**Комитет по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области**

**Распоряжение**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Санкт-Петербург № \_\_\_\_**

Об утверждении Плана

противодействия коррупции

в комитете по агропромышленному

и рыбохозяйственному комплексу

Ленинградской области на 2021-2024 годы

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=4D83D0DB3C4EB0C7A8F43C619744EEF4A20622C93C1D2886ACEF28A295FA8DF3E2C058887D0FBCB89283CF829C05H5L) от 25 декабря 2008 года   
№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции», [постановлением](consultantplus://offline/ref=4D83D0DB3C4EB0C7A8F423708244EEF4A3002EC438112886ACEF28A295FA8DF3E2C058887D0FBCB89283CF829C05H5L) Правительства Ленинградской области от 12 октября 2018 года № 380 «О плане противодействия коррупции в Ленинградской области и планах противодействия коррупции в органах исполнительной власти Ленинградской области» и постановлением Правительства Ленинградской области от 22 сентября 2021 № 614 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2021-2024 годы и о признании утратившим силу постановления Правительства Ленинградской области от 28 декабря 2020 года № 860»:

1. Утвердить прилагаемый [План](#P27) противодействия коррупции в комитете по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области на 2021-2024 годы.

2. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя председателя комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области.

Заместитель Председателя

Правительства Ленинградской

области – председатель комитета

по агропромышленному и

рыбохозяйственному комплексу О.М. Малащенко

ПРИЛОЖЕНИЕ

к распоряжению комитета

по агропромышленному

и рыбохозяйственному

комплексу Ленинградской области

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 № \_\_\_\_\_

ПЛАН

ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В КОМИТЕТЕ ПО АГРОПРОМЫШЛЕННОМУ И РЫБОХОЗЯЙСТВЕННОМУ КОМПЛЕКСУ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

