ИЗВЕЩЕНИЕ

**о проведении дополнительного отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей и крестьянских (фермерских) хозяйств в целях формирования адресных программ по мелиоративным мероприятиям в Ленинградской области на 2018 год**

Комитет по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу

Ленинградской области (далее – Комитет)

1. Прием заявок на участие в отборе на бумажном носителе осуществляется с **29 октября 2018 года по 02 ноября 2018 года включительно**,

по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Смольного, д. 3, канцелярия Комитета, тел. (812) 611-49-40, каб. 2-26, с 10 до 17 часов ежедневно.

Для оформления пропуска необходимо предварительно направить информацию о представителе организации с указанием ФИО (полностью) и наименования организации по электронной почте: oo\_iadritseva@lenreg.ru, nag\_stepanova@lenreg.ru или заказать его по телефону канцелярии: (812) 611-49-40.

 2. В соответствии с порядком формирования адресных программ по мелиоративным мероприятиям в Ленинградской области, утвержденным приказом Комитета от 04 сентября 2018 года № 18, для участия в дополнительном отборе сельскохозяйственные товаропроизводители, указанные в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», и крестьянские (фермерские) хозяйства» (далее – Заявители) представляют документы на включение в адресные программы не более одного объекта мелиорации по каждому направлению мелиоративных мероприятий.

По направлениям мелиоративных мероприятий Заявители представляют на конкурсный отбор следующие документы с сопроводительным письмом:

**а) на реконструкцию мелиоративных систем:**

- копию акта обследования земельного участка, удостоверяющего необходимость проведения реконструкции, составленного комиссией, включающей в себя представителей проектной организации и Заявителя;

- копию сводного сметного расчета стоимости и копию положительного заключения проверки сметной документации реконструкции (при их отсутствии - гарантийное письмо о подтверждении представления документов и участия в реконструкции в год субсидирования, подписанное уполномоченным лицом предприятия);

- копию положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации (в случае если проведение такой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным) (при наличии разработанной ПСД);

- копию пояснительной записки к проектной документации объекта реконструкции (при наличии разработанной ПСД);

- копию документа, подтверждающего балансовую принадлежность реконструируемой мелиоративной системы сельскохозяйственному товаропроизводителю;

- копию плана-графика выполнения работ на объекте мелиорации (при наличии разработанной ПСД);

- для переходящих объектов: копию справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме N КС-3, при проведении работ хозяйственным способом копию справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме, утвержденной приказом комитета (при наличии);

- копию акта приемки законченного строительством объекта по форме № КС-11 (при наличии);

**б) на культуртехнические мероприятия:**

- копию акта обследования земельного участка, удостоверяющего необходимость проведения культуртехнических мероприятий на землях, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот, в том числе: расчистка мелиорируемых земель от древесной и травянистой растительности, кочек, пней и мха; расчистка мелиорируемых земель от камней и иных предметов; рыхление, пескование, глинование, землевание, плантаж и первичная обработка почвы, внесение мелиорантов, понижающих кислотность почв (при необходимости), составленного комиссией, включающей в себя представителей проектной организации и Заявителя;

- копию сводного сметного расчета стоимости культуртехнических мероприятий;

- копию положительного заключения проверки сметной документации культуртехнических мероприятий;

- копию пояснительной записки к сметной документации;

- обязательство (гарантийное письмо) Заявителя о вовлечении в оборот выбывших сельскохозяйственных угодий после проведения культуртехнических мероприятий с указанием планируемого размещения культур;

- копию плана-графика выполнения работ на объекте мелиорации;

- копию справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3 или по форме, утверждаемой приказом Комитета (при наличии);

**в) на капитальный ремонт мелиоративных систем:**

- копию акта обследования земельного участка, удостоверяющего необходимость проведения капитального ремонта, составленного комиссией, включающей в себя представителей проектной организации и Заявителя;

- копию сводного сметного расчета;

- копию положительного заключения проверки сметной документации;

- копию плана-графика выполнения работ на объекте мелиорации;

- для переходящих объектов: копию справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме N КС-3, при проведении работ хозяйственным способом копию справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме, утвержденной приказом комитета (при наличии);

- копию акта приемки законченного строительством объекта по форме № КС-11 (при наличии);

**г) на разработку проектно-сметной документации (далее – ПСД) на реконструкцию, капитальный ремонт, культуртехнические мероприятия:**

- копию договора на разработку ПСД, содержащего дату выполнения работ и заключенного в год проведения конкурсного отбора или в предшествующем году, ранее непредъявленного к субсидированию;

- копию акта выполненных работ на разработку ПСД (при наличии);

- копию акта приемки законченного строительством объекта реконструкции или капитального ремонта по форме № КС-11; справки о стоимости выполненных работ и затрат по культуртехническим мероприятиям по форме № КС-3 или по форме, утверждаемой приказом Комитета (при наличии).

**По всем направлениям мелиоративных мероприятий Заявители представляют в Комитет следующие документы:**

- копии правоустанавливающих и (или) правоудостверяющих документов на земельный участок, на котором планируется проведение работ;

- схему расположения земельного участка, на котором планируется проведение работ, масштаба 1: 10 000 с выделением его границ и указанием площади на бумажном (при наличии – на электронном) носителе;

- справку о производственных показателях по форме согласно приложению №1;

- гарантийное письмо о сохранении заявленных производственных показателей в текущем и очередном финансовом году.

Копии документов, предоставляемых на конкурсный отбор, должны быть заверены подписью и печатью Заявителя (при наличии печати). Заявители несут ответственность за достоверность предоставленных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. С Порядком формирования адресных программ по мелиоративным мероприятиям Ленинградской области можно ознакомиться на сайте Комитета <http://agroprom.lenobl.ru/o-komitete/napravleniya-deyatelnosti/rastenievodstvo-zemledelie-i-melioraciya/podderzhka-melio/poryadok-formirovaniya-adresnyh-programm-po-melio/>

|  |
| --- |
| Приложение №1 к ИзвещениюУТВЕРЖДЕНприказом комитетапо агропромышленномуи рыбохозяйственному комплексуЛенинградской областиот 04.09. 2018 г. № 18(приложение 4)**Справка** **о производственных показателях** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование предприятия) |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Значение показателя**  |
| 1 | посевные площади под зерновыми культурами (га) \* |   |
| 2 | посевные площади под картофелем (га) \* |   |
| 3 | посевные площади под овощами (га) \* |   |
| 4 | площади под многолетними плодово-ягодными насаждениями (га) \* |   |
| 5 | маточное поголовье крупного рогатого скота специализированных мясных пород (кол-во голов) \*\* |   |
| 6 | поголовье бычков молочно-мясных пород (кол-во голов) \*\* |   |
| 7 | прирост продуктивности молочного стада за отчетный год более 5% при надое на одну фуражную корову по хозяйству более 9000 кг в год\*\*\* |  |
| 8 | удой на 1 корову по данным бонитировки кг/год \*\*\* |  |
| 9 | годовой объем производства яиц (млн шт.) \*\*\* |   |
|  |  |   |
|  | \* в текущем году (до 1-го июля - плановые, после 1-го июля - фактические)\*\* на начало года проведения конкурсного отбора \*\*\* за отчетный год Данные заполняются при наличии, при отсутствии ставится "0" |