Приложение 8

к государственной программе...

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО

БЮДЖЕТА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ

ОБРАЗОВАНИЙ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ

КОМПЛЕКСНОГО РАЗВИТИЯ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ И НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ

КОМПЛЕКСНОГО РАЗВИТИЯ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ

РЕЗЕРВНОГО ФОНДА ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В РАМКАХ

РЕАЛИЗАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОГО ПРОЕКТА "СОВРЕМЕННЫЙ ОБЛИК

СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ"

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления и распределения субсидии из областного бюджета Ленинградской области и поступивших в порядке софинансирования средств федерального бюджета бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на обеспечение комплексного развития сельских территорий и на обеспечение комплексного развития сельских территорий за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации в рамках реализации федерального проекта "Современный облик сельских территорий" (далее - субсидия) по следующим направлениям:

а) строительство и реконструкция (модернизация) объектов (в том числе модульных), капитальный ремонт объектов, включая многофункциональные, предназначенных для предоставления соответствующих услуг населению (в том числе маломобильному):

муниципальных дошкольных образовательных организаций;

муниципальных общеобразовательных организаций;

муниципальных организаций дополнительного образования;

муниципальных организаций культурно-досугового типа;

муниципальных физкультурно-спортивных организаций;

б) строительство, реконструкция (модернизация) объектов, предназначенных для размещения в них организаций народных художественных промыслов, входящих в перечень, утвержденный в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона "О народных художественных промыслах";

в) реконструкция (модернизация), капитальный ремонт объектов ремесленной деятельности, объектов туризма, объектов, имеющих туристический потенциал, находящихся в муниципальной собственности;

г) приобретение транспортных средств (не бывших в употреблении или эксплуатации) для обеспечения функционирования существующих или создаваемых в рамках проекта объектов, указанных в [подпункте "а"](#P6820):

пассажирских автобусов (микроавтобусов), в том числе использующих природный газ в качестве моторного топлива;

д) приобретение и установка модульных конструкций (за исключением объектов с массовым пребыванием граждан, указанных в части 2.2 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации), приобретение оборудования (не бывшего в употреблении или эксплуатации) для обеспечения функционирования существующих или создаваемых в рамках проекта объектов, перечисленных в [подпункте "а"](#P6820);

е) строительство, реконструкция и капитальный ремонт централизованных и нецентрализованных систем водоснабжения, водоотведения, канализации, очистных сооружений, станций водоподготовки и водозаборных сооружений для функционирования объектов жилого и нежилого фонда (объектов социального назначения);

ж) строительство блочно-модульных котельных и перевод многоквартирных домов на индивидуальное отопление (включая техническое присоединение к газовым сетям), строительство, реконструкция и капитальный ремонт тепловых сетей (за исключением котельных);

з) строительство газораспределительных сетей с распределительными газопроводами низкого давления (для газоснабжения жилых домов, общественных зданий и коммунально-бытовых предприятий) и среднего давления (для подачи газа в газопровод низкого давления);

и) строительство, приобретение и монтаж газопоршневых установок, газгольдеров;

к) строительство, реконструкция и капитальный ремонт электрических сетей уличного освещения, установка электрооборудования для уличного освещения (при условии обязательного использования энергосберегающих технологий);

л) строительство и оборудование автономных и возобновляемых источников энергии для энергообеспечения объектов жилого и нежилого фонда (объектов социального назначения);

м) развитие телекоммуникаций (строительство (прокладка) линий передачи данных, приобретение и монтаж оборудования, обеспечивающего в том числе возможность беспроводного подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет") объектов жилого и нежилого фонда (объектов социального назначения);

н) строительство объектов (зданий) для размещения в них многофункциональных муниципальных организаций, включая организации, указанные в [подпункте "а"](#P6820), а также иные муниципальные организации и учреждения.

1.2. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета Ленинградской области на очередной финансовый год и на плановый период в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке главным распорядителям средств областного бюджета Ленинградской области (далее также - ГРБС).

1.3. ГРБС, осуществляющими предоставление субсидии, являются:

по направлениям, указанным в [подпунктах "а"](#P6820), ["б"](#P6826), ["в"](#P6827), ["н" пункта 1.1](#P6838) настоящего Порядка, в части объектов строительства, реконструкции, модернизации - комитет по строительству Ленинградской области;

по направлению, указанному в [подпункте "а" пункта 1.1](#P6820) настоящего Порядка, в части объектов капитального ремонта образовательных организаций - комитет общего и профессионального образования Ленинградской области;

по направлению, указанному в [подпункте "а" пункта 1.1](#P6820) настоящего Порядка, в части капитального ремонта организаций культурно-досугового типа и физкультурно-спортивных организаций - комитет по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области;

по направлению, указанному в [подпункте "в" пункта 1.1](#P6827) настоящего Порядка, в части объектов капитального ремонта - комитет по культуре и туризму Ленинградской области;

по направлению, указанному в [подпунктах "г"](#P6828) и ["д" пункта 1.1](#P6830) настоящего Порядка, - комитет по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области;

по направлению, указанному в [подпункте "ж" пункта 1.1](#P6832) настоящего Порядка, - комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области;

по направлениям, указанным в [подпунктах "и"](#P6834) - ["л" пункта 1.1](#P6836) настоящего Порядка, - комитет по топливно-энергетическому комплексу Ленинградской области;

по направлению, указанному в [подпункте "м" пункта 1.1](#P6837) настоящего Порядка, - комитет цифрового развития Ленинградской области.