НА 2021-2024 ГОДЫ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат реализации мероприятия | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| 1. Организационные и правовые меры противодействия коррупции | | | | | |
| 1.1 | Организация контроля Заместителем Председателя Правительства Ленинградской области – председателем комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу (далее – председатель комитета, комитет) подготовки и исполнения мероприятий Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2021-2024 годы, плана противодействия коррупции в комитете по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области, принятие мер при неисполнении мероприятий планов | Председатель комитета, первый заместитель председателя комитета | В течение 2021-2024 годов (ежеквартально) | Своевременное исполнение мероприятий | |
| 1.2 | Проведение анализа результатов выполнения мероприятий Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2021-2024 годы, представление информации о выполнении Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2021-2024 годы  в Администрацию Губернатора и Правительства Ленинградской области (далее - Администрация) | Первый заместитель председателя комитета,  начальник сектора правового обеспечения и контроля,  консультант сектора правового обеспечения и контроля | В течение 2021-2024 годов в соответствии со сроками, установленными [постановлением](consultantplus://offline/ref=4D83D0DB3C4EB0C7A8F423708244EEF4A3002EC438112886ACEF28A295FA8DF3E2C058887D0FBCB89283CF829C05H5L) Правительства Ленинградской области от 12 октября 2018 года № 380 | Повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции, предупреждение коррупционных правонарушений | |
| 1.3 | Разработка и обеспечение принятия правовых актов комитета в сфере противодействия коррупции в соответствии с требованиями, установленными федеральным и областным законодательством | Первый заместитель председателя комитета,  начальник сектора правового обеспечения и контроля, консультант сектора правового обеспечения и контроля | В течение 2021-2024 годов (по мере изменения законодательства) | Своевременное принятие соответствующих правовых актов, приведение правовых актов в соответствие с действующим законодательством | |
| 1.4 | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов комитета (проектов нормативных правовых актов комитета) при проведении их правовой экспертизы и мониторинге применения. Размещение проектов нормативных правовых актов комитета на официальном интернет-портале комитета в сети «Интернет» в целях организации проведения независимой антикоррупционной экспертизы | Начальник сектора правового обеспечения и контроля, консультант и главный специалист (по юридическим вопросам) сектора правового обеспечения и контроля | В течение 2021-2024 годов | Выявление в нормативных правовых актах (проектах нормативных правовых актов) коррупциогенных факторов и их устранение | |
| 1.5 | Проведение анализа актов прокурорского реагирования по вопросам нарушения требований законодательства в сфере противодействия коррупции, поступивших в комитет.  Представление результатов анализа в Администрацию | Начальник сектора правового обеспечения и контроля, консультант и главный специалист (по юридическим вопросам) сектора правового обеспечения и контроля | До 30 декабря 2021 года,  до 30 декабря 2022 года,  до 30 декабря 2023 года,  до 30 декабря 2024 года | Предупреждение (снижение) коррупционных правонарушений | |
| 2. Цифровые технологии в противодействии коррупции | | | | | |
| 2.1 | Обеспечение функционирования каналов получения информации, по которым граждане могут конфиденциально сообщать о возможных коррупционных правонарушениях.  Осуществление рассмотрения поступивших сообщений, принятие соответствующих мер.  Представление информации в Администрацию | Консультант сектора цифровизации, консультант сектора правового обеспечения и контроля | В течение 2021-2024 годов  До 25 декабря 2021 года,  до 25 декабря 2022 года,  до 25 декабря 2023 года,  до 25 декабря 2024 года | Выявление и предупреждение коррупционных правонарушений.  Своевременное получение информации о фактах коррупции, оперативное реагирование | |
| 3. Антикоррупционный мониторинг | | | | | |
| 3.1 | Проведение мониторинга обращений граждан и юридических лиц о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц комитета, государственного казенного учреждения, подведомственного комитету, поступивших в комитет, а также сообщений, поступивших на телефонную линию «Противодействие коррупции» в Администрации Ленинградской области. | Начальник сектора правового обеспечения и контроля, консультант сектора правового обеспечения и контроля | В течение 2021-2024 годов (проведение мониторинга - ежеквартально) | Выявление и предупреждение коррупционных правонарушений. Оперативное принятие соответствующих решений в случае подтверждения фактов коррупционных правонарушений | |
| 4. Профилактика коррупционных и иных правонарушений в комитете | | | | | |
| 4.1 | Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ленинградской области и урегулированию конфликта интересов в комитете по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области, а также участие в пределах своей компетенции в работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ленинградской области и урегулированию конфликта интересов в органах исполнительной власти Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области | Председатель комитета, первый заместитель председателя комитета,  начальник сектора правового обеспечения и контроля, консультант сектора правового обеспечения и контроля | В течение 2021-2024 годов | Обеспечение соблюдения гражданскими служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, осуществление мер по предупреждению коррупции, обеспечение привлечения гражданских служащих к ответственности за совершение коррупционных правонарушений | |
