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации. |
| Порядок отзыва заявки участникам отбора, порядок возврата заявки участнику отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участнику отбора, порядок внесения изменений в заявку участником отбора | Участник отбора вправе отозвать заявку на участие в отборе в течение срока приема документов на участие в отборе путем направления в комитет соответствующего письма. Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва и подачи новой заявки в течение срока подачи заявки. |
| Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора | Комитет осуществляет проверку представленных участником отбора заявок и достоверности сведений, содержащихся в заявках, путем их сопоставления между собой и принимает решение об отклонении заявки участника отбора, предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты окончания подачи (приема) заявок.  Основаниями для отклонения предложения (заявки) участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок) являются:  -несоответствие участника отбора категориям, установленным [пунктом 1.6](#P131), требованиям, установленным [пунктом 2.3](#P153) настоящего Порядка, а также критериям отбора (если это установлено приложениями к Порядку);  -несоответствие представленного участником отбора предложения (заявки) и документов требованиям, указанным в информации о проведении отбора, а также требованиям к предложению (заявке) участника отбора, установленным приложениями к Порядку (при наличии);  -недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора - юридического лица;  -представление участником отбора информации, содержащейся в документах, не в полном объеме;  -подача участником отбора предложения (заявки) после даты и(или) времени, определенных для подачи предложений (заявок).  В случае отклонения предложения (заявки) участника отбора комитет (управление ветеринарии) в срок, не превышающий пяти рабочих дней с даты принятия данного решения, направляет участнику отбора письмо (уведомление) об отклонении предложения (заявки) с информацией о причинах отклонения.  Отклонение заявки участника отбора в текущем финансовом году не препятствует повторной подаче заявки после устранения причины отклонения, при условии проведения дополнительного отбора в текущем финансовом году. |
| Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений информации, даты начала и окончания срока предоставления разъяснений | Разъяснения положений информации о проведении отбора предоставляются комитетом в течение срока приема документов по письменному обращению участника отбора в течение пяти рабочих дней с даты регистрации соответствующего обращения в канцелярии комитета. |
| Срок, в течении которого победитель отбора должен подписать соглашение | В течение 30 рабочих дней с даты опубликования на официальном сайте комитета (управления ветеринарии) в сети "Интернет" и на едином портале (при наличии технической возможности) информации о результатах отбора. |
| Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения | В случае если победитель отбора в указанный срок не заключает с комитетом соглашение, он признается уклонившимся от заключения соглашения. |
| Контактные телефоны | (8812)539-48-69 Ярыгина М.А. |