1.4. Субсидия предоставляется на софинансирование расходных обязательств бюджетов муниципальных образований, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения в соответствии с пунктами 11, 12, 14 части 1 статьи 14 и пунктами 11, 18 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

1.5. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие понятия:

проект комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) - документ, содержащий комплекс мероприятий по строительству, реконструкции, модернизации, капитальному ремонту объектов, реализуемых на сельских территориях или сельских агломерациях;

объект - объект капитального строительства, финансовое обеспечение работ по капитальному ремонту которого планируется осуществить за счет средств субсидии из областного бюджета Ленинградской области в рамках реализации проекта комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций);

сельские территории - сельские поселения, а также сельские населенные пункты, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, [перечень](#P1383) которых установлен приложением 4 к государственной программе;

сельские агломерации - примыкающие друг к другу сельские территории и(или) граничащие с сельскими территориями поселки городского типа и(или) малые города, где численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации, не может превышать 30 тыс. человек. [Перечень](#P4475) сельских агломераций определен приложением 5 к государственной программе.

2. Цели и условия предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется бюджетам муниципальных образований Ленинградской области в целях комплексного подхода к повышению уровня обустройства населенных пунктов, расположенных на сельских территориях (сельских агломерациях), объектами социальной и инженерной инфраструктуры.

2.2. Результатами использования субсидии являются:

количество реализованных проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций);

количество созданных рабочих мест (заполненных штатных единиц) в период реализации проектов.

Значение результата использования субсидии определяется в соответствии с заявкой муниципального образования и устанавливается соглашением о предоставлении субсидии, заключенным между главным распорядителем бюджетных средств и администрацией муниципального образования (далее - соглашение).

2.3. Субсидия предоставляется при соблюдении условий, установленных пунктом 2.7 Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области, утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года N 257 (далее - Правила).

3. Порядок и критерии отбора муниципальных образований

для предоставления субсидии

3.1. Распределение субсидии между муниципальными образованиями осуществляется на конкурсной основе в результате отбора муниципальных образований.

Отбор муниципальных образований проводится в два этапа.

3.2. Первый этап отбора муниципальных образований для предоставления субсидии осуществляется межведомственной комиссией по обеспечению комплексного развития сельских территорий Ленинградской области (далее - межведомственная комиссия), образованной распоряжением Губернатора Ленинградской области от 14 марта 2013 года N 181-рг.

3.3. Критерием отбора муниципальных образований для допуска к оценке заявок является отнесение территории муниципального образования к сельским территориям (сельским агломерациям).

3.4. Прием заявок муниципальных образований на участие в отборе (далее - заявка) начинается с даты размещения на официальной странице комитета на официальном интернет-портале Администрации Ленинградской области по адресу http://www.agroprom.lenobl.ru (далее - интернет-портал) извещения о проведении отбора муниципальных образований (далее - извещение).

3.5. Срок приема заявок от муниципальных образований составляет пять рабочих дней со дня размещения извещения на интернет-портале.

Конкретные даты начала и окончания срока приема заявок указываются в извещении.

Комитет вправе перенести дату окончания срока приема заявок.

Информация о переносе срока приема заявок вносится в извещение и размещается на интернет-портале не позднее двух рабочих дней до даты окончания срока приема заявок.

3.6. Муниципальное образование в срок, установленный в извещении, представляет в канцелярию комитета заявку по форме, утвержденной нормативным актом комитета, с приложением следующих документов:

а) паспорт проекта комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) по форме согласно приложению 2 к Порядку отбора проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций, а также требований к составу заявочной документации, представляемой на отбор проектов, утвержденному приказом Минсельхоза России от 17 ноября 2021 года N 767 (далее - Порядок отбора);

б) копии документов, предусмотренные подпунктами "в", "г", "е" - "м", "о" - "ф" пункта 6 Порядка отбора;

в) копия технико-экономического обоснования необходимости строительства (реконструкции) объекта инвестиций по форме согласно приложению 4 к Положению о формировании и реализации адресной инвестиционной программы Ленинградской области, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 25 января 2019 года N 10 (далее - Положение), согласованного комитетом и профильным органом исполнительной власти Ленинградской области, с приложением заключения Комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области и Комитета градостроительной политики Ленинградской области;

г) обоснование (расчет) влияния ввода в эксплуатацию объекта на индикаторы государственной программы (для объектов строительства и реконструкции);

д) расчет ежегодных эксплуатационных расходов и расходов на материально-техническое обеспечение объекта инвестиций после его ввода в эксплуатацию (для объектов строительства и реконструкции).