| 5. Реализация антикоррупционной политики в сфере закупок товаров, работ, услуг,  а также в сфере финансового контроля | | | | | |
| 5.1 | Осуществление работы, направленной на выявление и минимизацию коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд в комитете (далее - закупки). | Первый заместитель председателя комитета,  начальник и консультант отдела формирования аграрной политики и информационно-аналитического обеспечения,  начальник, консультант и главный специалист (по юридическим вопросам) сектора правового обеспечения и контроля, руководитель и члены контрактной службы, котировочной комиссии комитета | В течение 2021-2024 годов | Профилактика нарушений требований законодательства при осуществлении закупок | |
| Представление информации о результатах проведенной работы в Администрацию | До 30 декабря 2021 года,  до 30 декабря 2022 года,  до 30 декабря 2023 года,  до 30 декабря 2024 года |
| 5.2 | Осуществление контроля соблюдения требований об отсутствии конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком, установленных [пунктом 9 части 1 статьи 31](consultantplus://offline/ref=4D83D0DB3C4EB0C7A8F43C619744EEF4A2062CC138112886ACEF28A295FA8DF3F0C000847C0FA5B89A9699D3DA0187613FD3E0613FCEEEA00AHAL) Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Первый заместитель председателя комитета,  начальник и консультант отдела формирования аграрной политики и информационно-аналитического обеспечения,  начальник, главный специалист (по юридическим вопросам) сектора правового обеспечения и контроля, руководитель и члены контрактной службы, котировочной комиссии комитета | В течение 2021-2024 годов | Профилактика коррупционных правонарушений | |
| 5.3 | Осуществление анализа сведений:  об обжаловании закупок контрольными органами в сфере закупок;  об отмене заказчиками Ленинградской области закупок в соответствии с решениями и предписаниями контрольных органов в сфере закупок;  о результатах обжалования решений и предписаний контрольных органов в сфере закупок. | Первый заместитель председателя комитета,  начальник и консультант отдела формирования аграрной политики и информационно-аналитического обеспечения ,  начальник сектора правового обеспечения и контроля,  руководитель и члены контрактной службы, котировочной комиссии комитета | В течение 2021-2024 годов | Профилактика случаев нарушений требований законодательства | |
|  |  |
| 5.4 | Организация добровольного представления гражданскими служащими комитета, участвующими в осуществлении закупок товаров, работ, услуг, декларации о возможной личной заинтересованности в соответствии типовой формой, утвержденной в приложении к методическим рекомендациям, направленным письмом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.  Представление информации в Администрацию | Первый заместитель председателя комитета,  начальник и консультант сектора правового обеспечения и контроля | В течение 2021-2024 годов (ежегодно)  До 30 декабря 2021 года,  до 30 декабря 2022 года,  до 30 декабря 2023 года,  до 30 декабря 2024 года | Профилактика нарушений требований законодательства | |
| 6. Организация работы в сфере противодействия коррупции в подведомственных комитету  государственных учреждениях и организациях | | | | | |
| 6.1 | Обеспечение представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должности руководителя подведомственного комитету государственного казенного учреждения (далее – подведомственное учреждение), и лицами, замещающими указанную должность | Начальник сектора правового обеспечения и контроля,  уполномоченный специалист сектора | В течение 2021-2024 годов при назначении на соответствующие должности (для граждан, претендующих на замещение соответствующих должностей);  до 30 апреля 2022 года, до 30 апреля 2023 года до 30 апреля 2024 года (для лиц, замещающих соответствующие должности) | Обеспечение своевременного исполнения обязанности по представлению справок | |
| 6.2 | Размещение сведений, представленных руководителем подведомственного учреждения, на официальном сайте комитета в сети «Интернет» | Начальник сектора правового обеспечения и контроля,  уполномоченный специалист сектора | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для представления сведений | Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений | |
| 6.3 | Проведение работы, направленной на выявление и предупреждение конфликта интересов у руководителей подведомственных государственных учреждений и организаций, в том числе при назначении на должность | Начальник и консультант сектора правового обеспечения и контроля,  уполномоченный специалист сектора | В течение 2021-2024 годов | Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений | |
| 6.4 | Организация работы комиссий по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, возникающего при выполнении трудовых обязанностей руководителями подведомственных государственных учреждений и организаций | Первый заместитель председателя комитета,  начальник и консультант сектора правового обеспечения и контроля,  уполномоченный специалист сектора | В течение 2021-2024 годов | Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений | |
