Информация о проведении отбора предложений (заявок)

для предоставления субсидии на возмещение производителям зерновых культур части затрат на производство и **реализацию зерновых культур**

**за период с 01.08.2022 по 31.07.2023 включительно**

|  |  |
| --- | --- |
| Организатор | Комитет по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее - комитет), сектор развития растениеводства (далее – сектор) |
| Место нахождения | 191311 г. Санкт- Петербург, ул. Смольного, д.3, **канцелярия комитета (кабинет 2 -26)** |
| Почтовый адрес | 191311 г. Санкт- Петербург, ул. Смольного, д.3 |
| Адрес электронной почты | kom.agro@lenreg.ru |
| Дата и время начала и окончания приема заявок об участии в отборе | **с 09:00 10 июля 2023 года****до 17:00 31 июля 2023 года**  |
| Дата проведения отбора | До 14 августа 2023 года |
| Место проведения отбора | 191311 г. Санкт- Петербург, ул. Смольного, д.3 |
| Доменное имя, и (или) сетевой адрес, (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора | <https://agroprom.lenobl.ru/ru/inf/konkursy-otbor/> |
| Дата размещения результатов отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на официальном сайте комитета | Не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора |
| Планируемый результат предоставления субсидии | Планируемым результатом предоставления субсидии является производство зерновых культур собственного производства.Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является объем реализованных зерновых культур собственного производства (тонн). |
| Категория заявителей отбора | Сельскохозяйственные товаропроизводители, указанные в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», крестьянские (фермерские) хозяйства, а также научные и образовательные организации |
| Период, заявленный для предоставления субсидии | 01.08.2022 по 31.07.2023 включительно |
| Требования к участникам отбора | По состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки:- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;- отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом;- отсутствие просроченной задолженности по заработной плате;- юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии, участника отбора, являющегося юридическим лицом;- участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Минфином России перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);- участники отбора не должны получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Ленинградской области на цели, установленные в приложениях к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области и поступивших в порядке софинансирования средств федерального бюджета в рамках государственной программы Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области", утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 04.02.2014 N 15 (далее – Порядок);- участники отбора не должны быть внесены в реестр недобросовестных поставщиков;- участники отбора не должны находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.- согласие организации, К(Ф)Х на осуществление в отношении них проверки комитетом соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, проверки органами государственного финансового контроля Ленинградской области соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также на включение таких положений в соглашение;- согласие организации, К(Ф)Х на публикацию (размещение) в сети "Интернет" информации об организации, К(Ф)Х, о подаваемом организацией, К(Ф)Х предложении (заявке), иной информации об организации, К(Ф)Х, связанной с соответствующим отбором;- обязательство осуществлять деятельность не менее трех лет с даты получения средств субсидии.Заявитель несет ответственность за подлинность документов и достоверность представляемых сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации |
| Документы для предоставления субсидии | справка-расчет для выплаты субсидии по форме, утвержденной приказом комитета;заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом комитета;сведения об объемах производства и реализации зерновых культур собственного производства и понесенных затратах на производство и реализацию зерновых культур собственного производства по форме, утвержденной приказом комитета;реестр документов, подтверждающих факт реализации зерновых культур собственного производства, по форме, утвержденной приказом комитета;сведения об объемах производства зерновых культур собственного производства (представляются из Федеральной системы прослеживаемости зерна);документы, подтверждающие факт реализации зерновых культур собственного производства за период, заявленный для предоставления субсидий (заверенные копии товаросопроводительных документов с отметкой о подписании документов электронной подписью), на партию зерна или партию продуктов переработки зерна, оформленные в порядке и по форме в соответствии с Правилами оформления товаросопроводительного документа на партию зерна или партию продуктов переработки зерна в Федеральной государственной информационной системе прослеживаемости зерна и продуктов переработки зерна, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2021 года N 1721;копия договора страхования, осуществляемого с государственной поддержкой, в отношении земельного участка (земельных участков), занятого (занятых) посевами конкретной зерновой культуры (в случае если ранее копия указанного договора в комитет не представлялась);информация о сельскохозяйственном страховании, осуществленном с государственной поддержкой в отчетном году, в отношении земельного участка (земельных участков), занятого (занятых) посевами конкретной зерновой культуры, по форме, утвержденной приказом комитета.справка о применяемой системе налогообложения по форме, утвержденной приказом комитета, с приложением следующих подтверждающих документов:- копия налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость (далее – НДС) с отметкой органа Федеральной налоговой службы (далее также - ФНС России) за последний отчетный период (квартал) (для применяющих общую систему налогообложения или систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) (далее - единый сельскохозяйственный налог);- копия уведомления об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС, с датой отметки ФНС России не ранее чем за 12 месяцев до даты подачи заявки (для применяющих единый сельскохозяйственный налог);- копия информационного письма ФНС России, по форме, утвержденной приказом ФНС России от 02 ноября 2012 года №ММВ-7-3/829@ «Об утверждении форм документов для применения упрощенной системы налогообложения», с датой выдачи в текущем финансовом году (для применяющих упрощенную систему налогообложения).Копии документов, представляемых для субсидии, должны быть заверены подписью и печатью получателя субсидии (при наличии печати). |
| Порядок подачи заявок | Участник отбора для участия в отборе может подать не более одной заявки, если иное не предусмотрено приложениями к Порядку.Участник отбора вправе отозвать заявку до даты окончания срока проведения отбора путем направления в комитет соответствующего письма. Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва и подачи новой заявки в течение срока приема заявки, если иное не предусмотрено приложениями к Порядку.Участник отбора несет ответственность за подлинность документов и достоверность представляемых сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, устанавливаются в случаях, установленных приложениями к Порядку.Разъяснения положений информации о проведении отбора предоставляются комитетом в течение срока приема заявки по письменному обращению участника отбора в течение пяти рабочих дней с даты регистрации соответствующего обращения в канцелярии комитета. |
| Основания для отклонения заявок | - Несоответствие участника отбора категориям, установленным пунктом 1.6, требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка, а также критериям отбора (если это установлено приложениями к Порядку);- несоответствие представленных участником отбора предложений (заявок) и документов требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, а также требованиям к предложениям (заявкам) участников отбора, установленным приложениями к Порядку (при наличии);- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора - юридического лица;- представление участником отбора информации, содержащейся в документах, не в полном объеме;- подача участником отбора предложения (заявки) после даты и(или) времени, определенных для подачи предложений (заявок).В случае отклонения предложения (заявки) участника отбора комитет в срок, не превышающий пяти рабочих дней с даты принятия данного решения, направляет участнику отбора письмо (уведомление) об отклонении предложения (заявки) с информацией о причинах отклонения |
| Основания для отказа в предоставлении субсидии | - Несоответствие представленных документов требованиям, определенным в пункте 2.4 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;- несоответствие участника отбора условиям, установленным в приложениях к настоящему Порядку;- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации, содержащейся в документах;- отсутствие бюджетных ассигнований по направлениям субсидирования, указанным в пункте 1.3 настоящего Порядка, на окончания срока проведения отбора;- представление в комитет (Управление ветеринарии) документов для выплаты субсидии после срока, установленного приложениями к настоящему Порядку (если иное не установлено приложениями к настоящему Порядку). |
| Срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение | В течение 30 рабочих дней с даты опубликования на официальном сайте комитета в сети "Интернет".В случае если победитель отбора в указанный срок не заключает с комитетом соглашение, он признается уклонившимся от заключения соглашения. |
| Контактные телефоны | +7 (812) 539-48-81 Боярчик Елена Александровна |