3.7. Заявка и прилагаемые к ней документы должны быть подписаны главой администрации муниципального образования или уполномоченным им лицом и заверены печатью.

Исправления в документах, прилагаемых к заявке, не допускаются.

Ответственность за достоверность представленных документов несут администрации муниципальных образований.

В случае невозможности представления одного или нескольких документов, предусмотренных [подпунктами "б"](#P6879) - ["д" пункта 3.6](#P6882) настоящего Порядка, к заявке прилагается мотивированное объяснение муниципального образования о причинах невозможности представления таких документов с указанием планируемых сроков их представления.

Прилагаемые к заявке документы могут быть представлены на электронном носителе в случае их подписания квалифицированной электронной подписью.

3.8. Комитет проводит предварительное рассмотрение заявки муниципального образования в течение 10 рабочих дней с даты их представления в комитет.

Основаниями для отклонения заявки являются:

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в [пункте 3.6](#P6877) настоящего Порядка, при отсутствии мотивированного объяснения муниципального образования о причинах невозможности представления таких документов с указанием планируемых сроков их представления;

подача заявки с нарушением срока, установленного извещением;

несоответствие муниципального образования критериям, установленным [пунктом 3.3](#P6871) настоящего Порядка.

3.9. После устранения замечаний, послуживших причиной отказа в принятии заявки к рассмотрению, муниципальное образование вправе повторно представить заявку в пределах срока приема заявок.

3.10. Муниципальное образование вправе отозвать заявку, направив в комитет соответствующее письменное уведомление не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем окончания приема заявок, указанным в извещении.

Заявка считается отозванной с даты получения комитетом соответствующего письменного уведомления.

3.11. В течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, указанного в извещении, комитет осуществляет оценку заявок муниципальных образований в порядке, предусмотренным разделами 5 и 6 Порядка отбора, формирует и направляет на рассмотрение межведомственной комиссии результаты оценки и ранжирования проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) в виде проекта рейтинга.

3.12. Заседание межведомственной комиссии проводится не позднее 20 рабочего дня с даты окончания срока приема заявок.

По решению председателя межведомственной комиссии заседание межведомственной комиссии может быть проведено посредством использования систем видео-конференц-связи в режиме онлайн или заочно.

3.13. Межведомственная комиссия принимает решение о согласовании направления представленных проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) в адрес Министерства сельского хозяйства Российской Федерации для участия в отборе проектов, направленных на комплексное развитие сельских территорий.

3.14. Решение межведомственной комиссии оформляется протоколом в течение двух рабочих дней с даты проведения заседания межведомственной комиссии и размещается на интернет-портале в целях уведомления муниципальных образований о результатах отбора.

3.15. Муниципальным образованием может быть направлено возражение на решение межведомственной комиссии (далее - возражение) в течение пяти рабочих дней с даты опубликования информации на интернет-портале.

Возражение подается в комитет в письменном виде на бумажном носителе. Возражение должно содержать сведения о решении межведомственной комиссии, на которое подается возражение, а также доводы, на которых оно основано.

Возражение подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня его регистрации путем проведения заседания межведомственной комиссии, на котором повторно рассматривается заявка муниципального образования с учетом доводов муниципального образования и приложенных к возражению документов (при наличии).

О принятом решении по итогам повторного рассмотрения заявки муниципального образования комитет сообщает муниципальному образованию в письменном виде.

3.16. На основании решения межведомственной комиссии, указанного в [пункте 3.13](#P6899) настоящего порядка, в рамках второго этапа отбора комитет направляет проекты комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) в адрес Министерства сельского хозяйства Российской Федерации для участия в отборе проектов, направленных на комплексное развитие сельских территорий, в сроки и порядке, установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

3.17. В соответствии с протоколом межведомственной комиссии комитет:

а) включает в установленном порядке объекты строительства и реконструкции, включенные в проекты комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций), согласованные для направления адрес Министерства сельского хозяйства Российской Федерации для участия в отборе проектов, направленных на комплексное развитие сельских территорий, в рейтинг перспективных объектов инвестиций для направления в адрес ГРБС в целях отбора объектов инвестиций комиссией при Правительстве Ленинградской области по бюджетным проектировкам (далее - комиссия по бюджетным проектировкам), проводимого в соответствии с Положением;

б) доводит информацию об иных объектах (мероприятиях), включенных в проекты комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций), согласованных для направления в адрес Министерства сельского хозяйства Российской Федерации для участия в отборе проектов, направленных на комплексное развитие сельских территорий, до ГРБС в целях формирования бюджетной заявки на очередной финансовый год и плановый период.