| 6.5 | Проведение работы, направленной на выявление и предупреждение конфликта интересов у следующих категорий работников подведомственных государственных учреждений и организаций:  заместителей руководителя;  главного бухгалтера;  работников, связанных с осуществлением процедур закупок для государственных нужд | Первый заместитель председателя комитета,  начальник и консультант сектора правового обеспечения и контроля,  уполномоченный специалист сектора | В течение 2021-2024 годов | Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений | |
| 6.6 | Осуществление контроля за проведением подведомственными государственными учреждениями и организациями работы, направленной на выявление и минимизацию коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг | Первый заместитель председателя комитета,  начальник и консультант сектора правового обеспечения и контроля,  уполномоченный специалист сектора | В течение 2021-2024 годов | Профилактика нарушений требований законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг | |
| 6.7 | Осуществление контроля деятельности подведомственных государственных учреждений и организаций по принятию мер по предупреждению коррупции в соответствии с положениями [статьи 13.3](consultantplus://offline/ref=4D83D0DB3C4EB0C7A8F43C619744EEF4A20622C93C1D2886ACEF28A295FA8DF3F0C0008C7C05F6E9D7C8C0839F4A8A6120CFE06202H0L) Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в том числе посредством проведения в установленном порядке выездных проверок.  Проведение анализа указанной деятельности, принятие мер по устранению недостатков | Первый заместитель председателя комитета,  начальник и консультант сектора правового обеспечения и контроля,  уполномоченный специалист сектора | В течение 2021-2024 годов | Профилактика нарушений требований законодательства | |
| 6.8 | Представление в Администрацию информации о родственниках (свойственниках), работающих в подведомственных государственных учреждениях и организациях | Первый заместитель председателя комитета,  начальник и консультант сектора правового обеспечения и контроля | В течение 2021-2024 годов  (незамедлительно при поступлении информации) | Анализ информации в части возможности возникновения конфликта интересов | |
| 6.9 | Осуществление контроля расходования бюджетных средств, выделяемых подведомственным государственным учреждениям и организациям, а также денежных средств, полученных подведомственными государственными учреждениями и организациями от оказания платных услуг. | Первый заместитель председателя комитета,  начальник отдела финансирования агропромышленного комплекса, начальник сектора правового обеспечения и контроля | В течение 2021-2024 годов  (в соответствии с планом проверок) | Минимизация коррупционных рисков | |
| 6.10 | Анализ локальных нормативных актов подведомственных государственных учреждений и организаций, устанавливающих системы доплат, надбавок стимулирующего характера и системы премирования, на соответствие действующему законодательству | Первый заместитель председателя комитета,  начальник отдела финансирования агропромышленного комплекса,  начальник сектора правового обеспечения и контроля | До 30 января 2022 года,  До 30 января 2023 года,  До 30 января 2024 года | Профилактика нарушений требований законодательства в сфере противодействия коррупции | |
| 7. Взаимодействие со средствами массовой информации, гражданами и институтами гражданского общества | | | | | |
| 7.1 | Прием и рассмотрение электронных сообщений от граждан и организаций о фактах коррупции, поступивших на официальный интернет-сайт комитета | Председатель комитета,  первый заместитель председателя комитета,  начальник и консультант сектора правового обеспечения и контроля. | В течение 2021-2024 годов  (по мере поступления сообщений) | | Оперативное реагирование на поступившие сообщения о коррупционных проявлениях |
| 7.2 | Рассмотрение вопросов о деятельности в сфере противодействия коррупции на заседаниях общественного совета при комитете | Первый заместитель председателя комитета,  начальник и консультант сектора правового обеспечения и контроля | В течение 2021-2024 годов  (ежеквартально) | | Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых мер по вопросам противодействия коррупции |
| 7.3 | Размещение на официальном сайте информации в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=4D83D0DB3C4EB0C7A8F43C619744EEF4A2042AC33C122886ACEF28A295FA8DF3E2C058887D0FBCB89283CF829C05H5L) от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | Первый заместитель председателя комитета,  начальники структурных подразделений, консультант и главные специалисты сектора правового обеспечения и контроля | В течение 2021-2024 годов  (в соответствии с планами) | | Повышение открытости и доступности информации |
| 8. Образовательные и иные мероприятия, направленные на антикоррупционное просвещение и популяризацию антикоррупционных стандартов | | | | | |
| 8.1 | Организация и проведение в комитете информационных мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией | Первый заместитель председателя комитета,  начальник и консультант сектора правового обеспечения и контроля | В течение 2021-2024 годов  (до 30 декабря ежегодно) | | Профилактика коррупционных и иных правонарушений, формирование отрицательного отношения к коррупции |
| 8.2 | Организация работы по формированию у гражданских служащих отрицательного отношения к коррупции.  Предание гласности каждого установленного факта коррупции в комитете | Председатель комитета,  первый заместитель председателя комитета,  начальник и консультант сектора правового обеспечения и контроля. | В течение 2021-2024 годов | | Формирование антикоррупционного поведения. Повышение уровня правосознания |