**Информация о проведении отбора**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование отбора,  наименование организатора отбора | Субсидии сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение части затрат, понесенных в текущем финансовом году;  Комитет по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее - комитет) |
| Место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона комитета | 191311 г. Санкт- Петербург, ул. Смольного, д.3  kom.agro@lenreg.ru  8(812)539-5142  8(812)539-5140 |
| Срок проведения отбора (дата и время начала и окончания приема заявок для участия в отборе) | Ежемесячно, до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, за исключением последнего месяца четвертого квартала |
| Дата проведения отбора | В течение финансового года в сроки установленные в Порядке предоставления субсидий на государственную поддержку агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса, утвержденном постановлением Правительства Ленинградской области от 04.02.2014 №15 (далее – Порядок) |
| Доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора | <https://agroprom.lenobl.ru/ru/inf/konkursy-otbor/> |
| Дата размещения результатов отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Не позднее 14 календарного дня, следующего за днем принятия комитетом решения о предоставлении субсидии, об отклонении заявки, об отказе в предоставлении субсидии |
| Результат предоставления субсидии | Увеличение количества членов сельскохозяйственного потребительского кооператива |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям | **Участник отбора должен соответствовать по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки следующим требованиям:**  отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;  отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом;  отсутствие просроченной задолженности по заработной плате;  юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;  в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии - участника отбора,;  участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и(или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;  участники отбора не должны получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Ленинградской области на цели, установленные в [приложениях](consultantplus://offline/ref=94D92DB72CDDE9F17F61A14D4D4404E41C3CED3B5AE40CD23F8243A8CB60EE0F5A61121571C101CF345F80FD5AAFA58FE72FFC9D64808D2A1C40I) к Порядку;  участники отбора не должны быть внесены в реестр недобросовестных поставщиков;  участники отбора не должны находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.  **Участники отбора представляют документы, указанные в пункте 2.4 Приложения к Порядку и в приложении 23 к Порядку.**    Копии документов, представляемых для каждой субсидии, должны быть заверены подписью и печатью участника отбора (при наличии печати).  Ответственность за достоверность и полноту сведений, отраженных в документах, являющихся основанием для предоставления субсидии, возлагается на участника отбора . |
| Порядок отзыва заявки участникам отбора, порядок возврата заявки участнику отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участнику отбора, порядок внесения изменений в заявку участником отбора | Участник отбора вправе отозвать заявку на участие в конкурсном отборе в течение срока приема заявок путем направления в комитет соответствующего письма. Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва и подачи новой заявки в течение срока приема заявки. |
| Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора | Комитет принимает решение о предоставлении субсидии (утверждает перечень победителей отбора и размер предоставляемых субсидий), об отклонении заявки, об отказе в предоставлении субсидии в срок, не превышающий пяти рабочих дней с даты окончания рассмотрения предложений (заявок).  Основаниями для отклонения предложения (заявки) участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок) являются:  несоответствие участника отбора категориям, установленным [пунктом 1.6](consultantplus://offline/ref=196587E7136D5B6B07842ADFDAE0F73E161A0CCCEF2D508952BA16E291C7B793C6BE1B85B921A5323E38458EAF71B93133315692F0DC20D624kAI) Порядка, требованиям, установленным [пунктом 2.3](consultantplus://offline/ref=196587E7136D5B6B07842ADFDAE0F73E161A0CCCEF2D508952BA16E291C7B793C6BE1B85B921A53F3738458EAF71B93133315692F0DC20D624kAI) Порядка, а также критериям отбора, установленным приложением 23 к Порядку;  несоответствие представленного участником отбора предложения (заявки) и документов требованиям, указанным в информации о проведении отбора, а также требованиям к предложению (заявке) участника отбора, установленным Приложением 23 к Порядку;  недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора - юридического лица;  представление участником отбора информации, содержащейся в документах, не в полном объеме;  подача участником отбора предложения (заявки) после даты и(или) времени, определенных для подачи предложений (заявок). |
| Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений информации, даты начала и окончания срока предоставления разъяснений | Разъяснения участникам отбора положений информации о проведении отбора предоставляются комитетом в течение срока приема заявки по письменному обращению участника отбора в течение пяти рабочих дней с даты регистрации соответствующего обращения в канцелярии комитета. |
| Срок, в течении которого победитель отбора должен подписать соглашение | В течение 30 рабочих дней, следующих за днем проведения отбора. В случае если победитель отбора в указанный срок не заключает с комитетом соглашение, он признается уклонившимся от заключения соглашения. |
| Контактные телефоны | 8 (812) 539-48-69 Ярыгина М.А, 8 (812) 539-11-62 Темразян Л.А. |