3.18. Критерием отбора муниципального образования является наличие объекта, вошедшего в состав проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций), прошедших в соответствии с решением комиссии по организации и проведению отбора проектов, оценке эффективности использования субсидий конкурсный отбор проектов, направленных на комплексное развитие сельских территорий, проведенный Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

4. Методика распределения субсидии

4.1. Распределение субсидии осуществляется исходя из заявок муниципальных образований по формуле:

Сi = (ЗСi - ВНБi) x УСi,

где:

Сi - объем субсидии бюджету i-го муниципального образования;

ЗСi - плановый общий объем расходов на исполнение софинансируемых обязательств в соответствии с заявкой (заявками) i-го муниципального образования, отобранной (отобранными) для предоставления субсидии;

ВНБi - объем средств внебюджетных источников;

УСi - предельный уровень софинансирования для i-го муниципального образования.

Предельный уровень софинансирования для i-го муниципального образования определяется в порядке, предусмотренном разделом 6 Правил.

В случае выделения средств из федерального бюджета в порядке, предусмотренном Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в рамках государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий", предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи областного бюджета для ГРБС, и доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год и на плановый период в соответствии с условиями соглашения с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Предельный уровень софинансирования для i-го муниципального образования в отношении объектов, финансирование которых было начато в 2020 году, устанавливается в соответствии с протоколом заседания комиссии Министерства сельского хозяйства Российской Федерации по организации и проведению отбора проектов, а также по оценке эффективности использования субсидий.

4.2. Распределение субсидии утверждается постановлением Правительства Ленинградской области в сроки, установленные пунктами 3.2 и 3.6 Правил.

4.3. Утвержденный для муниципального образования объем субсидии может быть пересмотрен:

а) при отказе муниципального образования от заключения соглашения;

б) при наличии экономии бюджетных средств по результатам проведения конкурсных процедур;

в) при уточнении планового объема расходов на исполнение софинансируемых обязательств по итогам заключения муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг;

г) при распределении нераспределенного объема субсидии.

5. Порядок предоставления и расходования субсидии

5.1. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашений о предоставлении субсидии, заключаемых в электронной форме в соответствии с требованиями, предусмотренными в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет", в соответствии с требованиями, установленными пунктом 4.2 Правил, и в сроки, установленные пунктом 4.3 Правил.

5.2. Муниципальное образование при заключении соглашения представляет ГРБС документы в соответствии с пунктом 4.4 Правил.

5.3. Перечисление субсидии осуществляется комитетом в установленном порядке на единый счет местного бюджета, открытый финансовому органу соответствующего муниципального образования в Управлении Федерального казначейства по Ленинградской области.

В случае предоставления средств из федерального бюджета перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке на счета, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами бюджетов субъектов Российской Федерации.

5.4. Муниципальное образование посредством использования информационной системы "Управление бюджетным процессом Ленинградской области" представляет в комитет платежный документ с одновременным представлением документов, подтверждающих потребность в осуществлении расходов.

Исчерпывающий перечень документов, подтверждающих потребность в осуществлении расходов за счет средств субсидии, определяется соглашением.

Ответственность за достоверность представляемых в комитет сведений и целевое использование средств субсидии несет администрация муниципального образования в соответствии с заключенным соглашением и законодательством Российской Федерации.

5.5. Перечисление субсидии из областного бюджета местному бюджету в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, осуществляется ГРБС не позднее 7-го рабочего дня с даты поступления оформленного надлежащим образом платежного документа.

5.6. Субсидия, не использованная в текущем финансовом году, подлежит возврату в областной бюджет в порядке и сроки, установленные правовым актом Комитета финансов Ленинградской области.

5.7. Принятие решения о подтверждении потребности в текущем году в остатках субсидии, предоставленной в отчетном году, допускается однократно в течение срока действия соглашения.

6. Меры финансовой ответственности, применяемые

к муниципальному образованию при невыполнении

им условий соглашения

6.1. Обеспечение соблюдения муниципальными образованиями целей, порядка и условий предоставления субсидии (в том числе достижения значений результатов использования субсидии) осуществляется ГРБС в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления субсидии, а также за соблюдением условий соглашений об их предоставлении и условий контрактов (договоров, соглашений), источником финансового обеспечения которых является субсидия, осуществляется органом государственного финансового контроля Ленинградской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6.2. Средства субсидии, использованные муниципальным образованием не по целевому назначению, подлежат возврату в областной бюджет.

6.3. В случае недостижения муниципальным образованием значений результатов использования субсидии, предусмотренных соглашением, к муниципальному образованию применяются меры ответственности в соответствии с разделом 5 Правил.